



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1133

23 Ιουλίου 2010

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1577

Λεπτομέρειες εφαρμογής, σύστημα εποπτείας και ελέγχων του Άξονα 4 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ).

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22.4.2005) «Κώδικας Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».
2. Τα άρθρα 37 και 44 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α'/3-12-2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 10, παράγραφος 22 του Ν. 3840/2010 (ΦΕΚ 53/Α'/31-3-2010).
3. Το Π.Δ. 187/2009 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 214/Α'/7.10.09).
4. Το Π.Δ. 402/1988 (ΦΕΚ 187/Α'/26-8-1988) «Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Την Απόφαση της Επιτροπής Ε(2007)6015/29-11-2007 για την έγκριση του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας για την περίοδο προγραμματισμού 2007-2013 (CCI No 2007GR06RPO001), όπως ισχύει κάθε φορά, καθώς και τις τροποποιήσεις του ΠΑΑ που δεν απαιτούν τροποποίηση της παραπάνω απόφασης.
6. Την αριθ. 324005/9-9-2008 (ΦΕΚ 1886/Β'/12-9-2008) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας & Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την αναδιάρθρωση, αρμοδιότητες και κατανομή προσωπικού Ειδικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013.
7. Την αριθ. 10851/25-11-2008 (ΦΕΚ 2456/Β'/2-12-2008) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την εκχώρηση αρμοδιοτήτων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013 (ΕΥΔ ΠΑΑ) στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Πρωτοβουλίας LEADER+ που μετονομάστηκε και αναδιρθρώθηκε σε Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης LEADER του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης

της Ελλάδας 2007-2013 (νυν ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση) με την αριθ. πρωτ. 324005/9-9-2008 ΚΥΑ.

8. Την αριθ. 262065/19.02.2009 (ΦΕΚ 327/Β'/23.02.2009) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την εκχώρηση αρμοδιοτήτων του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμών στο πλαίσιο διαχείρισης του Ε.Γ.Τ.Α.Α. στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης LEADER του ΠΑΑ (νυν ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση).

9. Την αριθ. 339621/7-12-2009 (ΦΕΚ 516/ΥΟΔΔ/10-12-2009 & 523/ΥΟΔΔ/11-12-2009).

10. Την αριθ. 401/10-3-2010 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, σχετικά με το πλαίσιο εφαρμογής του Άξονα 4 «Προσέγγιση LEADER» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013 (ΠΑΑ) (Β 355) και ιδίως το ά. 29, όπως ισχύει κάθε φορά.

11. Την με αρ. πρωτ. 8932/22-9-2008 (ΦΕΚ 2153/Β'/16-10-2008) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για τη θέσπιση Συστήματος Διαχείρισης & Ελέγχου του ΠΑΑ 2007-2013 (ΣΔΕ), όπως ισχύει κάθε φορά, αποφασίζει:

Άρθρο 1

Προκήρυξη για την επιλογή έργων και δικαιούχων του μέτρου 41

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων στα πλαίσια του μέτρου 41 θα πρέπει να συνοδεύεται μεταξύ άλλων από:

- Ενημερωτικό υλικό για τις προκηρυσσόμενες δράσεις,
- Υπόδειγμα αίτησης και φακέλου υποψηφιότητας,
- Κριτήρια επιλεξιμότητας και δικαιολογητικά αποδειξής τους,
- Κριτήρια επιλογής, δικαιολογητικά αποδειξής τους και τρόπο βαθμολόγησης.

Υποδείγματα της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, καθώς και των ανωτέρω στοιχείων που τη συνοδεύουν επισυνάπτονται στα Παραρτήματα I, II και III.

Άρθρο 2

Λεπτομέρειες εφαρμογής Μέτρου 41:
«Στρατηγική τοπικής ανάπτυξης»

1. Ο μηχανολογικός εξοπλισμός που προμηθεύεται ο δικαιούχος θα πρέπει να είναι καινούργιος και αμεταχειριστός. Για το σκοπό αυτό μαζί με το παραστατικό αγοράς θα πρέπει να προσκομιστεί σχετική βεβαίωση από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή όπου να αναγράφεται ρητά ο σχετικός αριθμός παραστατικού, ο τύπος του εξοπλισμού και ο σειριακός αριθμός του μηχανήματος, ή τα στοιχεία αυτά να αναγράφονται στο παραστατικό.

2. Σε περιπτώσεις προμηθειών από το εξωτερικό θα προσκομίζονται κατά το αίτημα πληρωμής εκτός των άλλων και το απαιτούμενο προτιμολόγιο (Proforma Invoice) και τα αντίστοιχα τραπεζικά εμβάσματα, δηλαδή:

- Εντολή έκδοσης εντάλματος/γραμματίου είσπραξης, όπου να αναγράφεται ο δικαιούχος καθώς και ο αριθμός του εξοφλούμενου παραστατικού

- Swift όπου να αναγράφεται ο δικαιούχος καθώς και ο αριθμός του εξοφλούμενου παραστατικού.

3. Για τα έργα που υλοποιούνται με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων η δαπάνη εκπόνησης της σχετικής μελέτης μπορεί να είναι επιλέξιμη μόνο στην περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή αδυνατεί να ανταποκριθεί αποτελεσματικά στα καθήκοντα αυτά και εφόσον εφαρμοστούν οι νόμιμες διαδικασίες του Ν.3316/2005, όπως ισχύει κάθε φορά.

4. Δράση L313-4 «Προβολή και προώθηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων των περιοχών»: Το προϊόν των σχετικών παρεμβάσεων δε δύναται να διατίθεται προς πώληση. Για το λόγο αυτό στο αντίστοιχο υλικό αναγράφεται ότι διανέμεται δωρεάν.

5. Ως προς τα μικρά εγχειρίσματα έργα (διευθετήσεις χειμάρρων, αντιπλημμυρικά, ανασχετικά φράγματα, θυροφράγματα, ταμιευτήρες άρδευσης) που εντάσσονται στη δράση L321-1, φορέας λειτουργίας θα είναι ο Δήμος (σε περίπτωση που δεν υφίσταται ΤΟΕΒ) διαφορετικά αν είναι σε ζώνη ευθύνης του ΤΟΕΒ θα είναι ο ΤΟΕΒ. Σε περίπτωση που φορέας λειτουργίας θα είναι ο Δήμος ή Κοινότητα και με το δεδομένο ότι πιθανόν να μην έχει συντάξει Κανονισμό Άρδευσης, τότε θα αναφέρει στο Τεχνικό Δελτίο και στη σύμβαση μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου ότι «δεσμεύεται να εκπονήσει Κανονισμό Άρδευσης και να τηρήσει τους Περιβαλλοντικούς Όρους».

6. Υπομέτρο L322 «Ανακαίνιση και ανάπτυξη χωριών»: Η μελέτη συνολικής θεώρησης αισθητικής και λειτουργικής αναβάθμισης και ανάδειξης οικισμού ή το σχέδιο αναβάθμισης αυτού, η οποία αποτελεί βασική προϋπόθεση για την υλοποίηση των δράσεων του υπομέτρου θα πρέπει κατ' ελάχιστο να περιλαμβάνει τα στοιχεία που καθορίζονται στο Παράρτημα IV της παρούσας.

7. Το ακίνητο στο οποίο θα υλοποιηθεί το έργο, θα πρέπει κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης του δικαιούχου με την Ο.Τ.Δ. να είναι ελεύθερο βαρών (προσημείωση υποθήκης ή υποθήκη) και να μην εκκρεμούν διεκδικήσεις τρίτων επί αυτού (πιστοποιητικό βαρών και μη διεκδικήσεων αντίστοιχα). Κατ'εξαιρέση, στις ακόλουθες περιπτώσεις είναι δυνατή η ύπαρξη εγγεγραμμένων βαρών όταν:

- η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί σε εξασφάλιση δανείου, προκειμένου ο δικαιούχος να καλύψει το προβλεπόμενο ποσοστό της ίδιας συμμετοχής με δανεισμό,

- η επενδυτική πρόταση αφορά στην τοποθέτηση εξοπλισμού ή ήπιες ενέργειες που δεν συνδέονται μόνιμα και σταθερά με το ακίνητο,

- η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε μετά από φυσική καταστροφή.

Επιπλέον, για τις Αγροτικές Συν/κές Οργανώσεις (Α.Σ.Ο.) και τις Συνεταιριστικές Εταιρείες είναι δυνατή η ύπαρξη εγγεγραμμένων βαρών όταν η προσημείωση υποθήκης ή η υποθήκη έχει εγγραφεί:

- σε εξασφάλιση δανείου, που χορηγείται στους ως άνω φορείς για την υλοποίηση της πρότασης,

- σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε για την αγορά του ακινήτου επί του οποίου θα υλοποιηθεί η επένδυση,

- σε εξασφάλιση δανείου που χορηγήθηκε για τη συγκεκριμένη επιχειρηματική δραστηριότητα στην οποία εντάσσεται η πρόταση.

Άρθρο 3

Όροι και προϋποθέσεις εφαρμογής Μέτρου 421:
«Διατοπική και διακρατική συνεργασία»

1. Το σχέδιο συνεργασίας μπορεί να περιλαμβάνει δύο (2) φάσεις: 1) την «προπαρασκευαστική» και 2) την «κυρίως» που αφορά στην καθαυτό υλοποίηση των προβλεπόμενων ενεργειών.

2. Η προπαρασκευαστική φάση αφορά στην αναζήτηση εταίρων και στην προετοιμασία υλοποίησης του σχεδίου συνεργασίας, είναι προαιρετική και ολοκληρώνεται με την υπογραφή του «πρωτοκόλλου συνεργασίας» μεταξύ των εταίρων, σύμφωνα με το σημείο 10 κατωτέρω.

3. Για σχέδια συνεργασίας που υλοποιήθηκαν κατά την 3^η Προγραμματική Περίοδο 2000-2006 στο πλαίσιο της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας LEADER+ και πρόκειται να συνεχιστούν στην τρέχουσα Προγραμματική Περίοδο 2007-2013, δε δικαιολογούνται δαπάνες προπαρασκευαστικής φάσης.

4. Η προπαρασκευαστική φάση μπορεί να περιλαμβάνει δαπάνες για τις πρώτες επαφές, συναντήσεις και ανταλλαγές πληροφοριών μεταξύ των δυνητικών εταίρων της συνεργασίας (π.χ. οδοιπορικά, έξοδα διαμονής και διερμηνείας), καθώς επίσης και δαπάνες για τυχόν συμβουλευτική υποστήριξη που κρίνεται αναγκαία για τη λεπτομερή κατάρτιση του σχεδίου και την εξειδίκευση των ενεργειών που αναμένεται να υλοποιηθούν.

5. Οι δαπάνες της προπαρασκευαστικής φάσης δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 10% της Δημόσιας Δαπάνης του Μέτρου 421 του τοπικού προγράμματος για όλα τα σχέδια συνεργασίας, διατοπικά και διακρατικά, που υλοποιεί μια ΟΤΔ. Επιπλέον, οι δαπάνες της προπαρασκευαστικής φάσης ενός σχεδίου διατοπικής συνεργασίας μπορούν να ανέλθουν μέχρι το ποσό των €2.000 ανά εταίρο και ως €10.000 συνολικά. Αντίστοιχα οι δαπάνες της προπαρασκευαστικής φάσης για τα σχέδια διακρατικής συνεργασίας μπορούν να ανέλθουν μέχρι €5.000 ανά ελληνική ΟΤΔ/εταίρο και μέχρι €20.000 συνολικά.

6. Η συντονίστρια ΟΤΔ για τα σχέδια διατοπικής συνεργασίας ή η εθνική συντονίστρια για τα σχέδια διακρατικής συνεργασίας υποβάλλει στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση τεχνικό δελτίο για το σύνολο της προπαρασκευαστικής φάσης συνοδευόμενο από φάκελο περιγραφής αυτής, προκειμένου να εκδοθεί σχετική απόφαση ένταξης. Είναι δυνατόν και κατά την κρίση των

ΟΤΔ εταίρων η περιγραφή της προπαρασκευαστικής φάσης να περιλαμβάνεται στο φάκελο του σχεδίου που υποβάλλεται σύμφωνα με το σημείο 8 κατωτέρω, οπότε αυτή περιλαμβάνεται στο ίδιο τεχνικό δελτίο και στην ίδια απόφαση ένταξης.

7. Η καταβολή της ενίσχυσης για τις δαπάνες της προπαρασκευαστικής φάσης πραγματοποιείται άπαξ με την ολοκλήρωσή της, αρκεί οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες να είναι επιλέξιμες, τεκμηριωμένες και να έχουν υποβληθεί στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση στο πλαίσιο σχετικής απολογιστικής έκθεσης από τη συντονίστρια ΟΤΔ. Στην περίπτωση που η προπαρασκευαστική φάση αποβεί άκαρπη, στην εν λόγω έκθεση θα πρέπει να αναφέρονται οι λόγοι που δεν κατέστησαν εφικτή την υλοποίηση της κυρίως φάσης του σχεδίου.

8. Η συντονίστρια ΟΤΔ για τα σχέδια διατοπικής συνεργασίας ή η εθνική συντονίστρια για τα σχέδια διακρατικής συνεργασίας υποβάλλει στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση τεχνικό δελτίο για το σύνολο της κυρίως φάσης του σχεδίου συνεργασίας συνοδευόμενο από αναλυτικό φάκελο περιγραφής αυτής, προκειμένου να εκδοθεί σχετική απόφαση ένταξης. Για την έκδοση της απόφασης ένταξης λαμβάνονται υπόψη τα εγκεκριμένα από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΠΑΑ κριτήρια.

9. Το σχέδιο συνεργασίας θα πρέπει να προβλέπει σαφώς καθορισμένα παραδοτέα, που ωφελούν το σύνολο των περιοχών που συμμετέχουν (κοινή δράση). Οι επιμέρους ενέργειες του σχεδίου μπορούν να χρηματοδοτηθούν ή/και να υλοποιηθούν:

από μεμονωμένο δικαιούχο ή

από κοινού από περισσότερους δικαιούχους.

Τα καθήκοντα και οι δαπάνες πρέπει να επιμερίζονται μεταξύ των δικαιούχων κατά τρόπο ώστε καθένας από αυτούς να συμμετέχει σε δραστηριότητες του σχεδίου όχι μόνο με οικονομική συμβολή αλλά και με υλοποίηση ενεργειών.

10. Για κάθε σχέδιο συνεργασίας συντάσσεται «Πρωτόκολλο Συνεργασίας», το οποίο περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τους στόχους του σχεδίου, τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες που αναλαμβάνει ο κάθε δικαιούχος για τις ενέργειες που θα υλοποιήσει, καθώς και τις αντίστοιχες χρηματοδοτικές δεσμεύσεις. Το Πρωτόκολλο Συνεργασίας αποστέλλεται στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση υπογεγραμμένο από όλους τους συμμετέχοντες εταίρους/δικαιούχους, είτε με το αίτημα πληρωμής της προπαρασκευαστικής φάσης, εφόσον προβλέπεται η φάση αυτή, είτε με το πρώτο αίτημα πληρωμής της κυρίως φάσης.

11. Εφόσον το σχέδιο συνεργασίας περιλαμβάνει μόνον κυρίως φάση, αποδεκτές μπορούν να γίνουν και δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν πριν την υπογραφή του πρωτοκόλλου συνεργασίας.

12. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης ενός σχεδίου μπορεί να γίνει αποδεκτή η διεύρυνση του εταιρικού σχήματος (συμμετοχή επιπλέον εταίρων) ή η διακοπή συνεργασίας ενός ή περισσότερων εταίρων ή η αλλαγή της συντονίστριας ΟΤΔ ή και της εθνικής συντονίστριας ΟΤΔ για τα διακρατικά σχέδια μετά από επαρκή τεκμηρίωση. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να υποβληθεί εκ νέου τεχνικό δελτίο με τις σχετικές τροποποιήσεις καθώς και σχετική τροποποίηση του πρωτοκόλλου συνεργασίας.

13. Για τα σχέδια διακρατικής συνεργασίας θα πρέπει το αργότερο μέχρι το πρώτο αίτημα πληρωμής, να υποβληθούν στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση οι εγκρί-

σεις των διακρατικών εταίρων της συνεργασίας από τις αρμόδιες αρχές των χωρών τους, ή εφόσον αυτό δεν είναι εφικτό, η έγκριση τουλάχιστον ενός διακρατικού εταίρου συνοδευόμενη με επαρκή τεκμηρίωση από την οποία να προκύπτει η διασφάλιση των στόχων και των αναμενόμενων αποτελεσμάτων του σχεδίου. Στην περίπτωση εταίρων που προέρχονται από κράτη εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η σχετική έγκριση θα πρέπει να έχει εκδοθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που προτίθενται να χρηματοδοτήσουν τη συμμετοχή των συγκεκριμένων εταίρων στη διακρατική συνεργασία.

14. Στην περίπτωση που στους δικαιούχους του σχεδίου συνεργασίας συμμετέχουν και φορείς πλην των ΟΤΔ που υλοποιούν τον Άξονα 4 του ΠΑΑ, θα πρέπει να υπογραφεί σύμβαση μεταξύ του φορέα και της ΟΤΔ στο πλαίσιο του τοπικού προγράμματος της οποίας αυτός ενισχύεται. Στη σύμβαση αποτυπώνονται αναλυτικά οι όροι, οι προϋποθέσεις και οι υποχρεώσεις της μεταξύ τους συνεργασίας για την απρόσκοπτη υλοποίηση του σχεδίου.

15. Η συντονίστρια ΟΤΔ είναι υπεύθυνη για το διοικητικό, διαχειριστικό και οικονομικό συντονισμό του σχεδίου και αποτελεί το βασικό συνομιλητή με την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση για κάθε πληροφορία, ενέργεια και πρόβλημα που αφορά το σχέδιο. Ο ορισμός της συντονίστριας ΟΤΔ επικυρώνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου κάθε εταίρου.

16. Τα πρόσωπα που απασχολεί η ΟΤΔ στο πλαίσιο του Μέτρου 431 του τοπικού προγράμματος δεν αποδέχονται άμεσα ή έμμεσα από το δικαιούχο την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών του σχεδίου συνεργασίας, εκτός από πλήρως αιτιολογημένες περιπτώσεις που εξετάζονται κατά την έγκριση του σχεδίου και οι οποίες μπορούν να αφορούν κυρίως συντονιστικές ενέργειες.

17. Στην περίπτωση ύπαρξης διαθέσιμων πιστώσεων μπορούν να γίνουν αποδεκτές τροποποιήσεις, που οδηγούν σε αύξηση του προϋπολογισμού του σχεδίου για επιπλέον φυσικό αντικείμενο, εφόσον παραστεί τεκμηριωμένη ανάγκη και μετά τη σύμφωνη γνώμη της ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση.

18. Για οποιαδήποτε τροποποίηση του εγκεκριμένου σχεδίου συνεργασίας ενημερώνεται η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση, η οποία μπορεί εντός 10 ημερών να εκφράσει τις αντιρρήσεις της και να προχωρήσει στην τροποποίηση της απόφασης ένταξης, εφόσον απαιτείται.

19. Η απολογιστική έκθεση της προπαρασκευαστικής φάσης που υποβάλλεται σύμφωνα με την παράγραφο 7 ανωτέρω, καθώς και η απολογιστική έκθεση της κυρίως φάσης η οποία υποβάλλεται με το τελευταίο αίτημα πληρωμής αυτής, θα πρέπει να περιλαμβάνουν συνοπτική περιγραφή των ενεργειών που πραγματοποιήθηκαν, των παραδοτέων, των αποτελεσμάτων και των αντίστοιχων δαπανών, συνολικά και ανά εταίρο/δικαιούχο.

20. Το προϊόν των σχετικών παρεμβάσεων δε δύναται να διατίθεται προς πώληση. Για το λόγο αυτό στο αντίστοιχο υλικό αναγράφεται ότι διανέμεται δωρεάν.

Άρθρο 4

Διοικητικός έλεγχος αιτημάτων πληρωμής μέτρου 421

1. Ο διοικητικός έλεγχος των αιτημάτων πληρωμής των σχεδίων συνεργασίας του μέτρου 421 πραγματοποιείται από την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση σύμφωνα με το άρθρο 21 της ΚΥΑ 401/10-3-2010. Για το σκοπό αυτό η συντονίστρια ΟΤΔ του σχεδίου (ή η εθνική συντονίστρια

για τα σχέδια διακρατικής συνεργασίας) αποστέλλει αίτημα πληρωμής, στο οποίο αναλύονται ανά ενέργεια οι δαπάνες του κάθε εταιρίου / δικαιούχου, συνοδευόμενο από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Εξοφληθέντα παραστατικά δαπανών όλων των εταιριών και δικαιούχων του σχεδίου σε φωτοαντίγραφα ή σε ψηφιοποιημένη μορφή,

Κάθε έγγραφο / δικαιολογητικό που αποδεικνύει τη νομιμότητα των δαπανών του σχεδίου (διαδικασία ανάθεσης, παραλαβής κ.λπ.) σε φωτοαντίγραφο,

Αποδεικτικά στοιχεία παραδοτέων (εκθέσεις, έντυπο υλικό, φωτογραφικό υλικό κ.λπ.) σε φωτοαντίγραφο,

Αναλυτικά καθολικά των υπό έλεγχο δαπανών των εταιριών και δικαιούχων του σχεδίου.

2. Τα αποτελέσματα του διοικητικού ελέγχου αποτυπώνονται σε Πρακτικό Διοικητικού Ελέγχου Δαπανών με σχετική ανάλυση ανά εταιρία και δικαιούχο του σχεδίου, το οποίο αποστέλλεται στις ΟΤΔ - εταιρίες, ώστε να πιστωθούν από τις τράπεζες συνεργασίας τους οι λογαριασμοί των εταιριών / δικαιούχων του σχεδίου.

3. Η Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER (που συγκροτείται σύμφωνα με το άρθρο 20 της ΚΥΑ 401/10-3-2010) της κάθε ΟΤΔ - εταιρίου σφραγίζει όλα τα πρωτότυπα παραστατικά δαπανών που περιλαμβάνονται στο πρακτικό με την ένδειξη: «επιχορηγήθηκε από τον ειδικό λογαριασμό των μέτρων 41 & 421 της ΟΤΔ LEADER».

Άρθρο 5

Όροι και προϋποθέσεις εφαρμογής Μέτρου 431: «Λειτουργία της ΟΤΔ, απόκτηση δεξιοτήτων και εμπύχωση στην περιοχή»

1. Στελέχωση:

Για την υλοποίηση του τοπικού προγράμματος η ΟΤΔ διαθέτει κατάλληλο υπηρεσιακό πυρήνα που αποτελείται κατ' ελάχιστον από τρία άτομα πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης με εμπειρία κατά προτίμηση στην αγροτική ανάπτυξη και την υλοποίηση αντίστοιχων προγραμμάτων. Από τα άτομα αυτά το ένα μπορεί να εκτελεί και χρέη συντονιστή.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και οπωσδήποτε πριν την υποβολή του αιτήματος προκαταβολής για το Μέτρο 431 εκ μέρους της ΟΤΔ, η τελευταία ενημερώνει εγγράφως την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση για τα στελέχη που θα αποτελέσουν τον υπηρεσιακό πυρήνα της, τη σχέση εργασίας τους, τις αποδοχές τους, καθώς και τα ποσοστά απασχόλησης στον Άξονα 4 του ΠΑΑ. Για κάθε μεταβολή στη σύνθεση του υπηρεσιακού πυρήνα, η ΟΤΔ οφείλει να ενημερώνει εγγράφως την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση.

Για τις αμοιβές των στελεχών του υπηρεσιακού πυρήνα της ΟΤΔ στο πλαίσιο της εγκεκριμένης ετήσιας κατανομής για το υπομέτρο 431α, ισχύουν οι ακόλουθοι περιορισμοί:

α) για το στέλεχος που εκτελεί χρέη συντονιστή, μέχρι το ποσό των € 3.500 (μικτά) μηνιαίως, πλέον των εργοδοτικών εισφορών και των επιδομάτων άδειας, Χριστουγέννων και Πάσχα, όπου απαιτείται η καταβολή τέτοιων.

β) για τα λοιπά στελέχη, μέχρι το 80% του ανώτατου ορίου του σημείου (α) μηνιαίως, πλέον των εργοδοτικών εισφορών και των επιδομάτων άδειας, Χριστουγέννων και Πάσχα, όπου απαιτείται η καταβολή τέτοιων.

Τα ανωτέρω όρια ανά στέλεχος ισχύουν προκειμένου για θέσεις πλήρους απασχόλησης και δύνανται να αυξάνονται με βάση την τιμαριθμική αναπροσαρμογή.

Σε περίπτωση μερικής απασχόλησης τα ανωτέρω όρια ανά στέλεχος μειώνονται αναλογικά.

2. Μετακινήσεις:

Οι δαπάνες μετακίνησης των στελεχών του υπηρεσιακού πυρήνα της ΟΤΔ, καθώς και των μελών της Επιτροπής Διαχείρισης Προγράμματος LEADER (ΕΔΠ LEADER) είναι επιλέξιμες, εφόσον αποδεδειγμένα πραγματοποιούνται για την εξυπηρέτηση των αναγκών του τοπικού προγράμματος και με την προϋπόθεση ότι, εκτός από τα απαιτούμενα παραστατικά δαπανών, υπάρχει σχετική εντολή μετακίνησης υπογεγραμμένη αρμοδίως, καθώς και έγγραφη αναφορά (έκθεση) για την πραγματοποιηθείσα μετακίνηση.

Στις δαπάνες μετακίνησης περιλαμβάνονται τα οδοπορικά έξοδα, οι δαπάνες διανυκτέρευσης, οι ημερήσιες αποζημιώσεις και η χιλιομετρική αποζημίωση σύμφωνα με τα κάθε φορά ισχύοντα για τα στελέχη της ΕΥΔ ΠΑΑ.

Για μετακινήσεις εντός της περιοχής παρέμβασης του τοπικού προγράμματος η ημερησία αποζημίωση καταβάλλεται μόνο στην περίπτωση που αιτιολογημένα απαιτείται διανυκτέρευση.

3. Λοιπές λειτουργικές δαπάνες:

Οι λειτουργικές δαπάνες της ΟΤΔ, οι οποίες περιγράφονται στο Παράρτημα ΙΙ της αριθ. 401/10-3-2010 ΚΥΑ (υπομέτρο 431α - παράγραφος (α)-4) δύνανται να ανέλθουν έως το 25% του κόστους μισθοδοσίας/αμοιβής των στελεχών της ΟΤΔ σε κάθε αίτημα μερικής πληρωμής.

Δαπάνες σχετικές με τη λειτουργία παραρτημάτων, υποκαταστημάτων ή άλλων γραφείων που οι ΟΤΔ ενδεχομένως διατηρούν σε άλλες περιοχές εκτός της έδρας εγκατάστασής τους δεν είναι επιλέξιμες, εκτός από εξαιρετικές και πλήρως αιτιολογημένες περιπτώσεις για τις οποίες απαιτείται η έγκριση της ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση.

4. Εξοπλισμός - Λειτουργικά συστήματα:

Κάθε προμήθεια ή αναβάθμιση εξοπλισμού και λειτουργικών συστημάτων θα πρέπει να σχετίζεται άμεσα με τις απαιτήσεις του τοπικού προγράμματος.

5. Μακροχρόνια μίσθωση επιβατικού αυτοκινήτου

Η σύμβαση μακροχρόνιας μίσθωσης πρέπει να προβλέπει ελάχιστη περίοδο μίσθωσης τουλάχιστον ίση με τη διάρκεια της ωφέλιμης ζωής του αυτοκινήτου, ενώ οι αντίστοιχες δαπάνες δύνανται να καλυφθούν μέχρι την ημερομηνία λήξης της επιλεξιμότητας δαπανών του Άξονα 4 του ΠΑΑ.

Επισημαίνεται ότι δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες πληρωμής τελών, φόρων ή εξόδων ασφάλισης. Σε περίπτωση χρήσης του αυτοκινήτου και σε άλλα προγράμματα της ΟΤΔ, πραγματοποιείται επιμερισμός της δαπάνης μίσθωσης για την αντίστοιχη περίοδο αναφοράς, με βάση την αναλογούσα χιλιομετρική απόσταση για τις ανάγκες κάθε προγράμματος.

Μέγιστος επιτρεπόμενος κυβισμός: 1.600cc

Μέγιστη αγοραία αξία: €20.000 (χωρίς ΦΠΑ)

6. Δράση 431β-1 (Εκπόνηση Μελετών)

Οι μελέτες που εντάσσονται στο υπομέτρο 431β θα πρέπει να σχετίζονται με τα θεματικά αντικείμενα του τοπικού προγράμματος, ενώ σε κάθε περίπτωση τα παραδοτέα τους θα πρέπει να τύχουν εφαρμογής στο πλαίσιο συγκεκριμένων υπομέτρων / δράσεων.

Επικαιροποίηση μελετών που υλοποιήθηκαν κατά το παρελθόν μπορεί να δικαιολογηθεί σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον τεκμηριώνεται πλήρως η σκοπιμότητα και το συμπληρωματικό τους αντικείμενο.

Η ΟΤΔ υποβάλλει στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση αίτημα έγκρισης κάθε προβλεπόμενης μελέτης, στο οποίο περιγράφεται το αντικείμενό της, αναλύονται η αναγκαιότητα υλοποίησης και ο συσχετισμός της με τα υπομέτρα και τις δράσεις του τοπικού προγράμματος και βεβαιώνεται η μη επικάλυψή της με υφιστάμενες μελέτες.

Η ΟΤΔ μεριμνά ώστε η εκπόνηση των μελετών να μην καθυστερεί σημαντικά την προκήρυξη των σχετικών δράσεων του τοπικού της προγράμματος.

7. Δράσεις 431β-2 και 431β-3 (Ενέργειες Πληροφόρησης και Προβολής)

Οι ενέργειες πληροφόρησης και προβολής για την περιοχή παρέμβασης και την τοπική αναπτυξιακή στρατηγική πρέπει να αντανakλούν τους τρόπους προσέγγισης που είναι ενδεδειγμένοι για κάθε περιοχή, ώστε αυτές να διαχέονται τουλάχιστον στον τοπικό πληθυσμό.

Στο πλαίσιο της δράσης 431β-2 μπορεί να περιλαμβάνονται και ενέργειες διαβούλευσης με τους φορείς της περιοχής σε όλες τις φάσεις υλοποίησης του προγράμματος.

Η ΟΤΔ διασφαλίζει τη συμμετοχή των φορέων / οργανισμών που μπορούν να ενεργήσουν ως κέντρα αναμετάδοσης των ενεργειών πληροφόρησης και προβολής, ιδίως περιφερειακών και τοπικών αρχών, επαγγελματικών οργανώσεων, οικονομικών και κοινωνικών εταιριών, μη κυβερνητικών οργανώσεων, οργανισμών για την πρόωξη της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών, οργανισμών που δραστηριοποιούνται στον τομέα της προστασίας του περιβάλλοντος, κ.λπ.

Οι ενέργειες που εντάσσονται στις εν λόγω δράσεις αποτυπώνονται σε Πίνακα που περιλαμβάνει συνοπτική περιγραφή, ομάδες-στόχους, χρονοδιάγραμμα και προϋπολογισμό, ο οποίος αποστέλλεται στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση μετά την υπογραφή της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων. Ο πίνακας επικαιροποιείται κατά την εφαρμογή, εφόσον απαιτηθεί.

Το υλικό που παράγεται στο πλαίσιο των εν λόγω δράσεων, όπως το δημιουργικό, το λογότυπο - η εταιρική ταυτότητα, η ιστοσελίδα, τα έντυπα και λοιπές παραγωγές, δεν μπορεί να διατεθεί προς πώληση. Για το λόγο αυτό στο αντίστοιχο υλικό αναγράφεται ότι διανέμεται δωρεάν. Επιπλέον, στη σύμβαση μεταξύ ΟΤΔ και αναδόχου αναγράφεται ότι τα δικαιώματα του υλικού που παράγεται στο πλαίσιο της δράσης ανήκουν αποκλειστικά στην ΟΤΔ.

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά που αφορούν τις ενέργειες πληροφόρησης και προβολής ορίζονται στα σημεία 3 και 4 του Παραρτήματος VI του Καν 1974/2006.

8. Δράση 431β-4 (Ενέργειες Επιμόρφωσης)

Οι ενέργειες επιμόρφωσης ατόμων με ηγετικό ρόλο στην ΟΤΔ και τα θέματα που θα επιλεγούν πρέπει να συνάδουν με το ρόλο και τις υποχρεώσεις της ΟΤΔ, των συγκεκριμένων ατόμων στο πλαίσιο υλοποίησης του τοπικού προγράμματος, καθώς και με το περιεχόμενο και τους τομείς δραστηριότητας που ενισχύονται από αυτό.

Στην περίπτωση διοργάνωσης ενέργειας επιμόρφωσης από μια ΟΤΔ θα πρέπει να εξασφαλίζεται ελάχιστη συμμετοχή 5 ατόμων.

Πριν τη διοργάνωση ή συμμετοχή σε τέτοιου είδους ενέργειες, η ΟΤΔ ενημερώνει την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση για το θεματικό της αντικείμενο, τη σκοπιμότητα, τη διάρκεια, το κόστος και τον αριθμό των ατόμων που θα συμμετέχουν.

Άρθρο 6

Διοικητικός έλεγχος αιτημάτων μερικής πληρωμής μέτρου 431

1. Σκοπός του διοικητικού ελέγχου είναι η επαλήθευση της πραγματοποίησης των δαπανών σε σχέση με το εγκεκριμένο φυσικό αντικείμενο του μέτρου 431.

2. Η υλοποίηση των δαπανών του μέτρου 431 παρακολουθείται μέσω των Βεβαιώσεων Υλοποίησης Δαπανών η οποία συντάσσεται σε μηνιαία βάση από την ΟΤΔ και αποστέλλεται στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση, σύμφωνα με το άρθρο 21 της ΚΥΑ 401/13-3-2010 όπως ισχύει κάθε φορά.

3. Η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση διενεργεί διοικητικό έλεγχο σε κάθε αίτημα μερικής πληρωμής του μέτρου 431, τα αποτελέσματα του οποίου αποτυπώνονται σε Πρακτικό Διοικητικού Ελέγχου Δαπανών.

4. Προκειμένου να διενεργηθεί ο διοικητικός έλεγχος των δαπανών του μέτρου 431 σε κάθε αίτημα μερικής πληρωμής η ΟΤΔ αποστέλλει φάκελο στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση με τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Εξοφληθέντα παραστατικά δαπανών σε φωτοαντίγραφα ή σε ψηφιοποιημένη μορφή.

Κάθε έγγραφο / δικαιολογητικό που αποδεικνύει τη νομιμότητα της δαπάνης (διαδικασία ανάθεσης υπηρεσιών, μελετών, αποφάσεις ΕΔΠ, εκθέσεις κ.λπ.) σε φωτοαντίγραφα.

Αναλυτικό καθολικό των υπό έλεγχο δαπανών.

Κίνηση ειδικού λογαριασμού του μέτρου 431.

5. Ειδικότερα για τον έλεγχο που θα γίνει πριν το πρώτο αίτημα μερικής πληρωμής θα πρέπει επιπλέον να υποβληθεί στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση περιληπτική έκθεση στην οποία θα αιτιολογούνται όλες οι δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν από την ημερομηνία έγκρισης του τοπικού προγράμματος έως και την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης της ΟΤΔ με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων. Συνημμένη στην έκθεση αυτή θα είναι μία ενιαία για όλους τους μήνες Βεβαίωση Υλοποίησης Δαπανών που θα περιλαμβάνει τις ανωτέρω δαπάνες σε πίνακα (υπόδειγμα Βεβαίωσης Υλοποίησης Δαπανών χορηγείται από την Υπηρεσία).

6. Η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση αποστέλλει στην ΟΤΔ το Πρακτικό Διοικητικού Ελέγχου Δαπανών και η Επιτροπή πιστοποίησης έργων LEADER (που συγκροτείται σύμφωνα με το άρθρο 20 της ΚΥΑ 401/10-3-2010) σφραγίζει όλα τα πρωτότυπα παραστατικά δαπανών που περιλαμβάνονται στο πρακτικό με την ένδειξη: «επιχορηγήθηκε από τον ειδικό λογαριασμό του μέτρου 431 της ΟΤΔ LEADER με ποσοστό επιμερισμού».

Άρθρο 7

Σύστημα εποπτείας - Έλεγχοι

1. Το Σύστημα Εποπτείας που εφαρμόζεται, σύμφωνα με το άρθρο 33 του Καν (ΕΚ) 1975/2006, στο πλαίσιο του μέτρου 41 των τοπικών προγραμμάτων περιλαμβάνει δειγματοληπτικούς διοικητικούς ελέγχους επί των αιτήσεων ενίσχυσης και των αιτήσεων πληρωμής των δικαιούχων, καθώς και τακτικούς ελέγχους.

2. Η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση πραγματοποιεί δειγματοληπτικούς διοικητικούς ελέγχους επί της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων αξιολόγησης σε επίπεδο δράσης και σε ποσοστό 10% επί των προτάσεων που έχουν επιλεγεί από την ΟΤΔ σύμφωνα με το άρθρο 18 παράγραφος 5 της ΚΥΑ 401/10-3-2010, καθώς και 10% επί

των προτάσεων που έχουν απορριφθεί. Στις περιπτώσεις που κριθεί σκόπιμο, το δείγμα μπορεί να αυξηθεί.

3. Μετά την κοινοποίηση της απόφασης της ΕΔΠ LEADER σύμφωνα με το άρθρο 18 παράγραφος 6 της ΚΥΑ 401/10-3-2010, η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση ενημερώνει την ΟΤΔ για το δείγμα ελέγχου. Η ΟΤΔ αποστέλλει άμεσα για τις αιτήσεις ενίσχυσης που περιλαμβάνονται στο δείγμα αντίγραφα:

- των αιτήσεων ενίσχυσης, των φακέλων υποψηφιότητας και των συνημμένων δικαιολογητικών,
- των πρακτικών αξιολόγησης και των αντίστοιχων δελτίων του άρθρου 18 παράγραφος 4 της ΚΥΑ 401/10-3-2010.

4. Η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση εντός 10 εργάσιμων ημερών από την παραλαβή των ανωτέρω, συντάσσει έκθεση δειγματοληπτικού ελέγχου, η οποία κοινοποιείται στην ΟΤΔ για τις δικές της ενέργειες. Σε περίπτωση επέκτασης του δείγματος ή ανάγκης για παροχή διευκρινίσεων / στοιχείων το ανωτέρω χρονικό διάστημα ισχύει αντίστοιχα από την ημερομηνία υποβολής των νέων φακέλων / στοιχείων.

5. Η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση διεξάγει δειγματοληπτικούς διοικητικούς ελέγχους επί των αιτήσεων πληρωμής των δικαιούχων, με σκοπό την εποπτεία των Ομάδων Τοπικής Δράσης αναφορικά με την κανονικότητα των διαδικασιών παρακολούθησης των πράξεων που περιλαμβάνονται στις αντίστοιχες Τοπικές Στρατηγικές. Οι έλεγχοι αυτοί διεξάγονται πριν την υποβολή του Αιτήματος Μερικής Πληρωμής Δαπανών του άρθρου 16 παρ. 4 της ΚΥΑ 401/10-3-2010 σε τυχαίο δείγμα και καλύπτουν τουλάχιστον το 10% των δαπανών που περιλαμβάνονται στο εν λόγω αίτημα.

6. Μετά την υποβολή του αιτήματος πληρωμής από το δικαιούχο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 της ΚΥΑ 401/10-3-2010, η ΟΤΔ καταχωρεί το εν λόγω αίτημα στο ΟΠΣΑΑ και προχωρά στη διεξαγωγή του προβλεπόμενου διοικητικού ελέγχου. Μετά την ολοκλήρωση του διοικητικού ελέγχου, η ΟΤΔ καταχωρεί στο ΟΠΣΑΑ την ανάλυση και επαλήθευση του αιτήματος και επισυνάπτει το αντίστοιχο πρακτικό διοικητικού ελέγχου.

7. Στην περίπτωση που το αίτημα πληρωμής του δικαιούχου δεν περιλαμβάνεται στο δείγμα διοικητικών ελέγχων που διεξάγονται από την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση, η ΟΤΔ προχωρά στη χορήγηση της αναλογούσας ενίσχυσης στο δικαιούχο σύμφωνα με το άρθρο 20 της ΚΥΑ 401/10-3-2010. Στην περίπτωση που το αίτημα πληρωμής του δικαιούχου περιλαμβάνεται στο δείγμα διοικητικών ελέγχων που διεξάγονται από την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση, τότε τόσο η ΟΤΔ όσο και η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση ενημερώνονται αυτόματα από το ΟΠΣΑΑ. Η διαδικασία χορήγησης της αναλογούσας ενίσχυσης στο συγκεκριμένο δικαιούχο διακόπτεται μέχρις ότου ολοκληρωθεί ο δειγματοληπτικός διοικητικός έλεγχος του αιτήματος πληρωμής.

8. Ο διοικητικός έλεγχος που διενεργείται από την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση περιλαμβάνει, στο μέτρο που ενδείκνυται για το υπόψη αίτημα πληρωμής, τις παρακάτω επαληθεύσεις:

- i. νομιμότητα της ΕΔΠ σύμφωνα με το άρθρο 2 της ΚΥΑ 401/10-3-2010 και το άρθρο 8 της παρούσας.
- ii. νομιμότητα της Επιτροπής πιστοποίησης έργων LEADER σύμφωνα με το άρθρο 20 της ΚΥΑ 401/10-3-2010 και το άρθρο 8 της παρούσας.
- iii. κατά πόσο το αίτημα είναι σύμφωνο με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου και το αντίστοιχο Τεχνικό Δελτίο Έργου,

iv. τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων που αναφέρονται στο άρθρο 20 παρ. 7 της ΚΥΑ 401/10-3-2010.

v. ύπαρξη, κατά περίπτωση, των απαιτούμενων αδειών και βεβαιώσεων δημοσίων αρχών που διέπουν τη νομιμότητα υλοποίησης και λειτουργίας του συγκεκριμένου έργου ή/και των προβλεπόμενων δικαιολογητικών εγγράφων που αφορούν στις διαδικασίες δημοπράτησης και σύναψης δημοσίων συμβάσεων

vi. παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών

vii. αληθή πραγματοποίηση των δαπανών για τις οποίες υποβάλλεται το αίτημα πληρωμής

viii. κατά πόσο το έργο είναι ολοκληρωμένο σε σχέση με την πρόταση που υποβλήθηκε και εγκρίθηκε

ix. επίτευξη των αναμενόμενων αποτελεσμάτων του έργου.

9. Οι δειγματοληπτικοί διοικητικοί έλεγχοι επί των αιτημάτων πληρωμής που πραγματοποιούνται από την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση μπορούν να περιλαμβάνουν και επιτόπιες επισκέψεις. Οι επισκέψεις αυτές θα πραγματοποιούνται, κατά κανόνα, στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Ο δικαιούχος, από τον οποίο υποβάλλεται το αίτημα πληρωμής, δεν είναι δημόσιος φορέας και

i. το αίτημα περιλαμβάνει δαπάνες κατασκευαστικών εργασιών

ii. το ποσό του αιτήματος είναι μεγαλύτερο ή ίσο των € 60.000.

2. Ο δικαιούχος, από τον οποίο υποβάλλεται το αίτημα πληρωμής, δεν είναι δημόσιος φορέας και

i. το αίτημα περιλαμβάνει δαπάνες κατασκευαστικών εργασιών

ii. με το συγκεκριμένο αίτημα ολοκληρώνεται η χρηματοδότηση του έργου.

3. Ο δικαιούχος, από τον οποίο υποβάλλεται το αίτημα πληρωμής, δεν είναι δημόσιος φορέας και

i. το ποσό του αιτήματος είναι μεγαλύτερο ή ίσο των € 60.000

ii. με το συγκεκριμένο αίτημα ολοκληρώνεται η χρηματοδότηση του έργου.

4. Ο δικαιούχος, από τον οποίο υποβάλλεται το αίτημα πληρωμής, είναι δημόσιος φορέας και

i. το αίτημα περιλαμβάνει δαπάνες κατασκευαστικών εργασιών

ii. με το συγκεκριμένο αίτημα ολοκληρώνεται η χρηματοδότηση του έργου.

10. Για τη διεξαγωγή του δειγματοληπτικού διοικητικού ελέγχου στην περίπτωση αιτημάτων πληρωμής που σύμφωνα με τα ανωτέρω δεν περιλαμβάνουν επιτόπια επίσκεψη, η ΟΤΔ αποστέλλει άμεσα στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση τα αντίστοιχα αιτήματα πληρωμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 της ΚΥΑ 401/10-3-2010.

11. Η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση συντάσσει, εντός 10 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των αιτημάτων πληρωμής ή την ημερομηνία ολοκλήρωσης της επιτόπιας επίσκεψης, σχετική Έκθεση Δειγματοληπτικού Διοικητικού Ελέγχου, στην οποία καταγράφονται, κατ'ελάχιστον, οι πραγματοποιηθείσες ελεγκτικές εργασίες, τα αποτελέσματα των επαληθεύσεων και τα μέτρα που λαμβάνονται για την αντιμετώπιση των αποκλίσεων.

Η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση διαβιβάζει στην αρμόδια ΟΤΔ την εν λόγω Έκθεση και την καταχωρεί στο ΟΠΣΑΑ. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η ΟΤΔ

αφού λάβει υπόψη της το περιεχόμενο της Έκθεσης, μπορεί να προχωρήσει στην χορήγηση της αναλογούσας ενίσχυσης στον δικαιούχο.

12. Για την πραγματοποίηση επιτόπιων ελέγχων σύμφωνα με το άρθρο 24 της ΚΥΑ 401/10-3-2010, η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση καταρτίζει ετήσιο πρόγραμμα επιτόπιων ελέγχων στην αρχή κάθε έτους και ενημερώνει σχετικά την ΕΥΔ ΠΑΑ και τον ΟΠΕΚΕΠΕ. Η επιλογή του δείγματος ελέγχου προκύπτει με τη χρήση μοντέλου επιλογής δείγματος, με βάση την ανάλυση κινδύνου.

13. Η ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση ενημερώνει την ενδιαφερόμενη ΟΤΔ τουλάχιστον 5 ημέρες πριν την πραγματοποίηση του επιτόπιου ελέγχου. Αντίστοιχα, η ΟΤΔ υποχρεούται να ενημερώσει σχετικά τους ελεγχόμενους δικαιούχους.

14. Κατόπιν του επιτόπιου ελέγχου συντάσσεται έκθεση ελέγχου η οποία και κοινοποιείται στους ελεγχόμενους (στην ΟΤΔ και στο δικαιούχο σε περίπτωση καταλογισμών), στην ΕΥΔ ΠΑΑ και στον ΟΠΕΚΕΠΕ. Μετά τη διαβίβαση ή επίδοση της έκθεσης ελέγχου η ΟΤΔ σε περίπτωση μη αποδοχής της υποβάλει τις αντιρρήσεις της στις οποίες συμπεριλαμβάνονται και οι αντιρρήσεις του δικαιούχου. Στην περίπτωση που ο ελεγχθείς υποβάλει αντιρρήσεις και συμπληρωματικά στοιχεία στο πόρισμα της έκθεσης και κριθεί ότι οι αντιρρήσεις χρήζουν περαιτέρω διερεύνησης διεξάγεται συμπληρωματικός έλεγχος.

15. Πέραν των επιτόπιων ελέγχων που διενεργούνται βάση του ετήσιου προγράμματος μπορούν να διενεργηθούν έκτακτοι έλεγχοι. Οι έκτακτοι έλεγχοι διενεργούνται κατά βάση στις περιπτώσεις όπου υπάρχουν ενδείξεις για παρατυπίες ή μετά από καταγγελίες ή μετά από αίτημα της ΕΥΔ ΠΑΑ ή του ΟΠΕΚΕΠΕ.

16. Σε κάθε περίπτωση, κατά τη διενέργεια ενός ελέγχου το δείγμα μπορεί να αυξηθεί, εφόσον κριθεί σκόπιμο.

17. Κατά τη διενέργεια των ελέγχων που περιλαμβάνονται στο σύστημα εποπτείας, μπορεί να ελεγχθεί το εύλογο του κόστους των μηχανημάτων και του εξοπλισμού, εφόσον κριθεί σκόπιμο. Για το σκοπό αυτό, μπορούν να ζητηθούν από το δικαιούχο, τον προμηθευτικό οίκο ή τρίτους πρόσθετα στοιχεία και πληροφορίες για την εξακρίβωση της αξίας των στοιχείων αυτών.

18. Σε κάθε περίπτωση που περιέλθει σε γνώση της ΟΤΔ έλεγχος που διενεργείται στο δικαιούχο από άλλους ελεγκτικούς φορείς (Υπηρεσία Ειδικών Ελέγχων, ΔΟΥ, Πολεοδομία κ.λπ.) θα πρέπει άμεσα αυτή να ενημερώσει την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση και να διακοπεί κάθε πληρωμή προς αυτόν.

Άρθρο 8

Κανόνες για τον ορισμό, τη σύνθεση και τη λειτουργία των επιτροπών

1. Οι επιτροπές που σχετίζονται με την υλοποίηση του τοπικού προγράμματος (αξιολόγησης, ενστάσεων, ΕΔΠ LEADER, πιστοποίησης έργων LEADER, επιλογής αναδόχων της ΟΤΔ), συγκροτούνται με πράξη των αρμοδίων οργάνων της ΟΤΔ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, το καταστατικό της ΟΤΔ και τους κανονισμούς λειτουργίας των επιτροπών. Τα οριζόμενα στις κατωτέρω παραγράφους ισχύουν αν δεν έρχονται σε αντίθεση με ρητές νομοθετικές διατάξεις.

2. Ο ορισμός του ίδιου προσώπου με περισσότερες από μία ιδιότητες στην ίδια επιτροπή δεν επιτρέπεται.

3. Οι επιτροπές συγκροτούνται από τρία (3) τουλάχιστον μέλη. Η ψήφος των μελών των επιτροπών είναι ισοδύναμη.

4. Η ΟΤΔ, πριν την έναρξη του έργου της κάθε επιτροπής, υποχρεούται να γνωρίζει στην ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση τη σύνθεση και το αντικείμενό της.

5. Στην ΕΔΠ LEADER ορίζονται τακτικά και αναπληρωματικά μέλη. Η αναγκαία σύνθεση της ΕΔΠ LEADER σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 2 της αριθ. 401/10-3-2010 ΚΥΑ θα πρέπει να εξασφαλίζεται σε κάθε συνεδρίαση επί των παρόντων μελών αυτής.

6. Οι γνωμοδοτικές επιτροπές αξιολόγησης, ενστάσεων, επιλογής αναδόχων καθώς και η ΕΔΠ LEADER πρέπει να παρέχουν εγγυήσεις αμερόληπτης κρίσης. Τα μέλη τους, με την επιφύλαξη των προβλεπόμενων στα κριτήρια επιλεξιμότητας, οφείλουν να απέχουν από κάθε ενέργεια ή διαδικασία που συνιστά συμμετοχή σε λήψη απόφασης ή διατύπωση γνωμοδότησης εφόσον:

η ικανοποίηση προσωπικού συμφέροντός τους συνδέεται με την έκβαση της υπόθεσης για την οποία καλούνται να αποφασίσουν/γνωμοδοτήσουν ή

είναι ενδιαφερόμενοι (υποψήφιοι, δικαιούχοι, ανάδοχοι κ.λπ.), οι ίδιοι ή παρένθετα φυσικά ή νομικά πρόσωπα αυτών ή

είναι σύζυγοι ή συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και δευτέρου βαθμού, με κάποιον από τους ενδιαφερόμενους (υποψήφιους, δικαιούχους, αναδόχους κ.λπ.), ή με παρένθετα φυσικά ή νομικά πρόσωπα αυτών, ή έχουν ιδιαίτερο δεσμό ή ιδιάζουσα σχέση ή εχθρότητα με τους ενδιαφερόμενους (υποψήφιους, δικαιούχους, αναδόχους κ.λπ.) ή

καλούνται να αποφασίσουν/γνωμοδοτήσουν επί υποθέσεως παρένθετων φυσικών ή νομικών προσώπων αυτών ή

έχουν καταρτίσει ή συμμετέχουν στην κατάρτιση φάκελων υποψηφιότητας έργων που έχουν ήδη υπαχθεί ή υποβάλλουν αίτηση για να υπαχθούν στο τοπικό πρόγραμμα.

7. Η κατά την παράγραφο 6 του παρόντος άρθρου εξαίρεση μέλους επιτροπής δύναται να ζητηθεί με πρωτοβουλία είτε της επιτροπής είτε των ενδιαφερομένων είτε του ίδιου του μέλους είτε της ΟΤΔ, σε όλα τα στάδια της διαδικασίας.

8. Μέλη των επιτροπών της παραγράφου 6 του παρόντος άρθρου τα οποία είναι σύζυγοι ή συνδέονται μεταξύ τους με συγγένεια έως και δευτέρου βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας δεν επιτρέπεται να μετάσχουν στην ίδια συνεδρίαση.

9. Τα μέλη της ΕΔΠ LEADER, του ΔΣ της εταιρείας και ο Δ/νων Σύμβουλος δεν πρέπει να μετέχουν στον υπηρεσιακό πυρήνα της ΟΤΔ καθώς και στις ανωτέρω επιτροπές που συγκροτούνται και λειτουργούν στα πλαίσια της ΟΤΔ και σχετίζονται με την υλοποίηση του τοπικού προγράμματος (αξιολόγησης, ενστάσεων, πιστοποίησης έργων LEADER, επιλογής αναδόχων της ΟΤΔ).

Άρθρο 9

Τήρηση δικαιολογητικών και λοιπών εγγράφων

1. Η ΟΤΔ τηρεί ειδικό φάκελο για κάθε έργο του τοπικού προγράμματος, στον οποίο συγκεντρώνονται, με χρονολογική σειρά και ανεξάρτητα του αν πρόκειται για εισερχόμενα ή εξερχόμενα, όλα τα έγγραφα, μελέτες,

νόμιμα δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία υλοποίησής του. Στο πρώτο μέρος του φακέλου πρέπει να υπάρχει πρωτόκολλο εγγράφων που περιέχονται σε αυτόν. Ο φάκελος του έργου κατ' ελάχιστο περιλαμβάνει:

1. το φάκελο υποψηφιότητας του δικαιούχου με όλα τα έγγραφα που αυτός περιέχει,

2. τα αντίγραφα του φύλλου αξιολόγησης της πρότασης και του πρακτικού της επιτροπής αξιολόγησης,

3. την ενδεχόμενη υποβληθείσα ένσταση του υποψήφιου, το πρακτικό της επιτροπής ενστάσεων και την απόφαση του Επιπέδου Λήψης Αποφάσεων επί της ένστασης,

4. τα αντίγραφα των αποφάσεων της ΕΔΠ LEADER που σχετίζονται με την αξιολόγηση και επιλογή του συγκεκριμένου έργου και τα αποδεικτικά αποστολής τους στο δικαιούχο,

5. το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου και την αντίστοιχη απόφαση ένταξης που το περιλαμβάνει,

6. την υπογεγραμμένη σύμβαση μεταξύ της ΟΤΔ και του δικαιούχου με τα συνημμένα παραρτήματα και δικαιολογητικά,

7. τις προβλεπόμενες κατά περίπτωση νομίμως εγκεκριμένες μελέτες και άδειες,

8. στις περιπτώσεις σύναψης δημοσίων συμβάσεων τις αποφάσεις προέγκρισης ανά στάδιο καθώς και όλα τα σχετικά με τη δημοπράτηση στοιχεία (τεύχη, πρακτικό αξιολόγησης προσφορών, απόφαση του αρμοδίου οργάνου για την επιλογή και ανάθεση εκτέλεσης του έργου σε εργολάβο, σύμβαση μεταξύ του δικαιούχου και εργολάβου),

9. τις επιμετρήσεις του φυσικού αντικειμένου από τον επιβλέποντα μηχανικό του έργου (ή τεχνική υπηρεσία), καθώς και αποδεικτικά στοιχεία πραγματοποίησης άυλων ενεργειών,

10. φωτοαντίγραφο εξουσιοδότησης προς τον εκπρόσωπο του δικαιούχου, όταν αυτός είναι νομικό πρόσωπο,

11. αιτήματα πληρωμής προκαταβολών και δαπανών του δικαιούχου για το έργο,

12. Πρακτικά Διοικητικού Ελέγχου Προκαταβολών και Δαπανών,

13. αντίγραφα των δικαιολογητικών που καλύπτουν τις δαπάνες εκτέλεσης του έργου (δελτία αποστολής, τιμολόγια κ.λπ.), καθώς και τα στοιχεία που αποδεικνύουν την εξόφλησή τους,

14. τα αθεώρητα τιμολόγια του δικαιούχου για την είσπραξη της ενίσχυσης,

15. φωτοαντίγραφο της αναλυτικής μηνιαίας κίνησης του ειδικού λογαριασμού - *extrait* που αντιστοιχεί στην πίστωση του λογαριασμού του δικαιούχου.

2. Για το μέτρο 431 η ΟΤΔ τηρεί φάκελο στον οποίο περιέχονται κατ' ελάχιστο:

1. Το τεχνικό δελτίο έργου και η αντίστοιχη απόφαση ένταξης,

2. οι μηνιαίες Βεβαιώσεις Υλοποίησης Δαπανών του Μέτρου 431,

3. Κάθε έγγραφο / δικαιολογητικό που αποδεικνύει τη νομιμότητα των σχετικών δαπανών (διαδικασία ανάθεσης υπηρεσιών, μελετών, αποφάσεις ΕΔΠ, εκθέσεις κ.λπ.)

4. προδιαγραφές μελετών και εγκρίσεις τους από την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση,

5. παραδοτέα του υπομέτρου 431β (μελέτες, έντυπο υλικό κ.λπ.),

6. πίνακα ενεργειών δράσεων 431β-2 και 431β-3,

7. αντίγραφα αιτήματος προκαταβολής και αιτημάτων μερικής πληρωμής για το μέτρο και αντίστοιχες εγκρίσεις τους,

8. πρακτικά διοικητικού ελέγχου δαπανών του μέτρου από την ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση,

9. δικαιολογητικά που καλύπτουν τις δαπάνες υλοποίησης του μέτρου (μισθολογικές καταστάσεις, τιμολόγια, αποδείξεις, λογαριασμοί ΔΕΚΟ κ.λπ.), καθώς και τα στοιχεία που αποδεικνύουν την εξόφλησή τους,

10. αθεώρητα τιμολόγια για την είσπραξη της ενίσχυσης,

11. λοιπά έγγραφα (αλληλογραφία με ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση κ.λπ.)

3. Σε ιδιαίτερους φακέλους της ΟΤΔ τηρούνται κατ' ελάχιστον:

1. το εγκεκριμένο τοπικό πρόγραμμα και οι τροποποιήσεις αυτού,

2. η σύμβαση μεταξύ Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και ΟΤΔ,

3. έγγραφη συμφωνία με τράπεζα συνεργασίας,

4. οι προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς τους δυνητικούς δικαιούχους με τα παραρτήματά τους, καθώς και όλα τα παραστατικά δημοσιοποίησής τους,

5. τα δελτία παρακολούθησης Έργων,

6. οι εκθέσεις ελέγχου της ΟΤΔ από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα και τα συναφή έγγραφα που προκλήθηκαν από αυτές,

7. αντίγραφα των αιτημάτων προκαταβολών και μερικών πληρωμών του μέτρου 41 και 421 και αντίστοιχες εγκρίσεις τους,

8. λοιπά έγγραφα (αλληλογραφία με ΕΥΕ ΠΑΑ - Διαφοροποίηση και λοιπές εμπλεκόμενες υπηρεσίες, καταγγελίες, αναφορές, αιτήσεις πολιτών, κοινοποιηθέντα έγγραφα κ.λπ.).

Άρθρο 10

Λογιστικές καταχωρήσεις ΟΤΔ

Η ΟΤΔ υποχρεούται στην τήρηση βιβλίων λογιστικών καταχωρήσεων Γ' κατηγορίας σύμφωνα με τον Κ.Β.Σ. και το Ε.Γ.Λ.Σ.

Για τη διακριτή, αποτελεσματική και ενιαία παρακολούθηση των λογιστικών καταχωρήσεων για όλες τις ΟΤΔ και προκειμένου να διασφαλισθούν:

η λογιστική αποτύπωση των εισροών της Δημόσιας Δαπάνης του τοπικού προγράμματος και των παραγόμενων τόκων από τα κατατιθέμενα ποσά στους ειδικούς λογαριασμούς που διατηρούν,

η λογιστική αποτύπωση των πληρωμών,

η λογιστική αποτύπωση των επιλέξιμων δαπανών που πραγματοποιήθηκαν από τις ΟΤΔ (Μέτρα 421,431),

θα πρέπει με κατάλληλη ανάπτυξη - προσθήκη λογαριασμών να παρακολουθούνται σε ιδιαίτερους λογαριασμούς, τα ακόλουθα:

Οι δαπάνες των μέτρων 421, 431,

Οι κινήσεις των ειδικών λογαριασμών του τοπικού προγράμματος,

Οι ληφθείσες προκαταβολές και μερικές πληρωμές,

Τα πρακτικά διοικητικού ελέγχου δαπανών και οι αντίστοιχες πληρωμές ανά έργο,

Οι παραγόμενοι τόκοι των ειδικών λογαριασμών του τοπικού προγράμματος,

Οι συναλλαγές της ΟΤΔ με το Υπουργείο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουλίου 2010

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΜΠΑΤΖΕΛΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Υπόδειγμα πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής πράξεων

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΤΟΠΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ (Ο.Τ.Δ.):**

«.....»



ΠΑΑ 2007-2013



Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης:
Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές



LEADER

Άρθρο 1

Γενικά στοιχεία τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER

1.1 Στο πλαίσιο του Άξονα 4: «Εφαρμογή προσέγγισης LEADER» του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013» (ΠΑΑ) εγκρίθηκε, με τις αριθ. αποφάσεις του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, η εφαρμογή τοπικού προγράμματος, με Φορέα Υλοποίησης (Ομάδα Τοπικής Δράσης) την Εταιρεία μας με την επωνυμία: «.....», (εφεξής αποκαλούμενη Ο.Τ.Δ.).

Για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος υπεγράφη η από Σύμβαση μεταξύ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων - Διοικητικός Τομέας Κοινοτικών Πόρων & Υποδομών και της Ο.Τ.Δ.

1.2 Βασικοί στόχοι του τοπικού προγράμματος της Ο.Τ.Δ. είναι οι ακόλουθοι:

(συμπληρώνονται επιγραμματικά από την Ο.Τ.Δ.)

1.3 Το τοπικό πρόγραμμα της Ο.Τ.Δ. περιλαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα και υπομέτρα:

ΜΕΤΡΟ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΜΕΤΡΟΥ	ΥΠΟΜΕΤΡΟ
41. Στρατηγικές τοπικής ανάπτυξης: 411. Ανταγωνιστικότητα 413. Ποιότητα ζωής/ Διαφοροποίηση	L123	Αύξηση της αξίας των γεωργικών και δασοκομικών προϊόντων
	L311	Διαφοροποίηση προς μη γεωργικές δραστηριότητες
	L312	Στήριξη της δημιουργίας και ανάπτυξης πολύ μικρών επιχειρήσεων
	L313	Ενθάρρυνση τουριστικών δραστηριοτήτων
	L321	Βασικές υπηρεσίες για την οικονομία και τον αγροτικό πληθυσμό
	L322	Ανακαίνιση και ανάπτυξη χωριών
421: Διατοπική και διακρατική συνεργασία	L323	Διατήρηση και αναβάθμιση της αγροτικής κληρονομιάς
	421α	Διατοπική συνεργασία
421β	421β	Διακρατική συνεργασία
	431: Δαπάνες λειτουργίας, απόκτηση δεξιοτήτων, εμπύχωση	431α
431β		Απόκτηση δεξιοτήτων και εμπύχωση

1.4 Περιοχή παρέμβασης του τοπικού προγράμματος αποτελούν τα ακόλουθα Τοπικά Διαμερίσματα:

(συμπληρώνεται από την Ο.Τ.Δ. και επιπλέον αναφέρονται τυχόν περιορισμοί ως προς την υλοποίηση παρεμβάσεων μόνο στις εκτός σχεδίου περιοχές τοπικών διαμερισμάτων).

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με το εγκεκριμένο τοπικό πρόγραμμα υπάρχουν περιορισμοί ως προς τη χωροθέτηση επιμέρους δράσεων, σύμφωνα με τα αναλυτικά

αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

1.5 Στο πλαίσιο του τοπικού προγράμματος έχουν εγκριθεί με τις αποφάσεις του σημείου 1.1 ανωτέρω συνολικά για όλες τις δράσεις αυτού πιστώσεις Δημόσιας Δαπάνης ύψους Ευρώ από τα οποία τα Ευρώ αποτελούν την Κοινοτική Συμμετοχή που καλύπτεται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και τα Ευρώ την Εθνική Συμμετοχή που καλύπτεται από πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

Άρθρο 2

Αντικείμενο της πρόσκλησης

2.1 Με την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος καλούνται οι ενδιαφερόμενοι (υποψήφιοι δικαιούχοι) να υποβάλλουν τις προτάσεις τους στο πλαίσιο του Μέτρου 41: «Στρατηγική τοπικής ανάπτυξης», Υπομέτρο/α δράση/εις του τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER (αναφέρονται οι σχετικοί κωδικοί και οι τίτλοι, π.χ. Μέτρο 41 - Υπομέτρο L312: «Στήριξη της δημιουργίας και ανάπτυξης πολύ μικρών επιχειρήσεων» - δράση L312-1: «Ιδρύσεις, επεκτάσεις και εκσυγχρονισμοί βιοτεχνικών μονάδων» κ.λπ.).

2.2 Ο διαθέσιμος προϋπολογισμός και οι αντίστοιχες πιστώσεις Δημόσιας Δαπάνης της δράσης/ων στην/ισ οποία/ες αναφέρεται η παρούσα πρόσκληση είναι ενδεικτικά ως εξής:

Υπομέτρο	Δράση	Ενδεικτικό Συνολικό κόστος	Ενδεικτική Δημόσια Δαπάνη (Κοινοτική & Εθνική συμμετοχή)

Το ανώτατο επιλέξιμο κόστος ανά δράση καθώς και τα ποσοστά ενίσχυσης αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Τα ανωτέρω ποσά δύναται να αναμορφώνονται στις ακόλουθες περιπτώσεις: α) κατόπιν έγκρισης από την Ε.Υ.Ε. ΠΑΑ Διαφοροποίηση τροποποιήσεων του τοπικού προγράμματος με μεταφορά πιστώσεων μεταξύ των δράσεων και β) κατόπιν κατανομής πρόσθετων πιστώσεων στο τοπικό πρόγραμμα από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.

Σημειώνεται ότι στις περιπτώσεις τοπικών προγραμμάτων στα οποία το ποσοστό ενίσχυσης μεταβάλλεται μετά το 2010 θα πρέπει να συμπληρωθεί ότι: «Στην περίπτωση επιλογής της πρότασης μετά την 31/12/2010, ο δικαιούχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης με την ΟΤΔ, να αποδείξει τη δυνατότητα κάλυψης της επιπλέον ιδιωτικής συμμετοχής.»

2.3 Η ενίσχυση χορηγείται στον δικαιούχο με τη μορφή επιχορήγησης και το ύψος της υπολογίζεται ως ποσοστό των επιλέξιμων δαπανών του έργου.

2.4 Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας πρόσκλησης αποτελούν:

1. ενημερωτικό υλικό σχετικά με το περιεχόμενο, τις περιοχές εφαρμογής, τους δυνητικούς δικαιούχους των προκηρυσσόμενων δράσεων, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή

II. υπόδειγμα του φακέλου υποψηφιότητας που πρέπει να συμπληρωθεί από τους ενδιαφερόμενους (υποψήφιους δικαιούχους), σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Στο υπόδειγμα αναφέρονται μεταξύ άλλων τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα οποία καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλλουν.

III. κριτήρια επιλεξιμότητας (ελάχιστα απαιτούμενα κριτήρια), σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή,

IV. κριτήρια επιλογής (βαθμολογούμενα κριτήρια), σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή,

V. πίνακας τιμών μονάδας για κατασκευαστικές εργασίες, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή,

VI. η με αρ. 401/2010 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) (συμπληρώνονται κατά περίπτωση τυχόν τροποποιήσεις της) και η με αρ. 2974/710/8-4-2009 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και Τουριστικής Ανάπτυξης (νυν Πολιτισμού & Τουρισμού) (συμπληρώνονται κατά περίπτωση τυχόν τροποποιήσεις της), σε ηλεκτρονική μορφή (CD)

VII. Το εγκεκριμένο, από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, τοπικό πρόγραμμα προσέγγισης LEADER της ΟΤΔ, σε ηλεκτρονική μορφή (CD).

Άρθρο 3

Διάρκεια εφαρμογής τοπικού προγράμματος

Η καταληκτική ημερομηνία για την επιλεξιμότητα των δαπανών των έργων του τοπικού προγράμματος είναι η 31η Δεκεμβρίου 2015.

Άρθρο 4

Ενημέρωση υποψήφιων δικαιούχων και παραλαβή πρόσκλησης

Η παρούσα πρόσκληση και τα Παραρτήματα αυτής δι-ατίθενται στα γραφεία της Ο.Τ.Δ., Δ/νση:, τηλ. κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Για την παραλαβή της δεν προβλέπεται κόστος. Επίσης, είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα της Ο.Τ.Δ.:

Περίληψη της πρόσκλησης έχει σταλεί προς δημοσίευση στον τοπικό ή/και εθνικό (συμπληρώνεται ανάλογα) τύπο και συγκεκριμένα:

Άρθρο 5

Διευκρινήσεις πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος - Πληροφορίες

5.1 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν πληροφορίες και διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος από την Ο.Τ.Δ., αποκλειστικά εγγράφως.

5.2 Συμπληρωματικές έγγραφες διευκρινήσεις σχετικά με την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα παρέχονται από την Ο.Τ.Δ. το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν την εκπνοή της καταληκτικής ημερομηνία υποβολής και εφόσον έχουν ζητηθεί τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την ημερομηνία αυτή (καταληκτική ημερομηνία υποβολής).

5.3 Οι ως άνω έγγραφες διευκρινίσεις αναρτώνται υποχρεωτικά και στην ιστοσελίδα της Ο.Τ.Δ. στην ως άνω προθεσμία.

5.4 Μετά την υποβολή των προτάσεων, διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της παρούσας πρό-

σκλησης από τους υποψηφίους δικαιούχους δε γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 6

Χρόνος και Τόπος υποβολής προτάσεων

6.1 Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων είναι η και ώρα

6.2 Οι προτάσεις υποβάλλονται στην έδρα της Ο.Τ.Δ.: είτε ιδιοχείρως, είτε με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή ταχυμεταφορά, με την ένδειξη «Για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του τοπικού προγράμματος της Ο.Τ.Δ.»

6.3 Ισχύουσες είναι μόνο οι προτάσεις που θα παραληφθούν από την Ο.Τ.Δ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προτάσεων. Σε περίπτωση υποβολής με συστημένη επιστολή ή με ταχυμεταφορά θα πρέπει ο φάκελος της πρότασης να περιέλθει ομοίως μέχρι την προαναφερθείσα ημέρα και ώρα με αποκλειστική ευθύνη των ενδιαφερομένων. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο κάποια πρόταση υποβληθεί ή περιέλθει στο πρωτόκολλο της Ο.Τ.Δ. μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής δεν γίνεται δεκτή ως ουδέποτε υποβληθείσα και επιστρέφεται σε αυτούς που την υπέβαλαν.

6.4 Σε κάθε υποβαλλόμενη πρόταση δίδεται αριθμός πρωτοκόλλου.

6.5 Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας, η Ο.Τ.Δ. μπορεί να προβεί σε παράταση της προθεσμίας υποβολής επενδυτικών προτάσεων. Για την παράταση τηρείται ο τρόπος δημοσίευσης της παρ. 5 του άρθρου 17 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010).

6.6 Η ΟΤΔ απευθύνει εκ νέου πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε περίπτωση που έχει διαθέσιμες πιστώσεις και εφόσον:

α) δεν έχει συγκεντρώσει αξιολογες προτάσεις από δυνητικούς δικαιούχους ή

β) έχει παρέλθει διάστημα μεγαλύτερο του ενός έτους από την καταληκτική ημερομηνία της τελευταίας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη δράση/εις ή

γ) εκτιμά ότι σε αυτό το χρονικό διάστημα του ενός έτους έχει μεταβληθεί το επενδυτικό ενδιαφέρον στην περιοχή

Άρθρο 7

Περιεχόμενο προτάσεων

7.1 Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν συμπληρωμένο σφραγισμένο «φάκελο υποψηφιότητας», σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος II της παρούσας, στην ελληνική γλώσσα. Ο φάκελος υποψηφιότητας συνοδεύεται από επιστολή-αίτηση του υποψηφίου σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος II της παρούσας.

Προτάσεις, οι οποίες δεν ακολουθούν το υπόδειγμα του φακέλου υποψηφιότητας και της αίτησης απορρίπτονται κατά τη διαδικασία αξιολόγησης.

7.2 Ο φάκελος υποβάλλεται έντυπα σε 2 αντίγραφα (ένα εκ των οποίων είναι το πρωτότυπο) και επιπλέον σε ηλεκτρονική μορφή (cd). Οι φάκελοι υποβάλλονται και ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας (συ-

μπληρώνεται εφόσον έχει ολοκληρωθεί η σχετική διαδικτυακή εφαρμογή). Σε περίπτωση αντίθεσης υπερισχύει το έντυπο πρωτότυπο.

7.3 Μετά την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας στην Ο.Τ.Δ. δεν επιτρέπεται η υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή η τροποποίησή του περιεχομένου του.

Άρθρο 8

Αξιολόγηση προτάσεων

8.1 έως 8.12 (Συμπληρώνονται από την Ο.Τ.Δ σύμφωνα με τις παραγράφους 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 17, 18 και 19 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) οι οποίες θα πρέπει να διαμορφωθούν κατάλληλα. Ειδικά στην παρ. 2 συμπληρώνεται ότι: Τα κριτήρια είναι αυτά που αναφέρονται αναλυτικά στα Παραρτήματα ΙΙΙ και ΙV της παρούσας. Όσοι υποψήφιοι δεν πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας ή όσοι δεν προσκομίσουν κάποιο ή όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την απόδειξη των εν λόγω κριτηρίων σύμφωνα με τα Παραρτήματα ΙΙΙ και ΙV αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία). (Επιπλέον σημειώνεται ότι η ΟΤΔ μπορεί να προσθέτει επιπλέον κριτήρια επιλεξιμότητας σύμφωνα με τη Στρατηγική Τοπικής Ανάπτυξης, εφόσον αυτά απορρέουν από το τοπικό πρόγραμμα και είναι ανάλογα των απαιτήσεων αυτού, μετά από έγκριση της Υπηρεσίας).

8.13 Η ΟΤΔ (όργανα της εταιρείας, επιτροπές και μέλη αυτών, στελέχη της εταιρείας) δεν επιτρέπεται να απαιτήσει οποιαδήποτε αμοιβή από τους υποψήφιους δικαιούχους για την αξιολόγηση και επιλογή των προτάσεών τους.

8.14 Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από τους υποψηφίους διευκρινίσεις μόνο επί ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών και σε καμία περίπτωση συμπλήρωση αυτών ή νέων δικαιολογητικών.

Άρθρο 9

Υποβολή ενστάσεων

9.1 έως 9.4 (Συμπληρώνονται από την Ο.Τ.Δ. Δ σύμφωνα με τις παραγράφους 9, 10, 11 και 12 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) οι οποίες θα πρέπει να διαμορφωθούν κατάλληλα. Ειδικά στην παρ. 9 καθορίζεται ακριβώς η προθεσμία υποβολής ενστάσεων σε ημέρες)

Άρθρο 10

Ένταξη έργου στον Άξονα 4 του ΠΑΑ - Υπογραφή σύμβασης με την Ο.Τ.Δ.

10.1 Η ένταξη των έργων πραγματοποιείται για όσες εκ των προτάσεων επαρκούν οι διαθέσιμες πιστώσεις ανά δράση κατά τη φθίνουσα σειρά της οριστικής βαθμολογίας τους.

10.2 - 10.3 (Συμπληρώνονται από την Ο.Τ.Δ. σύμφωνα με τις παραγράφους 15 και 16 του άρθρου 18 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) οι οποίες θα πρέπει να διαμορφωθούν κατάλληλα.)

10.4 Κατά την υπογραφή της σύμβασης πρέπει να εξασφαλίζεται η πλήρωση των κριτηρίων επιλεξιμότητας 2.5, 2.9, 2.10, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12 και 3.13. Για το λόγο αυτό, υποβάλλονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα ανωτέρω, τα οποία πρέπει να είναι πρωτότυπα, ακριβή αντίγραφα ή νομίμως επικυρωμένα. Οι υπεύθυνες δηλώσεις περί μη πτώχευσης, λύσης και εκκαθάρισης θα πρέπει να αντικατασταθούν από τα σχετικά πιστοποιητικά, ως ακολούθως:

α) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου μήνα πριν την υπογραφή της σύμβασης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο δικαιούχος δεν τελεί σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης και σε πτωχευτικό συμβιβασμό,

β) σε περίπτωση νομικού προσώπου, πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τελευταίου μήνα πριν την υπογραφή της σύμβασης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο δικαιούχος δεν έχει λυθεί, δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης. Διευκρινίζεται ότι επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά λύσης και εκκαθάρισης, εκδίδονται από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό λύσης και εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της επιχείρησης.

10.5 Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο δικαιούχος θα πρέπει να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.

10.6 (Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ σύμφωνα με την παράγραφο 7 του άρθρου 2 της παρούσας Υ.Α.).

10.7 (Στην περίπτωση που η ΟΤΔ προτίθεται να ζητήσει από τους δικαιούχους την υποβολή εγγυητικής καλής εκτέλεσης για την υπογραφή της σύμβασης, συμπληρώνεται σχετική αναφορά.).

Άρθρο 11

Όροι και προϋποθέσεις υλοποίησης έργων

11.1 - 11.15 (Συμπληρώνονται από την ΟΤΔ σύμφωνα με τις παραγράφους 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 και 15 του άρθρου 19 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) οι οποίες θα πρέπει να διαμορφωθούν κατάλληλα)

11.16 - 11.21 (Συμπληρώνονται από την ΟΤΔ οι παράγραφοι 1 έως 6 του άρθρου 2 της παρούσας Υ.Α., αφού διαμορφωθούν κατάλληλα)

Άρθρο 12

Καταβολή ενίσχυσης στο δικαιούχο

12.1 - 12.14 (Συμπληρώνονται από την ΟΤΔ σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) το οποίο θα πρέπει να διαμορφωθεί κατάλληλα.)

Άρθρο 13

Έλεγχοι

13.1 - 13.7 (Συμπληρώνονται από την ΟΤΔ σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 24 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) το οποίο θα πρέπει να διαμορφωθεί κατάλληλα.)

Άρθρο 14

Ενημέρωση δικαιούχων σχετικά με τη δημοσιοποίηση δεδομένων τους

(Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 22 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) η οποία θα πρέπει να διαμορφωθεί κατάλληλα.)

Άρθρο 15

Πρόσβαση σε έγγραφα - Προϋποθέσεις

15.1- 15.4 (Συμπληρώνονται από την ΟΤΔ σύμφωνα με τις παραγράφους 1, 2, 3 και 4 του άρθρου 23 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) οι οποίες θα πρέπει να διαμορφωθούν κατάλληλα.)

Άρθρο 16

Διεκπεραίωση καταγγελιών - αναφορών

16.1 Σε περίπτωση υποβολής καταγγελίας, αναφοράς, αίτησης οποιουδήποτε ενδιαφερομένου προς την ΕΥΕ ΠΑΑ Διαφοροποίηση που σχετίζονται με την υλοποίηση του τοπικού προγράμματος ή/και την διαδικασία επιλογής της παρούσας πρόσκλησης ενδιαφέροντος, η τελευταία απευθύνει στην Ομάδα ερώτημα - αίτημα για την παροχή στοιχείων και απόψεων επί αυτών.

16.2 - 16.4 (Συμπληρώνονται από την ΟΤΔ σύμφωνα με τις παραγράφους 2, 3 και 4 του άρθρου 25 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) οι οποίες θα πρέπει να διαμορφωθούν κατάλληλα.)

Άρθρο 17

Επιβολή κυρώσεων στην ΟΤΔ κατά την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος

17.1 - 17.2 (Συμπληρώνονται από την ΟΤΔ σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 4 του άρθρου 26 της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) τα οποία θα πρέπει να διαμορφωθούν κατάλληλα.)

Εγκρίνεται με την με αρ. απόφαση του Επιπέδου Λήψης Αποφάσεων της Ομάδας (ΕΔΠ/ΔΣ).

Παρατήρηση προς την ΟΤΔ: Σε περίπτωση τροποποίησης των όρων της με αρ. 401/2010 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) διαμορφώνεται αντίστοιχα το περιεχόμενο της πρόσκλησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

I. ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

Το ενημερωτικό υλικό σχετικά με τις προκηρυσσόμενες δράσεις περιλαμβάνει για κάθε μία από αυτές:

Τον κωδικό και τον τίτλο της δράσης

Την αναλυτική περιγραφή της δράσης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εγκεκριμένο τοπικό πρόγραμμα. Επιπλέον συμπληρώνονται όροι, περιορισμοί και προϋποθέσεις υλοποίησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΠΑΑ και στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει την εφαρμογή του Άξονα 4 (401/2010 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010), 2974/710/8-4-2009 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και Τουριστικής Ανάπτυξης (νυν Πολιτισμού & Τουρισμού) κ.λπ.),

Τη μορφή των δικαιούχων,

Τα ποσοστά ενίσχυσης και τις πηγές χρηματοδότησης με αναφορά στις περιπτώσεις αλλαγής του ποσοστού ενίσχυσης μετά το 2010,

Την περιοχή εφαρμογής της δράσης,

Τις επιλέξιμες δαπάνες (στην περίπτωση που αυτές είναι κοινές για περισσότερες της μιας προκηρυσσόμενες δράσεις παρουσιάζονται συγκεντρωτικά, χωρίς να επαναλαμβάνονται).

II. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΚΑΙ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

III. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ (ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ)

IV. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ)

V. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ ΜΟΝΑΔΑΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ

VI. η με αρ. 401/2010 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (ΦΕΚ 355/Β'/30.3.2010) (συμπληρώνονται κατά περίπτωση τυχόν τροποποιήσεις της) και η με αρ. 2974/710/8-4-2009 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και Τουριστικής Ανάπτυξης (νυν Πολιτισμού & Τουρισμού) (συμπληρώνονται κατά περίπτωση τυχόν τροποποιήσεις της).

VII. Το εγκεκριμένο τοπικό πρόγραμμα της ΟΤΔ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής πράξεων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2007-2013 (ΠΑΑ) ΑΞΟΝΑΣ : ΑΞΟΝΑΣ 4 ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ : ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ / ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΣΗ ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΤΡΟΥ : 41 ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΜΕΤΡΟΥ : ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΜΕΤΡΟΥ : ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ : ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :		ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	
Α/Α	Περιγραφή κριτηρίου	ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	Δικαιολογητικά
		ΝΑΙ	ΌΧΙ
		Δ/Α	
1	Η προτεινόμενη πράξη είναι συμβατή με τους κανόνες επιλεξιμότητας που τίθενται		L123α, L313-1 έως 4, L321, L322, L323 L313-1 έως 4, L321, L322, L323
2	Η πρόταση που υποβάλλεται τηρεί τις προϋποθέσεις που τίθενται		L311-8, L312-4, L313-9

1.1 Καν. (ΕΚ) 1698/2005, όπως ισχύει κάθε φορά
 1.2 Καν. (ΕΚ) 1974/2006, όπως ισχύει κάθε φορά
 1.3 Καν. 800/2008 (για πολύ μικρές επιχειρήσεις)
 1.4 Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής (για πολύ μικρές επιχειρήσεις)
 1.5 Πρόγραμμα "Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013", Κεφάλαιο 5.3.3 και 5.3.4.1 όπως ισχύουν κάθε φορά
 2.1 Εμπρόσθια υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας, της αίτησης και των δικαιολογητικών αποκλειστικά και μόνο στην ΟΤΔ που ορίζεται από την προκήρυξη του υπομέτρου.
 2.2 Ο φάκελος υποψηφιότητας έχει συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα.
 2.3 Η πρόταση συνοδεύεται από μελέτη βιωσιμότητας, από την οποία να προκύπτει κερδοφορία της επιχείρησης τουλάχιστον από το τρίτο έτος από την ολοκλήρωσή της.
 2.4 Η πρόταση συνοδεύεται από αναλυτικό προπολογισμό εργασιών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο υπόδειγμα του φακέλου υποψηφιότητας.
 2.5 Αποδεικνύεται η κατοχή ή η χρήση του ακινήτου, στο οποίο προβλέπεται η υλοποίηση της πρότασης.
 2.6 Η πρόταση είναι σύμφωνη με την περιγραφή, τους όρους και περιορισμούς της προκηρυσσόμενης δράσης.
 2.7 Η πρόταση υλοποιείται εντός της περιοχής εφαρμογής της προκηρυσσόμενης δράσης του τοπικού προγράμματος.
 2.8 Ο συνολικός προτεινόμενος προϋπολογισμός της πρότασης δεν υπερβαίνει το όριο που καθορίζεται στο ΠΑΑ για τη δράση στην οποία εντάσσεται.
 2.9 Για πρόταση εκσυγχρονισμού:
 α) δεν έχει υπάρξει προηγούμενη ενίσχυση του ίδιου φυσικού αντικείμενου από αναπτυξιακά προγράμματα, ή
 β) στην περίπτωση προηγούμενης ενίσχυσης για το ίδιο φυσικό αντικείμενο έχει παρέλθει κατά τη στιγμή υποβολής της αίτησης πενταετία από την απόφαση αποπληρωμής του.
 2.10 Η πρόταση δεν έχει ενταχθεί / οριστικά υποχθεί σε άλλο πρόγραμμα / καθεστώς της 4ης προγραμματικής περιόδου για το ίδιο φυσικό αντικείμενο. Η πρόταση, εφόσον αφορά στο υπομέτρο L123 δεν έχει ενταχθεί για το ίδιο ή συμπληρωματικό φυσικό αντικείμενο στο μέτρο 123 του Άξονα 1 του ΠΑΑ.
 2.11 Η πρόταση, εφόσον περιλαμβάνει υποδομές διανοικτερεύουσες:
 α) πληρεί τους όρους και τις προϋποθέσεις της ΚΥΑ 2974/710/8-4-2009, όπως ισχύει κάθε φορά,
 β) η προβλεπόμενη δυναμικότητα (κλίνες) είναι σύμφωνα με την ΚΥΑ 401/10-3-2010, όπως ισχύει κάθε φορά.
 2.12 Για τη δράση L312-5 απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η εξασφάλιση από το δικαιούχο της απαιτούμενης κρήνης μάζας για τη βιωσιμότητα του δικτύου, με πέντε (5) τουλάχιστον επιχειρήσεις. Από το σύνολο των επιχειρήσεων που συμμετέχουν θα πρέπει τουλάχιστον 5 ή τα 2/3 του συνόλου αν ανταποκριθούν σε περισσότερες από 5 επιχειρήσεις να δραστηριοποιούνται στην περιοχή παρέμβασης του τοπικού προγράμματος σε αντικείμενο που σχετίζεται με τομείς και δραστηριότητες που εμπίπτουν στον Άξονα 4.

δικαιολογητικά
 αρ. πρωτ. ΟΤΔ
 μελέτη βιωσιμότητας
 φάκελος υποψηφιότητας
 παρατήρηση 1
 φάκελος υποψηφιότητας και υποβληθέντα δικαιολογητικά
 φάκελος υποψηφιότητας, τοπογραφικό διάγραμμα, αποδεικτικά κατοχής - χρήσης (όπως ορίζονται στην παρατήρηση 1)
 φάκελος υποψηφιότητας
 φάκελος υποψηφιότητας, υπεύθυνη δήλωση και παρατήρηση 4
 υπεύθυνη δήλωση και παρατήρηση 4
 αρχιτεκτονικά σχέδια, αδειοδοτήσεις
 καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού, ιδιωτικό συμφωνητικό για την συνεργασία

	<p>2.13 Εφόσον η πρόταση αφορά αγρόκτημα, η έκταση στην οποία υλοποιείται είναι τουλάχιστον 20 στρέμματα.</p> <p>2.14 Στο υπομέτρο 322 απαραίτητες προϋποθέσεις αποτελούν:</p> <p>α) η ύπαρξη εγκεκριμένης μελέτης συνολικής θεώρησης αισθητικής και λειτουργικής αναβάθμισης και ανάδειξης του οικισμού,</p> <p>β) η υλοποίηση εκτός χαρακτηρισμένων παραδοσιακών οικισμών.</p> <p>2.15 Η πρόταση αφορά ολοκληρωμένο και λειτουργικό φυσικό αντικείμενο.</p> <p>2.16 Στην πρόταση δε δηλώνονται ψευδή και αναλήθη στοιχεία.</p> <p>3.1 Για υφιστάμενες επιχειρήσεις: να εξασφαλίζεται η νόμιμη λειτουργία τους.</p> <p>3.2 Για υφιστάμενες επιχειρήσεις: να μην υφίστανται προβληματική επίχειρηση κατά την έννοια των κοινοτικών κατευθυντήριων γραμμών όσον αφορά κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και αναδιάρθρωση προβληματικών επιχειρήσεων (Ε.Ε. C 244/1-10-04) και της παραγράφου 7 του άρθρου 1 του Καν(ΕΚ) 800/2008.</p> <p>3.3 Η μορφή του υποψηφίου είναι σύμφωνη με το προβλεπόμενο στην ΚΥΑ 401/10-3-2010, όπως ισχύει κάθε φορά, και στη σχετική πρόσκληση.</p> <p>3.4 Στον υποψήφιο μέχρι και το χρόνο υποβολής της πρότασης δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση Κοινοτικών Κανονισμών ή Εθνικής Νομοθεσίας σε σχέση με την υλοποίηση έργων.</p> <p>3.5 Ο υποψήφιος δεν είναι εν ενεργεία Δημόσιος Υπάλληλος ή υπάλληλος ΝΠΔΔ κατά την έννοια του άρθρου 2 του Ν. 3528/2007, ούτε στρατιωτικός. Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για όλα τα μέλη τους. Στην περίπτωση λοιπών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για τον Πρόεδρο, το Δ/ντα Σύμβουλο και το νόμιμο εκπρόσωπο. Το κριτήριο δεν εξετάζεται στην περίπτωση Συνεταιρισμών.</p> <p>3.6 Ο υποψήφιος δεν έχει υπερβεί το 65ο έτος της ηλικίας του κατά την υποβολή της πρότασης. Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για όλα τα μέλη τους. Ο περιορισμός δεν ισχύει για τις Ανώνυμες εταιρίες, τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης και τους Συνεταιρισμούς.</p> <p>3.7 Ο υποψήφιος έχει συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας του κατά την υποβολή της πρότασης. Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για όλα τα μέλη τους. Ο περιορισμός δεν ισχύει για τις Ανώνυμες εταιρίες, τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης και τους Συνεταιρισμούς.</p> <p>3.8 Ο υποψήφιος επενδύτης δεν έχει αμετάκλητα καταδικαστεί για αδίκημα που σχετίζεται με την επαγγελματική του δραστηριότητα ή για οικονομικό αδίκημα. Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για όλα τα μέλη τους. Στην περίπτωση Λοιπών Νομικών Προσώπων, ο περιορισμός ισχύει για τον Πρόεδρο ή/και το Δ/ντα Σύμβουλο ή/και το διαχειριστή ή/και το νόμιμο εκπρόσωπο.</p> <p>3.9 Για φυσικά πρόσωπα δεν υπάρχει θέμα πτώχευσης.</p> <p>3.10 Για νομικά πρόσωπα δεν υπάρχει θέμα λύσης, εκκαθάρισης ή πτώχευσης.</p> <p>3.11 Ο υποψήφιος δεν αποτελεί δικαιούχο τοπικού προγράμματος και δεν έχει υποβάλει περισσότερες της μιας προτάσεις στο πλαίσιο της συγκεκριμένης προκήρυξης. Εφόσον ο υποψήφιος είναι φυσικό πρόσωπο, δεν μπορεί να αποτελεί εταίρο/μέτοχο νομικού προσώπου που είναι δικαιούχος σε τοπικό πρόγραμμα ή έχει υποβάλει πρόταση στο πλαίσιο της συγκεκριμένης προκήρυξης. Εφόσον ο υποψήφιος είναι εταιρεία, δεν μπορούν οι εταίροι/μέτοχοι της να είναι είναι δικαιούχοι τοπικού προγράμματος ή να έχουν υποβάλει πρόταση στο πλαίσιο της συγκεκριμένης προκήρυξης. Εφόσον ο υποψήφιος είναι συνεταιρισμός, το κριτήριο εξετάζεται μόνο σε επίπεδο φορέα.</p> <p>3.12 Ο υποψήφιος δεν είναι (ή και δεν ήταν κατά την 1η δημοσίευση της πρόσκλησης) μέλος του Δ.Σ., του Επιπέδου Λήψης Αποφάσεων και της Υπηρεσιακής Δομής της ΟΤΔ ή/και δεν είναι σύζυγος ή συγγενής α' βαθμού αυτών ή/και δεν αποτελεί παρένθετο φυσικό ή νομικό πρόσωπο αυτών.</p> <p>3.13 Ο υποψήφιος παρουσιάζει τεκμηριωμένη δυνατότητα κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής (όδια κεφάλαια και δανεισμός) για την πραγματοποίηση της πρότασης σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχέδιο.</p>	<p>Απαιτείται μόνο για τη δράση L311-3</p> <p>Απαιτείται μόνο για το υπομέτρο L322</p> <p>L313-1 έως 4, L321, L322, L323</p> <p>L313-1 έως 4, L321, L322, L323</p> <p>L313-1 έως 4, L321, L322, L323</p> <p>L313-1 έως 4, L321, L322, L323</p> <p>Αντίγραφο παλαιού μητρώου γενικής χρήσης, ΦΕΚ νομίμου εκπροσώπου</p> <p>παράρτηρη 2 (α)</p> <p>παράρτηρη 2 (α) & (γ)</p> <p>L313-1 έως 4, L321, L322, L323, δράση L312-5</p> <p>Υπεύθυνη Δήλωση και παράρτηρη 4</p> <p>Υπεύθυνη Δήλωση και παράρτηρη 5</p> <p>παράρτηρη 6</p>
<p>3</p> <p>Ο υποψήφιος δικαιούχος που υποβάλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα και τη δυνατότητα εκτέλεσης της πράξης</p>	<p>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ: Το παραδεκτό της πρότασης αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει η διαδικασία αξιολόγησης. Για όλα τα παραπάνω κριτήρια επιλεξιμότητας, η απόντησή πρέπει να είναι θετική (ΝΑΙ), διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται. Οι ΟΤΔ μπορούν να προσθέτουν επιπλέον κριτήρια επιλεξιμότητας σύμφωνα με τη Στρατηγική Τοπικής Ανάπτυξης, μετά από έγκριση της Υπηρεσίας.</p>	

Κριτήρια Επιλογής - Υπομέτρο L123α

	κριτήριο	βαθμο- λογία	ενδεικτική βαρύτητα	δικαιολογητικά
A1	Πλήρης και ορθή συμπλήρωση του φακέλου υποψηφιότητας		4%	
	πλήρης φάκελος	1		
	ελλιπής φάκελος που δε δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση	0,5		
	ελλιπής φάκελος που δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση	0		
A2	Ετοιμότητα υλοποίησης της πρότασης		min 10%	μελέτες, άδειες, πρωτοκολλημένες αιτήσεις
	εξασφάλιση του συνόλου των απαιτούμενων μελετών, αδειών και των άλλων απαιτούμενων διαδικασιών	1		
	εξασφάλιση μέρους των απαιτούμενων μελετών και αδειών	0,51-0,75		
	υποβολή αιτήσεων στις αρμόδιες αρχές και αναμονή έγκρισης των απαιτούμενων μελετών και έκδοσης αδειών	0,01-0,5		
	ανυπαρξία μελετών και αδειών	0		
B1	Επαγγελματική εμπειρία/εκπαίδευση/κατάρτιση		4%	
B1.1	προηγούμενη αποδεδειγμένη απασχόληση σε αντικείμενο σχετικό με τη φύση της πρότασης			βεβαιώσεις εργοδότη, κατάλληλη βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, έναρξη επιτηδεύματος, καταστατικό
	καθόλου	0		
	έως 2 χρόνια	0,1		
	έως 5 χρόνια	0,2		
	πάνω από 5 χρόνια	0,4		
B1.2	ύπαρξη τίτλου σπουδών (π.χ. ΕΠΑΣ, ΙΕΚ, ΑΕΙ, ΤΕΙ) σχετικού με τη φύση της πρότασης	0/0,4		επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών
B1.3	επαγγελματική κατάρτιση τουλάχιστον 75 ωρών σχετική με το αντικείμενο	0/0,2		βεβαίωση πιστοποιημένου ΚΕΚ
B2	Ο υποψήφιος δικαιούχος δεν έχει επιχορηγηθεί για οποιοδήποτε έργο στα πλαίσια κοινοτικών ή εθνικών ενισχύσεων	0/1	4%	υπεύθυνη δήλωση
B3	Προώθηση γυναικείας επιχειρηματικότητας		5%	
	ο δικαιούχος είναι γυναίκα (φυσικό πρόσωπο)	0/1		αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου
	ο δικαιούχος είναι γυναικείος συνεταιρισμός	0/1		καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
	ο δικαιούχος είναι εταιρεία οι μέτοχοι της οποίας είναι στο σύνολό τους γυναίκες	0/1		καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
B4	Προώθηση νεανικής επιχειρηματικότητας		5%	
	ο δικαιούχος της επένδυσης είναι νέος ≤ 30 ετών (φυσικό πρόσωπο)	0/1		αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου
	ο δικαιούχος είναι εταιρεία οι μέτοχοι της οποίας είναι στο σύνολό τους νέοι ≤ 30 ετών	0/1		αντίγραφο ταυτοτήτων ή διαβατηρίου, καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
Γ1	Σκοπιμότητα της πρότασης		max 10%	
Γ1.1	σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής χωροθέτησης της πρότασης	0-0,5		
Γ1.2	σε σχέση με τους στόχους και τις προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος	0-0,5		
Γ2	Ποιότητα της πρότασης		min 10%	
Γ2.1	Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας (π.χ. ΤΣΠ) και συμμετοχή σε δίκτυα ομοειδών ή συμπληρωματικών επιχειρήσεων εφόσον υπάρχουν	0/0,2		



Γ2.2	Παραγωγή προϊόντων ποιότητας			αποδεικτικά έγγραφα για το χαρακτηρισμό των προϊόντων
	προτάσεις που αφορούν παραγωγή προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ, ΟΠΑ ή ζωικών προϊόντων προερχόμενων από ειδικές εκτροφές ή οίνους ΟΠΑΠ ή τοπικούς οίνους ή προϊόντων που παράγονται με σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης σε ποσοστό μεγαλύτερο του 50% των παραγόμενων προϊόντων	0,4		
	προτάσεις που αφορούν παραγωγή προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ, ΟΠΑ ή ζωικών προϊόντων προερχόμενων από ειδικές εκτροφές ή οίνους ΟΠΑΠ ή τοπικούς οίνους ή προϊόντων που παράγονται με σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης σε ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 30% και έως 50% των παραγόμενων προϊόντων	0,3		
	προτάσεις που αφορούν παραγωγή προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ, ΟΠΑ ή ζωικών προϊόντων προερχόμενων από ειδικές εκτροφές ή οίνους ΟΠΑΠ ή τοπικούς οίνους ή προϊόντων που παράγονται με σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης σε ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 10% και μέχρι 30% των παραγόμενων προϊόντων	0,2		
	προτάσεις που αφορούν παραγωγή προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ, ΟΠΑ ή ζωικών προϊόντων προερχόμενων από ειδικές εκτροφές ή οίνους ΟΠΑΠ ή τοπικούς οίνους ή προϊόντων που παράγονται με σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης σε ποσοστό μικρότερο του 10% των παραγόμενων προϊόντων	0		
Γ2.3	επεξεργασία βιολογικών πρώτων υλών			αποδεικτικά έγγραφα για το χαρακτηρισμό των πρώτων υλών
	προτάσεις που αφορούν επεξεργασία προϊόντων βιολογικής καλλιέργειας ή βιολογικής εκτροφής σε ποσοστό μεγαλύτερο του 50% των χρησιμοποιούμενων πρώτων υλών	0,4		
	προτάσεις που αφορούν επεξεργασία προϊόντων βιολογικής καλλιέργειας ή βιολογικής εκτροφής σε ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 30% και έως 50% των χρησιμοποιούμενων πρώτων υλών	0,3		
	προτάσεις που αφορούν επεξεργασία προϊόντων βιολογικής καλλιέργειας ή βιολογικής εκτροφής σε ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 10% και έως 30% των χρησιμοποιούμενων πρώτων υλών	0,2		
	προτάσεις που αφορούν επεξεργασία προϊόντων βιολογικής καλλιέργειας ή βιολογικής εκτροφής σε ποσοστό μικρότερο του 10% των χρησιμοποιούμενων πρώτων υλών	0		
Γ3	Καινοτόμος χαρακτήρας της πρότασης		max 10%	
Γ3.1	τεχνολογική καινοτομία	0/0,5		
Γ3.2	οργανωτική καινοτομία	0/0,5		
Γ4	Ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους		min 10%	σχέδια, αναλυτική προμέτρηση εργασιών και αναλυτικός προϋπολογισμός
	$100 \cdot (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 5$	1		
	$5 < 100 \cdot (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 10$	0,75		
	$10 < 100 \cdot (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 30$	0,25		
	$100 \cdot (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} > 30$	0		
Γ5	Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης		4%	
Γ5.1	Χρονοδιάγραμμα σύμφωνο με το είδος και το μέγεθος του έργου	0/0,5		
Γ5.2	Ορθολογικός προσδιορισμός των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου	0/0,5		
Γ6	Στην πρόταση περιλαμβάνονται υποδομές/διαρρυθμίσεις που εξυπηρετούν την προσβασιμότητα ατόμων μειωμένης κινητικότητας	0/1	4%	αρχιτεκτονικά σχέδια

Δ1	Δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης			οι υφιστάμενες θέσεις απασχόλησης αποδεικνύονται σύμφωνα με την παρατήρηση 3 των κριτηρίων επιλεξιμότητας
Δ1.1	αύξηση απασχόλησης	0-0,5	min 10%	
Δ1.2	θέσεις εργασίας σε σχέση με το ύψος επένδυσης	0-0,5		
Δ2	Συμβολή στην προστασία του περιβάλλοντος		min 10%	
Δ2.1	Ποσοστό των ενεργειακών αναγκών που καλύπτονται από ΑΠΕ	0-0,2		Λογαρισμοί ΔΕΗ του τελευταίου έτους
Δ2.2	Πρόβλεψη συστήματος ανακύκλωσης στερεών αποβλήτων	0/0,2		
Δ2.3	Ποσοστό εξοικονόμησης ενέργειας με την εφαρμογή σχετικού συστήματος	0-0,2		Λογαρισμοί ΔΕΗ του τελευταίου έτους
Δ2.4	Ποσοστό εξοικονόμησης νερού με την εφαρμογή σχετικού συστήματος	0-0,2		
Δ2.5	Πρόβλεψη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (π.χ. ISO 14000, EMAS)	0/0,2		
Ε1	Η πρόταση υλοποιείται σε περιοχή που έχει χαρακτηριστεί ως πυρόπληκτη	0/1	πριμοδότηση	

Κριτήρια Επιλογής - Υπομέτρο L123β

	κριτήριο	βαθμολογία	ενδεικτική βαρύτητα	δικαιολογητικά
A1	Πλήρης και ορθή συμπλήρωση του φακέλου υποψηφιότητας		7%	
	πλήρης φάκελος	1		
	ελλιπής φάκελος που δε δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση	0,5		
	ελλιπής φάκελος που δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση	0		
A2	Ετοιμότητα υλοποίησης της πρότασης		min 12%	μελέτες, άδειες, πρωτοκολλημένες αιτήσεις
	εξασφάλιση του συνόλου των απαιτούμενων μελετών, αδειών και των άλλων απαιτούμενων διαδικασιών	1		
	εξασφάλιση μέρους των απαιτούμενων μελετών και αδειών	0,51-0,75		
	υποβολή αιτήσεων στις αρμόδιες αρχές και αναμονή έγκρισης των απαιτούμενων μελετών και έκδοσης αδειών	0,01-0,5		
	ανυπαρξία μελετών και αδειών	0		
B1	Επαγγελματική εμπειρία/εκπαίδευση/κατάρτιση		7%	
B1.1	προηγούμενη αποδεδειγμένη απασχόληση σε αντικείμενο σχετικό με τη φύση της πρότασης			βεβαιώσεις εργοδότη, κατάλληλη βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, έναρξη επιτηδεύματος, καταστατικό
	καθόλου	0		
	έως 2 χρόνια	0,1		
	έως 5 χρόνια	0,2		
	πάνω από 5 χρόνια	0,4		
B1.2	ύπαρξη τίτλου σπουδών (π.χ. ΕΠΑΣ, ΙΕΚ, ΑΕΙ, ΤΕΙ) σχετικού με τη φύση της πρότασης	0/0,4		επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών
B1.3	επαγγελματική κατάρτιση τουλάχιστον 75 ωρών σχετική με το αντικείμενο	0/0,2		βεβαίωση πιστοποιημένου ΚΕΚ
B2	Ο υποψήφιος δικαιούχος δεν έχει επιχορηγηθεί για οποιοδήποτε έργο στα πλαίσια κοινοτικών ή εθνικών ενισχύσεων	0/1	6%	υπεύθυνη δήλωση
B3	Πρώθηση γυναικείας επιχειρηματικότητας		7%	
	ο δικαιούχος είναι γυναίκα (φυσικό πρόσωπο)	0/1		αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου
	ο δικαιούχος είναι γυναικείος συνεταιρισμός	0/1		καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
	ο δικαιούχος είναι εταιρεία οι μέτοχοι της οποίας είναι στο σύνολό τους γυναίκες	0/1		καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
B4	Πρώθηση νεανικής επιχειρηματικότητας		8%	
	ο δικαιούχος της επένδυσης είναι νέος ≤ 30 ετών (φυσικό πρόσωπο)	0/1		αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου
	ο δικαιούχος είναι εταιρεία οι μέτοχοι της οποίας είναι στο σύνολό τους νέοι ≤ 30 ετών	0/1		αντίγραφα ταυτοτήτων ή διαβατηρίου, καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
Γ1	Σκοπιμότητα της πρότασης		max 7%	
Γ1.1	σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής χωροθέτησης της πρότασης	0-0,5		

Γ1.2	σε σχέση με τους στόχους και τις προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος	0-0,5		
Γ2	Καινοτόμος χαρακτήρας της πρότασης		max 7%	
Γ2.1	τεχνολογική καινοτομία	0-0,5		
Γ2.2	οργανωτική καινοτομία	0-0,5		
Γ3	Ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους		min 12%	σχέδια, αναλυτική προμέτρηση εργασιών και αναλυτικός προϋπολογισμός
	$100 * (\text{αιτούμενο-εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 5$	1		
	$5 < 100 * (\text{αιτούμενο-εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 10$	0,75		
	$10 < 100 * (\text{αιτούμενο-εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 30$	0,25		
	$100 * (\text{αιτούμενο-εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} > 30$	0		
Γ4	Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης		max 7%	
Γ4.1	Χρονοδιάγραμμα σύμφωνο με το είδος και το μέγεθος του έργου	0/0,5		
Γ4.2	Ορθολογικός προσδιορισμός των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου	0/0,5		
Δ1	Δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης		min 10%	οι υφιστάμενες θέσεις απασχόλησης αποδεικνύονται σύμφωνα με την παρατήρηση 3 των κριτηρίων επιλεξιμότητας
Δ1.1	αύξηση απασχόλησης	0-0,5		
Δ1.2	θέσεις εργασίας σε σχέση με το ύψος επένδυσης	0-0,5		
Δ2	Συμβολή στην προστασία του περιβάλλοντος		min 10%	
Δ2.1	Ποσοστό των ενεργειακών αναγκών που καλύπτονται από ΑΠΕ	0-0,2		Λογαρισμοί ΔΕΗ του τελευταίου έτους
Δ2.2	Πρόβλεψη συστήματος ανακύκλωσης στερεών αποβλήτων	0/0,2		
Δ2.3	Ποσοστό εξοικονόμησης ενέργειας με την εφαρμογή σχετικού συστήματος	0-0,2		Λογαρισμοί ΔΕΗ του τελευταίου έτους
Δ2.4	Ποσοστό εξοικονόμησης νερού με την εφαρμογή σχετικού συστήματος	0-0,2		
Δ2.5	Πρόβλεψη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (π.χ. ISO 14000, EMAS)	0/0,2		
Ε1	Η πρόταση υλοποιείται σε περιοχή που έχει χαρακτηριστεί ως πυρόπληκτη	0/1	τριμοδότηση	

Κριτήρια Επιλογής - Υπομέτρα L311, L312, L313

	κριτήριο	βαθμολογία	ενδεικτική βαρύτητα	δικαιολογητικά
A1	Πλήρης και ορθή συμπλήρωση του φακέλου υποψηφιότητας		4%	
	πλήρης φάκελος	1		
	ελλιπής φάκελος που δε δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση	0,5		
	ελλιπής φάκελος που δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση	0		
A2	Ετοιμότητα υλοποίησης της πρότασης		min 9%	μελέτες, άδειες, πρωτοκολλημένες αιτήσεις
	εξασφάλιση του συνόλου των απαιτούμενων μελετών, αδειών και των άλλων απαιτούμενων διαδικασιών	1		
	εξασφάλιση μέρους των απαιτούμενων μελετών και αδειών	0,51-0,75		
	υποβολή αιτήσεων στις αρμόδιες αρχές και αναμονή έγκρισης των απαιτούμενων μελετών και έκδοσης αδειών	0,01-0,5		
	ανυπαρξία μελετών και αδειών	0		
B1	Επαγγελματική εμπειρία/εκπαίδευση/κατάρτιση		4%	
B1.1	προηγούμενη αποδεδειγμένη απασχόληση σε αντικείμενο σχετικό με τη φύση της πρότασης			βεβαιώσεις εργοδότη, κατάλληλη βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, έναρξη επιτηδεύματος, καταστατικό
	καθόλου	0		
	έως 2 χρόνια	0,1		
	έως 5 χρόνια	0,2		
	πάνω από 5 χρόνια	0,4		
B1.2	ύπαρξη τίτλου σπουδών (π.χ. ΕΓΠΑΣ, ΙΕΚ, ΑΕΙ, ΤΕΙ) σχετικού με τη φύση της πρότασης	0/0,4		επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών
B1.3	επαγγελματική κατάρτιση τουλάχιστον 75 ωρών σχετική με το αντικείμενο	0/0,2		βεβαίωση πιστοποιημένου ΚΕΚ
B2	Ο υποψήφιος δικαιούχος δεν έχει επιχορηγηθεί για οποιοδήποτε έργο στα πλαίσια κοινοτικών ή εθνικών ενισχύσεων	0/1	4%	υπεύθυνη δήλωση
B3	Πρώθηση γυναικείας επιχειρηματικότητας		5%	
	ο δικαιούχος είναι γυναίκα (φυσικό πρόσωπο)	0/1		αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου
	ο δικαιούχος είναι γυναικείος συνεταιρισμός	0/1		καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
	ο δικαιούχος είναι εταιρεία οι μέτοχοι της οποίας είναι στο σύνολό τους γυναίκες	0/1		καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
B4	Πρώθηση νεανικής επιχειρηματικότητας		5%	
	ο δικαιούχος της επένδυσης είναι νέος ≤ 30 ετών (φυσικό πρόσωπο)	0/1		αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου
	ο δικαιούχος είναι εταιρεία οι μέτοχοι της οποίας είναι στο σύνολό τους νέοι ≤ 30 ετών	0/1		αντίγραφο ταυτοτήτων ή διαβατηρίου, καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
Γ1	Σκοπιμότητα της πρότασης		max 10%	
Γ1.1	σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής χωροθέτησης της πρότασης	0-0,5		
Γ1.2	σε σχέση με τους στόχους και τις προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος	0-0,5		
Γ2	Ποιότητα της πρότασης		max 10%	
Γ2.1	Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας (π.χ. ΤΣΠ) και συμμετοχή σε δίκτυα ομοειδών ή συμπληρωματικών επιχειρήσεων εφόσον υπάρχουν	0/0,2		
Γ2.2	Παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών και δραστηριοτήτων σε σχέση με την κύρια δραστηριότητα	0-0,3		
Γ2.3	Αξιοποίηση τοπικών πρώτων υλών και προϊόντων	0/0,2		
Γ2.4	Εφαρμογή συστημάτων διαχείρισης και ποιοτικών σημάτων	0/0,1		
Γ2.5	Άλλο	0/0,2		

Γ3	Καινοτόμος χαρακτήρας της πρότασης		max 9%	
Γ3.1	τεχνολογική καινοτομία	0/0,5		
Γ3.2	οργανωτική καινοτομία	0/0,5		
Γ4	Συμβατότητα με την τοπική αρχιτεκτονική		4%	
	Διατηρητέο κτίριο	0/1		βεβαίωση χαρακτηρισμού
	Παραδοσιακό κτίριο	0/0,5		βεβαίωση χαρακτηρισμού
	Τήρηση στοιχείων τοπικής αρχιτεκτονικής	0/0,5		αρχιτεκτονικά σχέδια
Γ5	Ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους		min 10%	σχέδια, αναλυτική προμέτρηση εργασιών και αναλυτικός προϋπολογισμός
	$100 * (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 5$	1		
	$5 < 100 * (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 10$	0,75		
	$10 < 100 * (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 30$	0,25		
	$100 * (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} > 30$	0		
Γ6	Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης		4%	
Γ6.1	Χρονοδιάγραμμα σύμφωνο με το είδος και το μέγεθος του έργου	0/0,5		
Γ6.2	Ορθολογικός προσδιορισμός των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου	0/0,5		
Γ7	Στην πρόταση περιλαμβάνονται υποδομές/διαρρυθμίσεις που εξυπηρετούν την προσβασιμότητα ατόμων μειωμένης κινητικότητας		4%	αρχιτεκτονικά σχέδια
Γ7.1	εξασφάλιση προσβασιμότητας επισκεπτών μειωμένης κινητικότητας	0/0,5		
Γ7.2	εξασφάλιση απρόσκοπτης χρήσης των εγκαταστάσεων από εργαζόμενους μειωμένης κινητικότητας	0/0,5		
Δ1	Δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης		min 9%	οι υφιστάμενες θέσεις απασχόλησης αποδεικνύονται σύμφωνα με την παρατήρηση 3 των κριτηρίων επιλεξιμότητας
Δ1.1	αύξηση απασχόλησης	0-0,5		
Δ1.2	θέσεις εργασίας σε σχέση με το ύψος επένδυσης	0-0,5		
Δ2	Συμβολή στην προστασία του περιβάλλοντος		min 9%	
Δ2.1	Ποσοστό των ενεργειακών αναγκών που καλύπτονται από ΑΠΕ	0-0,2		Λογαρισμοί ΔΕΗ του τελευταίου έτους
Δ2.2	Πρόβλεψη συστήματος ανακύκλωσης στερεών αποβλήτων	0/0,2		
Δ2.3	Ποσοστό εξοικονόμησης ενέργειας με την εφαρμογή σχετικού συστήματος	0-0,2		Λογαρισμοί ΔΕΗ του τελευταίου έτους
Δ2.4	Ποσοστό εξοικονόμησης νερού με την εφαρμογή σχετικού συστήματος	0-0,2		
Δ2.5	Πρόβλεψη συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (π.χ. ISO 14000, EMAS)	0/0,2		
Ε1	Η πρόταση υλοποιείται σε περιοχή που έχει χαρακτηριστεί ως πυρόπληκτη	0/1	πριμοδότηση	
Ε2	Ο υποψήφιος δικαιούχος του υπομέτρου L311 έχει ενεργοποιήσει το έτος 2009 εκτατικά δικαιώματα προερχόμενα από τον καπνό	0/1	πριμοδότηση	υπεύθυνη δήλωση

Κριτήρια Επιλογής - Δράση L312-5 (δικτύωση)

	κριτήριο	βαθμολογία	ενδεικτική βαρύτητα	δικαιολογητικά
A1	Πλήρης και ορθή συμπλήρωση του φακέλου υποψηφιότητας		8%	
	πλήρης φάκελος	1		
	ελλιπής φάκελος που δε δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση	0,5		
	ελλιπής φάκελος που δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση	0		
A2	Ετοιμότητα υλοποίησης της πρότασης		min 15%	μελέτες, άδειες, πρωτοκολλημένες αιτήσεις
	εξασφάλιση του συνόλου των απαιτούμενων μελετών, αδειών και των άλλων απαιτούμενων διαδικασιών	0,8		
	εξασφάλιση μέρους των απαιτούμενων μελετών και αδειών	0,41-0,6		
	υποβολή αιτήσεων στις αρμόδιες αρχές και αναμονή έγκρισης των απαιτούμενων μελετών και έκδοσης αδειών	0,01-0,4		
	ανυπαρξία μελετών και αδειών	0		
	σύσταση διακριτού νομικού προσώπου	0,2		καταστατικό
B1	Ο υποψήφιος δικαιούχος δεν έχει επιχορηγηθεί για οποιοδήποτε έργο στα πλαίσια κοινοτικών ή εθνικών ενισχύσεων	0/1	8%	υπεύθυνη δήλωση
B2	Αριθμός μελών δικτύου		min 12%	καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
	5	0		
	από 6 έως 10	0,25		
	από 11 έως 15	0,5		
	από 16 έως 20	0,75		
	περισσότερα από 20	1	max 8%	
G1	Σκοπιμότητα της πρότασης			
G1.1	σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής χωροθέτησης της πρότασης	0-0,5		
G1.2	σε σχέση με τους στόχους και τις προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος	0-0,5		
G2	Καινοτόμος χαρακτήρας της πρότασης		max 8%	
G2.1	τεχνολογική καινοτομία	0/0,5		
G2.2	οργανωτική καινοτομία	0/0,5		
G3	Ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους		min 15%	
	$100 * (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 5$	1		
	$5 < 100 * (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 10$	0,75		
	$10 < 100 * (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} \leq 30$	0,25		
	$100 * (\text{αιτούμενο} - \text{εγκεκριμένο}) / \text{εγκεκριμένο} > 30$	0		
G4	Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης		max 8%	σχέδια, αναλυτική προμέτρηση εργασιών και αναλυτικός προϋπολογισμός
	G4.1 Χρονοδιάγραμμα σύμφωνο με το είδος και το μέγεθος του έργου	0/0,5		
	G4.2 Ορθολογικός προσδιορισμός των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου	0/0,5		
G5	Στην πρόταση περιλαμβάνονται υποδομές/διαρρυθμίσεις που εξυπηρετούν την προσβασιμότητα ατόμων μειωμένης κινητικότητας	0/1	8%	αρχιτεκτονικά σχέδια
Δ1	Δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης		min 10%	οι υφιστάμενες θέσεις απασχόλησης αποδεικνύονται σύμφωνα με την παρατήρηση 3 των κριτηρίων επιλεξιμότητας
	Δ1.1 αύξηση απασχόλησης	0-0,5		
	Δ1.2 θέσεις εργασίας σε σχέση με το ύψος επένδυσης	0-0,5		
E1	Η πρόταση υλοποιείται σε περιοχή που έχει χαρακτηριστεί ως πυρόπληκτη	0/1	πριμοδότηση	

Κριτήρια Επιλογής - Δράσεις L311-8, L312-4, L313-9 (ΑΠΕ)

	κριτήριο	βαθμολογία	ενδεικτική βαρύτητα	δικαιολογητικά
A1	Πλήρης και ορθή συμπλήρωση του φακέλου υποψηφιότητας		10%	
	πλήρης φάκελος	1		
	ελλιπής φάκελος που δε δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση	0,5		
	ελλιπής φάκελος που δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση	0		
A2	Ετοιμότητα υλοποίησης της πρότασης		20%	μελέτες, άδειες, πρωτοκολλημένες αιτήσεις
	εξασφάλιση του συνόλου των απαιτούμενων μελετών, αδειών και των άλλων απαιτούμενων διαδικασιών	1		
	εξασφάλιση μέρους των απαιτούμενων μελετών και αδειών	0,51-0,75		
	υποβολή αιτήσεων στις αρμόδιες αρχές και αναμονή έγκρισης των απαιτούμενων μελετών και έκδοσης αδειών	0,01-0,5		
	ανυπαρξία μελετών και αδειών	0		
Γ1	Σκοπιμότητα της πρότασης		20%	Λογαρισμοί ΔΕΗ του τελευταίου έτους
	τεκμηρίωση καταλληλότητας της προτεινόμενης τεχνολογίας σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της επιχείρησης	0-1		
Γ2	Ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους		20%	σχέδια, αναλυτική προμέτρηση εργασιών και αναλυτικός προϋπολογισμός
	100*(αιτούμενο-εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο ≤ 5	1		
	5 < 100*(αιτούμενο-εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο ≤ 10	0,75		
	10 < 100*(αιτούμενο-εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο ≤ 30	0,25		
	100*(αιτούμενο-εγκεκριμένο)/εγκεκριμένο > 30	0		
Γ3	Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης		10%	
Γ3.1	Χρονοδιάγραμμα σύμφωνο με το είδος και το μέγεθος του έργου	0/0,5		
Γ3.2	Ορθολογικός προσδιορισμός των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου	0/0,5		
Δ1	Συμβολή στην προστασία του περιβάλλοντος		20%	Λογαρισμοί ΔΕΗ του τελευταίου έτους
	Ποσοστό των ενεργειακών αναγκών που καλύπτονται από ΑΠΕ	0-1		
E1	Η πρόταση υλοποιείται σε περιοχή που έχει χαρακτηριστεί ως πυρόπληκτη	0/1	πριμοδότηση	
E2	Ο υποψήφιος δικαιούχος του υπομέτρου L311 έχει ενεργοποιήσει το έτος 2009 εκτατικά δικαιώματα προερχόμενα από τον καπνό	0/1	πριμοδότηση	Υπεύθυνη Δήλωση

Κριτήρια Επιλογής - Υπομέτρα L321, L322, L323 και παρεμβάσεις δημοσίου χαρακτήρα υπομέτρου L313

	κριτήριο	βαθμολογία	ενδεικτική βαρύτητα	δικαιολογητικά
A1	Πλήρης και ορθή συμπλήρωση του φακέλου υποψηφιότητας			
	πλήρης φάκελος		1	
	ελλιπής φάκελος που δε δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση		0,5	
	ελλιπής φάκελος που δημιουργεί προβλήματα στην αξιολόγηση		0	
A2	Ετοιμότητα υλοποίησης της πρότασης		min 20%	μελέτες, άδειες, πρωτοκολλημένες αιτήσεις
	εξασφάλιση του συνόλου των απαιτούμενων μελετών, αδειών και των άλλων απαιτούμενων διαδικασιών (μεταβιβάσεις ακινήτων, απαλλοτριώσεις, παραχωρήσεις κ.λπ.)		1	
	εξασφάλιση μέρους των απαιτούμενων μελετών και αδειών		0,51-0,75	
	υποβολή αιτήσεων στις αρμόδιες αρχές και αναμονή έγκρισης των απαιτούμενων μελετών και έκδοσης αδειών		0,01-0,5	
	ανυπαρξία μελετών και αδειών ή ύπαρξη εκκρεμοτήτων μεταβίβασης ακινήτων, απαλλοτριώσεων κ.λπ.		0	
B1	Ο υποψήφιος δικαιούχος δεν έχει επιχορηγηθεί για οποιοδήποτε έργο στα πλαίσια κοινοτικών ή εθνικών ενισχύσεων (*)		0/1	υπεύθυνη δήλωση
B2	Ο υποψήφιος δικαιούχος είναι γυναικείος σύλλογος (δράση L321-3)		0/1	καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού
Γ1	Σκοπιμότητα της πρότασης		min 20%	
Γ1.1	σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής χωροθέτησης της πρότασης		0-0,5	
Γ1.2	σε σχέση με τους στόχους και τις προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος		0-0,5	
Γ1.3	βαθμός κάλυψης των προτεινόμενων παρεμβάσεων της μελέτης συνολικής θεώρησης του οικισμού (δράση L322-1)		0-0,4	
Γ2	Συμβατότητα με την τοπική αρχιτεκτονική (δράσεις L313-1, L321-2, L322-2, L322-3, L323-2β, L323-4)			
	Διατηρητέο κτίριο		0/1	βεβαίωση χαρακτηρισμού
	Παραδοσιακό κτίριο		0/1	βεβαίωση χαρακτηρισμού
	Τήρηση στοιχείων τοπικής αρχιτεκτονικής		0/1	αρχιτεκτονικά σχέδια
Γ3	Ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους		min 20%	σχέδια, αναλυτική προμέτρηση εργασιών και αναλυτικός προϋπολογισμός
	$100^*(\text{αιτούμενο-εγκεκριμένο})/\text{εγκεκριμένο} \leq 5$		1	
	$5 < 100^*(\text{αιτούμενο-εγκεκριμένο})/\text{εγκεκριμένο} \leq 10$		0,75	
	$10 < 100^*(\text{αιτούμενο-εγκεκριμένο})/\text{εγκεκριμένο} \leq 30$		0,25	
	$100^*(\text{αιτούμενο-εγκεκριμένο})/\text{εγκεκριμένο} > 30$		0	
Γ4	Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης			
Γ4.1	Χρονοδιάγραμμα σύμφωνο με το είδος και το μέγεθος του έργου		0/0,5	
Γ4.2	Ορθολογικός προσδιορισμός των επιμέρους φάσεων υλοποίησης του έργου		0/0,5	
Γ5	Στην πρόταση περιλαμβάνονται υποδομές/διαρρυθμίσεις που εξυπηρετούν την προσβασιμότητα ατόμων μειωμένης κινητικότητας (δράσεις L313-1, L321-2, L322-2, L323-2β, L323-4)		0/1	αρχιτεκτονικά σχέδια
Γ6	Η πρόταση υλοποιείται σε οικισμό στον οποίο έχουν ήδη ολοκληρωθεί τα βασικά δίκτυα (δράσεις υπομέτρου L322)		0/1	βεβαίωση οικείου δήμου
E1	Η πρόταση υλοποιείται σε περιοχή που έχει χαρακτηριστεί		0/1	πριμοδότηση

(*) Δεν εξετάζεται στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι ΟΤΑ και η βαθμολογία ανάγεται κατάλληλα

Διευκρινίσεις επί των κριτηρίων επιλεξιμότητας και επιλογής

Γενικά:

1. Οι ΟΤΔ μπορούν να προσθέτουν επιπλέον κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής σύμφωνα με τη Στρατηγική Τοπική Ανάπτυξης μετά από έγκριση της Υπηρεσίας.

2. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μπορούν να είναι πρωτότυπα, ακριβή αντίγραφα ή νομίμως επικυρωμένα. Σε περίπτωση υποβολής φωτοαντιγράφων θα πρέπει επιπλέον να υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι «τα φωτοαντίγραφα που προσκομίζονται στο φάκελο υποψηφιότητας είναι πιστά αντίγραφα των πρωτοτύπων».

3. Οι απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις είναι της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις που αφορούν το ίδιο το νομικό πρόσωπο υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.

4. Δικαιολογητικά αλλοδαπών υποψηφίων, εφόσον εκδίδονται από αλλοδαπή αρχή πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένα στα ελληνικά. Σε διαφορετική περίπτωση δεν λαμβάνονται υπόψη. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδεται κάποιο/κάποια από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω, αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, αν ούτε αυτή προβλέπεται, από Υπεύθυνη Δήλωσή του ενώπιον δικαστικής ή άλλης αρχής της χώρας εγκατάστασής του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα δικαιολογητικά και ότι ο υποψήφιος πληρεί τα κατά τα ανωτέρω απαιτούμενα.

5. Υποψήφιοι δικαιούχοι μπορούν να είναι και υπό σύσταση εταιρείες. Στην περίπτωση αυτή, τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής εξετάζονται με βάση το σχέδιο καταστατικού που θα πρέπει να υποβληθεί.

Παρατηρήσεις επί των κριτηρίων επιλεξιμότητας:

1. Ως προς το ιδιοκτησιακό καθεστώς της πρότασης (κριτήριο 2.5) μπορούν να γίνουν αποδεκτά: τίτλοι κυριότητας (συμβόλαιο πώλησης, δωρεά, γονική παροχή, δικαστική απόφαση αναγνωριστική χρησικτησίας, κληρονομική διαδοχή κ.λπ.), οι οποίοι θα συνοδεύονται από πιστοποιητικά από το αρμόδιο υποθηκοφυλακείο ιδιοκτησίας και μεταγραφής, πολυετές μισθωτήριο συμβόλαιο, σύμβαση χρησιδανείου, σύμβαση παραχώρησης χρήσης ή και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο αποδεικνύει κατά περίπτωση την κατοχή ή χρήση κυρίως στις περιπτώσεις ανυπαρξίας τίτλων για δημόσιες εκτάσεις και για πράξεις δημοσίου χαρακτήρα. Στις περιπτώσεις μίσθωσης και εφόσον στην πρόταση προβλέπονται νέες κτιριακές εγκαταστάσεις απαιτείται συμβολαιογραφικό έγγραφο μίσθωσης με διάρκεια τουλάχιστον 20 ετών από την ημερομηνία υποβολής αίτησης για ένταξη στο τοπικό πρόγραμμα και πιστοποιητικό μεταγραφής. Για λοιπές επενδύσεις (βελτίωση κτιριακών εγκαταστάσεων ή και προμήθεια εξοπλισμού) απαιτείται συμφωνητικό μίσθωσης ή επαγγελματικής μίσθωσης (για επιχειρήσεις), θεωρημένο από τη Δ.Ο.Υ. διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και στην περίπτωση που το συμφωνητικό έχει συνολική διάρκεια άνω των 9 ετών να έχει συνταχθεί συμβολαιογραφικά και να έχει μεταγραφεί εν συνεχεία στο

αρμόδιο υποθηκοφυλακείο. Αντίστοιχα, τα ανωτέρω χρονικά διαστήματα πρέπει να τηρούνται για συμβάσεις χρησιδανείου ή συμβάσεις παραχώρησης χρήσης.

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος επενδυτής είναι ο επικαρπωτής, ο ψιλός κύριος θα πρέπει να υποβάλλει Υπεύθυνη Δήλωση ότι συμφωνεί και αποδέχεται την προτεινόμενη χρήση του ακινήτου από τον επικαρπωτή. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος επενδυτής είναι ο ψιλός κύριος, ο επικαρπωτής θα πρέπει να υποβάλλει Υπεύθυνη Δήλωση ότι συμφωνεί και αποδέχεται την προτεινόμενη χρήση του ακινήτου από τον επικαρπωτή. Και στις δύο ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις δεν απαιτείται για τον υπευθύνως δηλούντα να εξετασθεί αν πληρούνται όλα τα λοιπά κριτήρια, που αφορούν το φορέα.

Σε περίπτωση συγκυριότητας στο φάκελο υποψηφιότητας θα πρέπει να υπάρχουν εκτός από τα δικαιολογητικά συγκυριότητας του ακινήτου και αντίστοιχα δικαιολογητικά πλήρους χρήσης/κατοχής του ακινήτου από τον συγκύριο που είναι υποψήφιος επενδυτής σύμφωνα με όσα αναφέρονται αναλυτικά στην πρώτη παράγραφο ανωτέρω. Ειδικά στην περίπτωση που συγκύριος είναι ανήλικος, θα πρέπει στο φάκελο υποψηφιότητας να υπάρχει δικαστική άδεια στους κηδεμόνες για οποιαδήποτε πράξη μεταβίβασης ή μίσθωσης αφορά το ιδανικό μερίδιο του ανηλίκου.

Στην περίπτωση υπό σύσταση εταιρειών, η κατοχή - χρήση του ακινήτου με βάση τα ανωτέρω θα πρέπει να αποδεικνύεται από έναν τουλάχιστον από τους εταίρους.

2. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου 3.2, καθώς και των κριτηρίων 3.9 και 3.10 προσκομίζονται αναλόγως τα ακόλουθα:

α) Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο υποψήφιος δεν τελεί σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης και σε πτωχευτικό συμβιβασμό,

β) σε περίπτωση νομικού προσώπου, καταστατικό,

γ) σε περίπτωση νομικού προσώπου, Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία δηλώνεται ο υποψήφιος δεν έχει λυθεί, δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης.

δ) στις περιπτώσεις ΟΕ, ΕΕ και ΕΠΕ που έχουν συσταθεί από χρόνο μεγαλύτερο της τριετίας υποβάλλεται ο τελευταίος ισολογισμός καθώς και ακριβή αντίγραφα των θεωρημένων Ισοζυγίων Γενικών και Αναλυτικών Καθολικών για το χρονικό διάστημα των τελευταίων δώδεκα μηνών μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία της πρόσκλησης για τις εταιρείες που τηρούν βιβλία Γ' κατηγορίας. Στην περίπτωση εταιρειών που τηρούν βιβλία Β' κατηγορίας προσκομίζεται από τον υποψήφιο ένορκη βεβαίωση στην οποία βεβαιώνεται ότι δεν έχει απολεσθεί πάνω από το μισό του κεφαλαίου και άνω του ενός τετάρτου του κεφαλαίου αυτού κατά τη διάρκεια των τελευταίων δώδεκα μηνών.

3. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου 3.3 προσκομίζονται κατά περίπτωση τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

i. καταστατικό και τυχόν ΦΕΚ τροποποιήσεων αυτού ή σχέδιο καταστατικού, ΦΕΚ ορισμού νόμιμου εκπρόσωπου,

ii. πίνακας μετόχων/εταίρων από ειδικό βιβλίο κατά την καταληκτική ημερομηνία,

iii. τελευταίος ισολογισμός, βιβλία κ.λπ.,

iv. τελευταία Ε1, Ε3, Ε5 και Ε7

v. αναλυτική περιοδική κατάσταση ΙΚΑ. Σε περίπτωση μετόχων Α.Ε. που λαμβάνουν μισθό, τη σχετική εντολή της Γ.Σ.

vi. Υπεύθυνη Δήλωση ότι η υφιστάμενη επιχείρηση είναι πολύ μικρή ΜΜΕ ή ότι η νέα επιχείρηση που θα δημιουργηθεί θα είναι πολύ μικρή ΜΜΕ σύμφωνα με τον Καν (ΕΚ) 800/2008 και τη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής. Η δήλωση διαμορφώνεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που ακολουθεί.

vii. Στις περιπτώσεις υποψήφιων δικαιούχων ΟΤΑ ή Νομικών Προσώπων, απόφαση του αρμοδίου οργάνου τους για υποβολή πρότασης.

Ως προς τους δικαιούχους του υπομέτρου L311, αυτοί θα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

Αντλούν τουλάχιστον το 50% του ατομικού τους εισοδήματος από γεωργικές δραστηριότητες που ασκούνται στα όρια της εκμετάλλευσής τους και παράλληλα δεν αφιερώνουν για δραστηριότητες εκτός των ορίων της γεωργικής εκμετάλλευσής πάνω από 50% του συνολικού χρόνου απασχόλησής τους, ή

Αντλούν τουλάχιστον το 50% του ατομικού του εισοδήματος από αγροτικές δραστηριότητες (γεωργία, κτηνοτροφία, αγροτουρισμό, αγροβιοτεχνία, αλιεία - πλην υπερπόντιας - δασικές δραστηριότητες και δραστηριότητες προστασίας του φυσικού χώρου) υπό τον όρο ότι τουλάχιστον το 25% του συνολικού του εισοδήματος προέρχεται από γεωργικές - κτηνοτροφικές δραστηριότητες που ασκούνται στα όρια της εκμετάλλευσής τους και παράλληλα δεν αφιερώνουν για δραστηριότητες εκτός γεωργικής εκμετάλλευσής χρόνο μεγαλύτερο του 50% του συνολικού χρόνου απασχόλησής τους.

Να είναι Νέος Γεωργός στο πλαίσιο του καθεστώτος ενίσχυσης του μέτρου 112 «Εγκατάσταση Νέων Γεωργών» του ΠΑΑ.

Η πιστοποίηση της ιδιότητας του γεωργού γίνεται από τη σύγκριση των γεωργικών εισοδημάτων με τα συνολικά ατομικά όπως δηλώνονται κατά πηγή στο εκκαθαριστικό σημείωμα (μέσος όρος των διαθέσιμων στοιχείων της τελευταίας τριετίας). Σε ό,τι αφορά το χρόνο εξωγεωργικής απασχόλησης, υπολογίζεται από το μέσο όρο των ημερομισθίων των διαθέσιμων στοιχείων της τελευταίας τριετίας, όπως εμφανίζονται στη βεβαίωση του ασφαλιστικού τους ταμείου ή του φορέα εργασίας.

Στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι Νέος Γεωργός, για την ταυτοποίηση της ιδιότητάς του η ΟΤΔ απευθύνεται στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.

Στις λοιπές περιπτώσεις (Γεωργός κατά κύρια ή μερική απασχόληση) προσκομίζονται:

1. Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσής του έτους υποβολής της πρότασης.

2. Βεβαίωση στον κλάδο κύριας ασφάλισης του ΟΓΑ ή σε περίπτωση μη κύριας ασφάλισης στον ΟΓΑ, βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα ή αντίγραφο βιβλιαρίων ασφάλισης που να προκύπτει ο αριθμός των ασφαλιστικών του ημερομισθίων τα τελευταία τρία έτη

3. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας από τον οικείο Δήμο.

4. Αντίγραφο εκκαθαριστικών σημειωμάτων των τριών τελευταίων ετών ή φορολογικών δηλώσεων (Ε1) σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί εκκαθαριστικό σημείωμα.

Οι υποψήφιοι δικαιούχοι του υπομέτρου L311 θα πρέ-

πει επιπλέον να προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση ότι η υφιστάμενη επιχείρηση είναι πολύ μικρή ΜΜΕ ή ότι η νέα επιχείρηση που θα δημιουργηθεί θα είναι πολύ μικρή ΜΜΕ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο σημείο (vi) ανωτέρω.

4. Το κριτήριο αξιολογείται λαμβάνοντας υπόψη και το αρχείο της ΟΤΔ εφόσον πρόκειται για έργο προγράμματος που υλοποίησε ή υλοποιεί η ΟΤΔ.

5. Ως παρένθετα φυσικά ή νομικά πρόσωπα νοούνται τα πρόσωπα που δρουν ιδίω ονόματι, αλλά για λογαριασμό των ατόμων που εμπíπτουν στο σχετικό αποκλεισμό. Στην περίπτωση νομικού προσώπου, θεωρείται ότι δρα ως παρένθετο όταν συμμετέχουν σε αυτό πρόσωπα που εμπíπτουν στο σχετικό περιορισμό με ποσοστό ίσο ή μεγαλύτερο του 20% ή έχουν την ιδιότητα του Προέδρου, Δ/ντα Συμβούλου ή του Διαχειριστή. Αντίθετα, δε θεωρείται ότι δρουν ως παρένθετα νομικά πρόσωπα οι φορείς που εκπροσωπούνται από τα πρόσωπα που εμπíπτουν στο σχετικό περιορισμό και εξυπηρετούν συμφέροντα του Δημοσίου ή συλλογικά συμφέροντα του ιδιωτικού τομέα, όπως Νομαρχία, ΟΤΑ, Αναπτυξιακές ΟΤΑ, Συνεταιρισμοί, Σύλλογοι, Επιμελητήρια κ.λπ.

6. Για την απόδειξη της ιδιωτικής συμμετοχής προσκομίζονται κατά περίπτωση:

Βεβαίωση τράπεζας που να δηλώνει το καταρχήν ενδιαφέρον για δανειοδότηση του υποψηφίου, στην περίπτωση που μέρος της πρότασης θα καλυφθεί με δάνειο,

Βεβαιώσεις καταθέσεων,

Μετοχές, ομόλογα, λοιποί άυλοι τίτλοι,

Προσύμφωνα πώλησης ακινήτων,

Για εταιρείες:

- ισολογισμοί και αποτελέσματα χρήσης ή φορολογικές δηλώσεις τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης, από τα οποία να προκύπτει κερδοφορία ικανή να καλύψει την ίδια συμμετοχή,

- δυνατότητα αύξησης μετοχικού ή εταιρικού κεφαλαίου, η οποία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν το πρώτο αίτημα πληρωμής του έργου. Για το σκοπό αυτό υποβάλλεται σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα.

Για ΟΤΑ απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για κάλυψη ιδιωτικής συμμετοχής.

Στην περίπτωση υπό σύσταση εταιρειών, η ίδια συμμετοχή με βάση τα ανωτέρω θα πρέπει να αποδεικνύεται από έναν τουλάχιστον από τους εταίρους.

7. Στην περίπτωση υπό σύσταση εταιρειών, το κριτήριο 3.4 θα πρέπει να πληρείται από κάθε εταίρο.

8. Σε περίπτωση υποβολής πρότασης που εμπíπτει σε περισσότερα από ένα υπομέτρα εφαρμόζονται τα κριτήρια επιλεξιμότητας όλων των υπομέτρων στα οποία εμπíπτει.

Παρατηρήσεις επί των κριτηρίων επιλογής:

1. Για τη βαθμολόγηση του κριτηρίου «Επαγγελματική εμπειρία/ εκπαίδευση/ κατάρτιση» λαμβάνεται υπόψη:

Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών η καλύτερη επίδοση μεταξύ των εταίρων,

Στην περίπτωση λοιπών εταιρειών η καλύτερη επίδοση μεταξύ του Προέδρου, Δ/ντα Συμβούλου και νόμιμου εκπροσώπου.

Στην περίπτωση συνεταιρισμών:

τα υποκριτήρια «Υπαρξη τίτλου σπουδών (π.χ. ΕΠΑΣ, ΙΕΚ, ΑΕΙ, ΤΕΙ) σχετικού με τη φύση της πρότασης» και

«Επαγγελματική κατάρτιση τουλάχιστον 75 ωρών σχετική με το αντικείμενο» δεν εξετάζονται και η συνολική βαθμολογία των κριτηρίων Α, Β, Γ και Δ ανάγεται κατάλληλα, στο υποκριτήριο «Προηγούμενη αποδεδειγμένη απασχόληση σε αντικείμενο σχετικό με τη φύση της πρότασης» εξετάζεται το αντικείμενο του συνεταιρισμού και τα έτη λειτουργίας του.

2. Στην περίπτωση εταιρειών το κριτήριο «Ο υποψήφιος δικαιούχος δεν έχει επιχορηγηθεί για οποιοδήποτε έργο στα πλαίσια κοινοτικών ή εθνικών ενισχύσεων» εξετάζεται τόσο για την ίδια την εταιρεία όσο και για τους εταίρους/μετόχους της. Εφόσον η εταιρεία ή τουλάχιστον ένας από τους ανωτέρω μετόχους έχει επιχορηγηθεί τίθεται η τιμή μηδέν. Στην περίπτωση συνεταιρισμών το κριτήριο εξετάζεται μόνο για το συνεταιρισμό. Για τη δράση L312-5 και τις δράσεις των υπομέτρων L321, L322, L323 και L313 (παρεμβάσεις δημοσίου χαρακτήρα) το κριτήριο εξετάζεται μόνο σε επίπεδο υποψήφιου φορέα. Το κριτήριο δεν εξετάζεται στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι ΟΤΑ και η βαθμολογία ανάγεται κατάλληλα.

3. Για τη βαθμολόγηση του κριτηρίου «Καινοτόμος χαρακτήρας πρότασης» λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα:

Ως Καινοτομία εκλαμβάνεται:

1. η ανανέωση και η μεγέθυνση του εύρους των προϊόντων, των υπηρεσιών και των αγορών τους,
2. η εγκαθίδρυση νέων μεθόδων παραγωγής, προσφοράς και διανομής

3. η εισαγωγή αλλαγών στο μάντζμεντ, στην οργανωτική δομή,

στις συνθήκες εργασίας και στις δεξιότητες των εργαζομένων.

Μπορεί να είναι, είτε:

Α «τεχνολογική καινοτομία»

Προϊόντος & Διαδικασίας

Β «οργανωτική καινοτομία»

Εφαρμογή νέων οργανωτικών μεθόδων στις επιχειρηματικές πρακτικές της εταιρείας, στην οργάνωση του χώρου εργασίας ή στις εξωτερικές σχέσεις.

Σημαντικό κριτήριο για τη διαπίστωση της καινοτομίας είναι ότι αυτή πρέπει να παρέχει σημαντική αλλαγή / διαφοροποίηση στα υπάρχοντα προϊόντα (αγαθά ή υπηρεσίες), τις διαδικασίες, τις μεθόδους εμπορίας ή τις οργανωτικές δομές και πρακτικές της επιχείρησης. Σημειώνεται ότι, η εφαρμογή ποιοτικών σημάτων (ISO κ.λπ.), η αγορά ηλεκτρονικών υπολογιστών και απλών εφαρμογών λογισμικού, η ανάπτυξη κοινών ιστοσελίδων προβολής και διαφήμισης, οι αλλαγές αισθητικής φύσης και γενικά οι αλλαγές μικρής σημασίας ή εμβέλειας δε θεωρούνται καινοτόμες παρεμβάσεις.

4. Κριτήριο «Δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης»: Ως θέση απασχόληση θεωρείται η θέση ετήσιας διάρκειας και πλήρους απασχόλησης.

Για τον υπολογισμό των ετήσιων ισοδύναμων θέσεων απασχόλησης οι εργαζόμενοι πλήρους απασχόλησης θα αθροιστούν, ενώ οι εποχιακοί θα αναχθούν σε ετήσια απασχόληση με τη διαίρεση του αριθμού των μηνών απασχόλησης δια του 12 (π.χ. 20 εποχιακές θέσεις X 3 μήνες απασχόλησης/12 μήνες = 5 θέσεις εργασίας). Ανάλογη αναγωγή πραγματοποιείται στις περιπτώσεις μερικής απασχόλησης.

Ως υφιστάμενες θέσεις απασχόλησης θεωρούνται οι ισοδύναμες θέσεις απασχόλησης κατά το τελευταίο τετράμηνο πριν την υποβολή της πρότασης.

Ως νέες θέσεις απασχόλησης θεωρούνται οι ισοδύναμες θέσεις που αναμένεται να δημιουργηθούν από την επένδυση πέραν των υφιστάμενων, εντός ενός έτους λειτουργίας από την ημερομηνία αποπληρωμής του έργου.

Η αύξηση της απασχόλησης (ΑΑ) βαθμολογείται με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$AA = (Νέες \ Θέσεις \ Απασχόλησης + \ Υφιστάμενες \ Θέσεις \ Απασχόλησης) / 9$$

Το υποκριτήριο βαθμολογείται σύμφωνα με την τιμή του δείκτη διαιρεμένη δια δύο. Ο βαθμός του υποκριτηρίου στρογγυλοποιείται στο τρίτο δεκαδικό ψηφίο.

Οι θέσεις απασχόλησης (ΘΑ) σε σχέση με το ύψος επένδυσης (ΣΚ) βαθμολογούνται με βάση τον ακόλουθο πίνακα, ανάλογα με το είδος αυτής:

Υποδομές διανυκτέρευσης			
ΝΕΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ		ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	
ΣΚ ανά ΘΑ	Βαθμός	ΣΚ ανά ΘΑ	Βαθμός
≤ 150.000	0,5	≤ 90.000	0,5
≤ 300.000	0,25	≤ 180.000	0,25
≤ 450.000	0,125	≤ 270.000	0,125
>450.000	0	>270.000	0
Επιχειρήσεις υπομέτρου L123α			
ΝΕΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ		ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	
ΣΚ ανά ΘΑ	Βαθμός	ΣΚ ανά ΘΑ	Βαθμός
≤ 125.000	0,5	≤ 75.000	0,5
≤ 250.000	0,25	≤ 150.000	0,25
≤ 375.000	0,125	≤ 225.000	0,125
>375.000	0	>225.000	0
Λοιπές επιχειρήσεις			
ΝΕΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ		ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	
ΣΚ ανά ΘΑ	Βαθμός	ΣΚ ανά ΘΑ	Βαθμός
≤ 100000	0,5	≤ 60000	0,5
≤ 200000	0,25	≤ 90000	0,25
>200000	0	>90000	0

Επισημαίνεται επίσης ότι:

Οι θέσεις απασχόλησης που ο δυνητικός δικαιούχος θα δεσμευτεί ότι θα δημιουργήσει πρέπει να είναι εξαρτημένης εργασίας που δεν επιδέχονται εκ των υστέρων περαιτέρω ενίσχυσης μέσω των προγραμμάτων του ΟΑΕΔ.

Στις θέσεις απασχόλησης προσμετρώνται και οι αυτοαπασχολούμενοι, ανάλογα είτε στις υφιστάμενες είτε στις νέες θέσεις.

Ως αυτοαπασχολούμενοι θεωρούνται κατά περίπτωση οι ακόλουθοι:

- Στις ατομικές επιχειρήσεις, ο επιχειρηματίας,
- Στις Ο.Ε., έως τρεις εταίροι με ποσοστό μεγαλύτερο του 20% και ο διαχειριστής,
- Στις Ε.Ε., οι ομόρρυθμοι εταίροι και ο διαχειριστής,
- Στις Ε.Π.Ε. ο διαχειριστής,
- Στις Α.Ε., όσοι από τους μετόχους λαμβάνουν μισθό κατόπιν εντολής της Γ.Σ.

Σε κάθε περίπτωση, οι θέσεις απασχόλησης αποδεικνύονται με την παρατήρηση 3 των κριτηρίων επιλεξιμότητας.

Στην περίπτωση ΜΜΕ εντός ενός έτους από την αποπληρωμή του έργου, ο δικαιούχος δεσμεύεται για την αποστολή στην ΕΥΕ ΠΑΑ Διαφοροποίηση των απαιτούμενων δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τη δημιουργία των θέσεων απασχόλησης που δηλώνονται στην πρόταση.

5. Για τη βαθμολόγηση του κριτηρίου «Συμβολή στην προστασία του περιβάλλοντος» δε λαμβάνονται υπόψη ενέργειες υποχρεωτικές από την κείμενη νομοθεσία για την έκδοση άδειας λειτουργίας. Επιπλέον, για την αξιολόγηση του κριτηρίου στις περιπτώσεις επιχειρήσεων που εγκαθιστούν ΑΠΕ λαμβάνονται υπόψη οι λογαριασμοί ΔΕΗ του τελευταίου έτους.

6. Για τη βαθμολόγηση του κριτηρίου «Σκοπιμότητα της πρότασης» στην περίπτωση της δράσης L321-1, η κλιμάκωση της βαθμολογίας των υποκριτηρίων Γ1.1 και Γ1.2 διαμορφώνεται από 0 έως 0,3.

7. Για το κριτήριο «Ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους» στην περίπτωση έργων που περιλαμβάνουν κατασκευαστικές εργασίες, λαμβάνονται υπόψη ο αναλυτικός προϋπολογισμός του έργου σε συνδυασμό με τις αναλυτικές προμετρήσεις εργασιών και τα αντίστοιχα σχέδια.

8. Για το κριτήριο πρόσθετης πρωμοδότησης «Η πρόταση υλοποιείται σε περιοχή που έχει χαρακτηριστεί ως πυρόπληκτη» λαμβάνονται υπόψη οι ΚΥΑ χαρακτηρισμού των πυρόπληκτων περιοχών από 1-1-2007.

9. Για το κριτήριο πρόσθετης πρωμοδότησης «Ο υποψήφιος δικαιούχος του υπομέτρου L311 έχει ενεργοποιήσει το έτος 2009 εκτατικά δικαιώματα προερχόμενα από τον καπνό» προσκομίζεται από τον υποψήφιο σχετική υπεύθυνη δήλωση. Κατά την αξιολόγηση η ΟΤΔ διασταυρώνει τα στοιχεία της υπεύθυνης δήλωσης σε συνεργασία με το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων - ΟΠΕΚΕΠΕ.

10. Για την αξιολόγηση των υποκριτηρίων Γ2.2 «Παραγωγή προϊόντων ποιότητας» και Γ2.3 «Επεξεργασία βιολογικών προϊόντων» του υπομέτρου L123β τα αποδεικτικά που απαιτείται να προσκομιστούν είναι:

Γ2.2 «Παραγωγή προϊόντων ποιότητας»:

- ιδιωτικά συμφωνητικά με παραγωγούς από τα οποία θα προκύπτει η ποσότητα του προς διάθεση προϊόντος στην επιχείρηση,

- βεβαιώσεις από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων από τις οποίες να προκύπτει ότι οι ανωτέρω παραγωγοί βρίσκονται σε ζώνη ΠΟΠ, ΠΓΕ κ.λπ., πιστοποιητικά διαπιστευμένου οργανισμού ότι ο παραγωγός ακολουθεί πρόγραμμα ολοκληρωμένης διαχείρισης ή ειδικής εκτροφής.

Γ2.3 «Επεξεργασία βιολογικών προϊόντων»

- ιδιωτικά συμφωνά με παραγωγούς βιολογικών προϊόντων από τα οποία θα προκύπτει η ποσότητα του προς διάθεση προϊόντος στην επιχείρηση,

- έγγραφο από διαπιστευμένο οργανισμό από το οποίο να προκύπτει ότι οι παραγωγοί αυτοί καλλιεργούν βιολογικό προϊόν.

11. Η βαρύτητα των κριτηρίων επιλογής καθορίζεται από την ΟΤΔ, λαμβάνοντας υπόψη την ενδεικτική βαρύτητα κάθε κριτηρίου που αναφέρεται στους πίνακες εξειδίκευσής τους.

12. Για τη βαθμολόγηση των κριτηρίων επιλογής λαμβάνονται υπόψη τόσο τα αναφερόμενα στο φάκελο υποψηφιότητας όσο και τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία:

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας:

Αριθ. μητρώου & ΑΦΜ:

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του Προέδρου ή/και Δ/ντος Συμβούλου ή/και Γεν. Δ/ντη ή/και Διαχειριστή (συμπληρώνεται για Νομικά Πρόσωπα)

Τύπος της επιχείρησης

(βλέπε επεξηγητικό σημείωμα)

Ανεξάρτητη επιχείρηση	Στην περίπτωση αυτή, τα στοιχεία που αναγράφονται παρακάτω προκύπτουν από τους λογαριασμούς της επιχείρησης και μόνον. Να συμπληρωθεί μόνο η δήλωση χωρίς παραρτήματα
Συνεργαζόμενη επιχείρηση	Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το παράρτημα (και το τυχόν συμπληρωματικό δελτίο). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω.
Συνδεδεμένη επιχείρηση	

Σημειώστε x την περίπτωση ή τις περιπτώσεις στις οποίες υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση

Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας επιχείρησης

Τα στοιχεία υπολογίζονται σύμφωνα με το άρθρο 6 του παραρτήματος Ι του Καν(ΕΚ)800/2008 ή του άρθρου 6 του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ σχετικά με τον ορισμό των ΜΜΕ.

Περίοδος αναφοράς (*):		
Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)

(*) Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

(**) σε χιλιάδες ευρώ

Προσοχή: Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των στοιχείων η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση);

Όχι	Ναι (σε αυτή την περίπτωση, να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση σχετικά με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση)
-----	--

Υπογραφή

Όνομα και ιδιότητα του προσυπογράφοντος, που είναι εξουσιοδοτημένος να εκπροσωπεί την επιχείρηση:

.....
Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της παρούσης δήλωσης καθώς και των ενδεχόμενων παρατηρημάτων της είναι ακριβή.

..... (τόπος), (ημερομηνία)

Υπογραφή:

ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΤΥΠΟΥΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΟΣΩΝ

I. ΤΥΠΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Ο ορισμός των ΜΜΕ⁽¹⁾ κάνει διάκριση μεταξύ τριών τύπων επιχειρήσεων ανάλογα με τον τύπο των σχέσεων που διατηρούν με άλλες επιχειρήσεις σε επίπεδο συμμετοχής στο κεφάλαιο, στα δικαιώματα ψήφου ή δικαιώματος άσκησης κυριαρχικής επιρροής⁽²⁾.

Τύπος 1: ανεξάρτητη επιχείρηση

Αποτελεί τη συνηθέστερη περίπτωση. Πρόκειται απλά για όλες τις επιχειρήσεις που δεν υπάγονται στους άλλους δύο τύπους επιχειρήσεων, δηλαδή στις συνεργαζόμενες ή στις συνδεδεμένες.

Η αιτούσα επιχείρηση είναι ανεξάρτητη εάν:

δεν έχει συμμετοχή 25%⁽³⁾ ή περισσότερο σε άλλη επιχείρηση,

το 25%⁽³⁾ ή περισσότερο του κεφαλαίου της δεν ανήκει σε μια άλλη επιχείρηση ή σε δημόσιο οργανισμό ή από κοινού σε πολλές συνδεδεμένες επιχειρήσεις ή σε δημόσιους οργανισμούς, πλην ορισμένων εξαιρέσεων⁽⁴⁾,

δεν καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ούτε περιλαμβάνεται στους λογαριασμούς επιχείρησης που καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς και συνεπώς δεν είναι συνδεδεμένη επιχείρηση⁽⁵⁾.

¹ Στη συνέχεια του κειμένου, ο όρος «ορισμός» αναφέρεται στο παράρτημα I του Καν(ΕΚ)800/2008 και στο παράρτημα της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ, που αφορά τον ορισμό των ΜΜΕ.

² Ορισμός, άρθρο 3.

³ Όσον αφορά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο ποσοστό. Στο ποσοστό αυτό πρέπει να προστεθεί το ποσοστό συμμετοχής στην ίδια επιχείρηση που ανήκει σε κάθε επιχείρηση που είναι συνδεδεμένη με τη μετέχουσα επιχείρηση (ορισμός άρθρο 3, παράγραφος 2).

⁴ Μια επιχείρηση μπορεί ωστόσο να εξακολουθήσει να είναι ανεξάρτητη εάν το κατώτατο όριο του 25% καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, στην περίπτωση των παρακάτω κατηγοριών επενδυτών (εφόσον αυτοί δεν είναι συνδεδεμένοι με την αιτούσα επιχείρηση):

α) Δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που δραστηριοποιούνται συστηματικά σε επενδύσεις επιχειρηματικού κεφαλαίου ("άγγελοι επιχειρήσεων") και που επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο επιχειρήσεις, εφόσον οι συνολικές επενδύσεις των εν λόγω επιχειρήσεων στην ίδια επιχείρηση δεν υπερβαίνουν το ποσό των €1.250.000,

β) πανεπιστήμια ή ιδιωτικά ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού,

γ) θεσμικοί επενδυτές συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2, εδάφιο 2)

⁵ - εάν η εταιρική έδρα της επιχείρησης βρίσκεται σε κράτος μέλος που προβλέπει απαλλαγή από την υποχρέωση κατάρτισης παρόμοιων λογαριασμών κατά την έννοια της έβδομης οδηγίας 83/349/ΕΟΚ του Συμβουλίου, η επιχείρηση οφείλει ωστόσο να διευκρινίζει ότι δεν πληροί κάποιον από τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 3, παράγραφος 3 του ορισμού.

- υπάρχουν ορισμένες πολύ σπάνιες περιπτώσεις όπου μια επιχείρηση μπορεί να θεωρηθεί ως συνδεδεμένη με μια άλλη μέσω ενός φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 3).

- από την άλλη πλευρά, υπάρχει σχετικά σπάνια περίπτωση μια επιχείρηση να καταρτίζει με δική της πρωτοβουλία ενοποιημένους λογαριασμούς χωρίς να της επιβάλλεται παρόμοια υποχρέωση από την προαναφερόμενη έβδομη οδηγία. Στην περίπτωση αυτή, η επιχείρηση δεν είναι υποχρεωτικά συνδεδεμένη και μπορεί να θεωρηθεί ότι είναι μόνο συνεργαζόμενη.

Για να προσδιοριστεί εάν μια επιχείρηση είναι συνδεδεμένη ή όχι, πρέπει να εξακριβώνεται σε κάθε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις εάν η επιχείρηση πληροί ή όχι κάποιον από τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 3 παράγραφος 3 του ορισμού, ενδεχομένως μέσω ενός φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού.

Τύπος 2: συνεργαζόμενη επιχείρηση

Ο τύπος αυτός αντιπροσωπεύει την περίπτωση επιχειρήσεων που διατηρούν σημαντικές χρηματοοικονομικές εταιρικές σχέσεις, χωρίς όμως η μία να ασκεί σημαντικό άμεσο ή έμμεσο έλεγχο στην άλλη. Είναι συνεργαζόμενες οι επιχειρήσεις που δεν είναι ανεξάρτητες αλλά ούτε συνδεδεμένες μεταξύ τους.

Η αιτούσα επιχείρηση είναι συνεργαζόμενη με μία άλλη εάν:

κατέχει ποσοστό συμμετοχής μεταξύ του 25%⁽³⁾ και 50%⁽³⁾ σ'αυτήν,

ή εάν η άλλη επιχείρηση κατέχει ποσοστό συμμετοχής μεταξύ 25%⁽³⁾ και 50%⁽³⁾ στην αιτούσα επιχείρηση,

και η αιτούσα επιχείρηση δεν καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους να περιλαμβάνεται η άλλη επιχείρηση βάσει ενοποίησης ούτε περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους λογαριασμούς αυτής της άλλης επιχείρησης ή μιας επιχείρησης που είναι συνδεδεμένη με την τελευταία αυτή⁽⁶⁾.

Τύπος 3: συνδεδεμένη επιχείρηση

Αυτός ο τύπος αντιστοιχεί στην οικονομική κατάσταση επιχειρήσεων που συμμετέχουν σε έναν όμιλο, μέσω του άμεσου ή έμμεσου ελέγχου της πλειοψηφίας του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου (ακόμη και μέσω συμφωνιών ή σε ορισμένες περιπτώσεις μέσω φυσικών προσώπων που είναι μέτοχοι), ή μέσω της ικανότητας άσκησης κυριαρχικής επιρροής σε μια επιχείρηση. Πρόκειται λοιπόν για πιο σπάνιες περιπτώσεις που διακρίνονται κατά κανόνα από τους δύο προαναφερόμενους τύπους.

Προκειμένου να μη συναντήσουν οι επιχειρήσεις δυσκολίες ερμηνείας, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή όρισε αυτόν τον τύπο επιχειρήσεων συμπεριλαμβάνοντας, εφόσον αυτές ανταποκρίνονται στο αντικείμενο του ορισμού, τους όρους που προβλέπονται στο πρώτο άρθρο της Οδηγίας 83/349/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 13^{ης} Ιουνίου 1983, σχετικά με τους ενοποιημένους λογαριασμούς⁽⁶⁾, η οποία εφαρμόζεται εδώ και αρκετά χρόνια.

Συνεπώς, μια επιχείρηση γνωρίζει κατά κανόνα αμέσως εάν είναι συνδεδεμένη, εφόσον υποχρεούται κατά την έννοια της εν λόγω Οδηγίας να καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ή περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους λογαριασμούς μιας επιχείρησης που υποχρεούται να καταρτίζει παρόμοιους ενοποιημένους λογαριασμούς.

Οι δύο μοναδικές και σπάνιες περιπτώσεις κατά τις οποίες μια επιχείρηση μπορεί να θεωρηθεί συνδεδεμένη ενώ δεν υποχρεούται να καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς περιγράφονται στις δύο πρώτες παραγράφους της υποσημείωσης 5 στο τέλος του παρόντος επεξηγηματικού σημειώματος. Στην περίπτωση αυτή η επιχείρηση πρέπει να διευκρινίζει εάν πληροί κάποιον από τους όρους που προβλέπονται άρθρο 3, παράγραφος 3 του ορισμού.

II. ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΟΙ ΕΤΗΣΙΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ⁽⁷⁾

Ο αριθμός των εργαζομένων μιας επιχείρησης αντιστοιχεί στον αριθμό των ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ).

Ποιοι λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του αριθμού των εργαζομένων;

⁶ Έβδομη οδηγία 83/349/ΕΟΚ του Συμβουλίου βασισμένη στο άρθρο 54 παράγραφος 3 στοιχείο ζ) της συνθήκης για τους ενοποιημένους λογαριασμούς (ΕΕ L 193 της 18.7.1983, σ.1), όπως τροποποιήθηκε τελευταία από την οδηγία 2001/65/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 283 της 27.10.2001, σ.28).

⁷ Ορισμός, άρθρο 5.

Οι μισθωτοί της εξεταζόμενης επιχείρησης,
 Τα πρόσωπα που εργάζονται για αυτή την επιχείρηση, που έχουν σχέση εξάρτησης με αυτή και εξομοιούνται προς μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο,
 Οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες,
 Οι μέτοχοι που απασχολούνται συστηματικά στην επιχείρηση και έχουν οικονομικά οφέλη από αυτή.
 Ειδικότερα λαμβάνονται υπόψη:
 Οι μισθωτοί,
 Στις ατομικές επιχειρήσεις, ο επιχειρηματίας,
 Στις Ο.Ε., έως τρεις εταίροι με ποσοστό μεγαλύτερο του 20% ή και ο διαχειριστής,
 Στις Ε.Ε., οι ομόρρυθμοι εταίροι,
 Στις Ε.Π.Ε. ο διαχειριστής,
 Στις Α.Ε., όσοι από τους μετόχους λαμβάνουν μισθό κατόπιν εντολής της Γ.Σ.
 Οι ασκούμενοι ή οι φοιτητές που βρίσκονται σε επαγ-

γελματική εκπαίδευση στο πλαίσιο σύμβασης άσκησης ή επαγγελματικής εκπαίδευσης δεν υπολογίζονται στον αριθμό των εργαζομένων.

Πώς υπολογίζεται ο αριθμός των εργαζομένων;

Μια ΕΜΕ αντιστοιχεί σε ένα πρόσωπο που έχει εργαστεί στην επιχείρηση ή για λογαριασμό της επιχείρησης με πλήρη απασχόληση καθόλη τη διάρκεια του εξεταζόμενου έτους. Ο αριθμός εκφράζεται σε ΕΜΕ.

Η εργασία προσώπων που δεν έχουν εργαστεί καθόλη τη διάρκεια του έτους ή που έχουν εργαστεί με καθεστώς μερικής απασχόλησης, ανεξαρτήτως διάρκειας, ή η εποχιακή εργασία, υπολογίζονται σε κλάσματα ΕΜΕ.

Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή γονικών αδειών δεν υπολογίζεται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΗ ή ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Επισυναπτόμενα παραρτήματα

- Παράρτημα Α εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνεργαζόμενη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)

- Παράρτημα Β εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνδεδεμένη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)

Υπολογισμός των στοιχείων για συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη επιχείρηση (βλέπε επεξηγηματικό σημείωμα)

Περίοδος αναφοράς⁽²⁾:

	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών ^(*)	Σύνολο ισολογισμού ^(*)
1. Στοιχεία ⁽²⁾ της αιτούσας επιχείρησης ή των ενοποιημένων λογαριασμών (μεταφορά από τον πίνακα Β(1) του παραρτήματος Β ⁽³⁾)			
2. Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία ⁽²⁾ όλων των (ενδεχομένων) συνεργαζόμενων επιχειρήσεων (μεταφορά από τον πίνακα Α του παραρτήματος Α)			
3. Αθροισμα στοιχείων ⁽²⁾ όλων των (ενδεχομένων) συνδεδεμένων επιχειρήσεων που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης στη γραμμή [μεταφορά από τον πίνακα Β(2) του παραρτήματος Β]			
Σύνολο			

Τα αποτελέσματα της γραμμής «Σύνολο» πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα της δήλωσης σχετικά με τα «Στοιχεία για τον καθορισμό της κατηγορίας της επιχείρησης».

* σε χιλιάδες ευρώ.

¹ Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφοι 2 και 3 του παραρτήματος Ι του Καν(ΕΚ)800/2008 ή του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ.

² Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους (ορισμός, άρθρο 4) του παραρτήματος Ι του Καν(ΕΚ)800/2008 ή του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ.

³ Τα στοιχεία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού των εργαζομένων, υπολογίζονται με βάση τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της επιχείρησης, ή -εφόσον υπάρχουν- τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται η επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Συνεργαζόμενη επιχείρηση

Για κάθε επιχείρηση για την οποία συμπληρώνεται «δελτίο εταιρικής σχέσης» [ένα δελτίο για κάθε επιχείρηση συνεργαζόμενη με την αιτούσα επιχείρηση και για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις των ενδεχόμενων συνδεδεμένων επιχειρήσεων, των οποίων τα στοιχεία δεν περιλαμβάνονται ακόμη στους ενοποιημένους λογαριασμούς¹²⁽¹⁾], τα στοιχεία του σχετικού «πίνακα εταιρικής σχέσης» πρέπει να μεταφέρονται στον ακόλουθο συγκεκριμένο πίνακα:

Πίνακας Α

Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ακριβή στοιχεία)	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών ^(*)	Σύνολο ισολογισμού ^(*)
1.			
2.			
3.			
Σύνολο			

Σημείωση: Τα στοιχεία αυτά είναι το αποτέλεσμα υπολογισμού κατ' αναλογία που πραγματοποιείται στο «δελτίο εταιρικής σχέσης» που συμπληρώνεται για κάθε άμεσα ή έμμεσα συνεργαζόμενη επιχείρηση.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 2 (σχετικά με τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

^(*) σε χιλιάδες ευρώ

¹ Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2 του παραρτήματος Ι του Καν(ΕΚ)800/2008 ή του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ).

ΔΕΛΤΙΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

1. Ακριβή στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία:

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας:

Αριθ. μητρώου & ΑΦΜ:

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του Προέδρου ή/και Δ/ντος Συμβούλου ή/και Γεν. Δ/ντη ή/και Διαχειριστή

..... (συμπληρώνεται για Νομικά Πρόσωπα)

2. Ακαθάριστα στοιχεία της εν λόγω συνεργαζόμενης επιχείρησης

Περίοδος αναφοράς:

	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Ακαθάριστα στοιχεία			

Σημείωση: Αυτά τα ακαθάριστα στοιχεία προκύπτουν από τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, στα οποία προστίθεται το 100% των στοιχείων των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων, εκτός εάν τα δεδομένα των συνδεδεμένων επιχειρήσεων περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης στα λογιστικά στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης⁽¹⁾. Εάν χρειάζεται, πρέπει να προστίθενται τα δελτία σύνδεσης για τις επιχειρήσεις που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης.

3. Υπολογισμός κατ' αναλογία

α) Ακριβής αναφορά του ποσοστού συμμετοχής⁽²⁾ που κατέχει η επιχείρηση που συμπληρώνει τη δήλωση (ή από τη συνδεδεμένη επιχείρηση μέσω της οποίας δημιουργείται η σχέση με τη συνεργαζόμενη επιχείρηση), στη συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου:

.....

Αναφορά και του ποσοστού συμμετοχής⁽²⁾ που κατέχει η συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου στην επιχείρηση που καταρτίζει η δήλωση (ή στη συνδεδεμένη επιχείρηση):

.....

β) Πρέπει να επιλεγεί το υψηλότερο ποσοστό από τα δύο προηγούμενα ποσοστά και να συμπεριληφθεί στα ακαθάριστα στοιχεία που αναφέρονται στο προηγούμενο πλαίσιο. Τα αποτελέσματα του κατ' αναλογία υπολογισμού θα μεταφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

Πίνακας εταιρικής σχέσης

Ποσοστό:....	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Αποτελέσματα κατ' αναλογία			

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Α του παραρτήματος Α.

¹⁾ σε χιλιάδες ευρώ

¹ Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφοι 2 και 3 του παραρτήματος Ι του Καν(ΕΚ)800/2008 ή του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ.

² Όσον αφορά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο ποσοστό. Στο ποσοστό αυτό πρέπει να προστεθεί το ποσοστό συμμετοχής στην ίδια επιχείρηση που ανήκει σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2 εδάφιο 1 του παραρτήματος Ι του Καν(ΕΚ)800/2008 ή του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Συνδεδεμένες επιχειρήσεις

Α. Προσδιορισμός της περίπτωσης στην οποία υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση

Περίπτωση 1: Η αιτούσα επιχείρηση καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ή περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους ενοποιημένους λογαριασμούς άλλης συνδεδεμένης επιχείρησης [πίνακας Β(1)].

Περίπτωση 2: Η αιτούσα επιχείρηση ή μία ή περισσότερες επιχειρήσεις δεν καταρτίζουν ενοποιημένους λογαριασμούς ή δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης [πίνακας Β(2)].

Σημαντική σημείωση: Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης⁽¹⁾.

Β. Μέθοδοι υπολογισμού ανάλογα με την περίπτωση

Περίπτωση 1: Με βάση υπολογισμού χρησιμοποιούνται οι ενοποιημένοι λογαριασμοί. Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας Β(1)

Πίνακας Β(1)

	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ) ^(*)	Κύκλος εργασιών ^(**)	Σύνολο ισολογισμού ^(***)
Σύνολο			

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφερθεί στη γραμμή 1 του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

Προσδιορισμός των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης

Συνδεδεμένη επιχείρηση (επωνυμία/ακριβή στοιχεία)	Διεύθυνση της εταιρικής έδρας	Αριθμός μητρώου και ΑΦΜ	Όνοματεπώνυμο και τίτλος του Προέδρου ή/και Δ/ντος Συμβούλου ή/και Γεν. Δ/ντη ή/και Διαχειριστή (για Ν.Π.)
Α.			
Β.			
Γ.			

Σημαντική σημείωση: Οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις μιας παρόμοιας συνδεδεμένης επιχείρησης, που δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης, πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

Περίπτωση 2: Για κάθε συνδεδεμένη επιχείρηση (συμπεριλαμβανομένων των σχέσεων μέσω άλλων συνδεδεμένων επιχειρήσεων), πρέπει να συμπληρώνεται ένα «δελτίο σύνδεσης» και να γίνεται απλή άθροιση των λογαριασμών όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων συμπληρώνοντας τον πίνακα Β(2) παρακάτω.

Πίνακας Β(1)

	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών ^(**)	Σύνολο ισολογισμού ^(***)
1. ^(*)			
2. ^(*)			
3. ^(*)			
4. ^(*)			
Σύνολο			

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 3 (σχετικά με τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

^{*} Όταν στους ενοποιημένους λογαριασμούς δεν φαίνεται ο αριθμός εργαζομένων, ο αριθμός τους υπολογίζεται με την άθροιση του αριθμού εργαζομένων όλων των επιχειρήσεων με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα επιχείρηση.

^{**} σε χιλιάδες ευρώ.

¹ Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφοι 2 και 3 του παραρτήματος Ι του Καν(ΕΚ)800/2008 ή του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ.

^{*} να προστίθεται ένα «δελτίο σύνδεσης» ανά επιχείρηση.

^{**} σε χιλιάδες ευρώ.

ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ

(μόνο για τη συνδεδεμένη επιχείρηση που δεν περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στον πίνακα Β)

1. Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία:

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας:

Αριθ. μητρώου & ΑΦΜ:

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του Προέδρου ή/και Δ/ντος Συμβούλου ή/και Γεν. Δ/ντη ή/και Διαχειριστή

..... (συμπληρώνεται για Νομικά Πρόσωπα)

2. Στοιχεία της εν λόγω επιχείρησης

Περίοδος αναφοράς:

	Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Σύνολο			

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Β(2) του παραρτήματος Β.

Σημαντική σημείωση: Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης ⁽¹⁾.

Παρόμοιες συνεργαζόμενες επιχειρήσεις πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

¹ Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2 του παραρτήματος Ι του Καν(ΕΚ)800/2008 ή του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Υποδείγματα αιτήσεων ενίσχυσης και φακέλων υποψηφιότητας

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΠΑΑ)
2007-2013**

**ΑΞΟΝΑΣ 4
ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER
ΤΗΣ ΟΤΔ
«.....»**

ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

**ΜΕΤΡΟ 41
ΥΠΟΜΕΤΡΟ L123 «Αύξηση της αξίας των γεωργικών και δασοκομικών
προϊόντων»**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο φάκελος δύναται να συμπληρωθεί με επιπλέον πεδία και στοιχεία κατά την κρίση της ΟΤΔ. Στην περίπτωση προσθήκης από την ΟΤΔ κριτηρίων επιλεξιμότητας και επιλογής συμπληρώνεται υποχρεωτικά τα αντίστοιχα πεδία και δικαιολογητικά που τα αποδεικνύουν.

Ι. ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΠΡΟΣ:
ΟΤΔ «.....»
ΟΔΟΣ, ΑΡΙΘΜΟΣ
Τ.Κ. ΠΟΛΗ

ΘΕΜΑ: Κατάθεση φακέλου υποψηφιότητας για ένταξη στο Μέτρο 41 του τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER της ΟΤΔ «.....»

Δράση L123α «Αύξηση της αξίας των γεωργικών προϊόντων»
 Τίτλος προτεινόμενου έργου «.....»

ΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:**ΟΝΟΜΑ(*):****ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ(*):****ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ(*):****ΦΥΛΟ(*):****Δ/ΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ:****ΤΗΛ.:****FAX :****E-mail :****Ιστοσελίδα:****ΑΦΜ****ΔΟΥ**

Στο πλαίσιο της αριθ. πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σας υποβάλλουμε συνημμένα το φάκελο υποψηφιότητας έργου και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες

Αρμόδιος στον οποίο μπορεί να απευθυνθεί η ΟΤΔ για πληροφορίες:

ΕΠΩΝΥΜΟ:**ΟΝΟΜΑ:****ΤΗΛ. (σταθερό και κινητό):****FAX :****E-mail :****Ο/Η αιτών/αιτούσα**

(για νομικά πρόσωπα, υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος)

Ημερομηνία:

(*) Συμπληρώνεται μόνο για φυσικά πρόσωπα

.....
 (Υπογραφή-Ονοματεπώνυμο)

Συνημμένα

Φάκελος υποψηφιότητας

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ

Ημερομηνία :

Αριθ. Πρωτ. :

Α/Α πρότασης

:

--	--	--

(Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ)

II. ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

- 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**
- 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 5. ΜΕΛΕΤΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ**
- 6. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Σημειώνεται ότι όλα τα αναφερόμενα στο φάκελο υποψηφιότητας δεσμεύουν το δικαιούχο και θα πρέπει να αποδεικνύονται κατά την αποπληρωμή του έργου από την ΟΤΔ, καθώς και κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου.

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ					
ΑΠΟ	ΕΩΣ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑ- ΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Δε συμπληρώνεται επαγγελματική εμπειρία που δε σχετίζεται με τη φύση και το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ		
ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ/ΤΜΗΜΑ/ΚΑ- ΤΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΥΝΑΦΕΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 75 ΩΡΩΝ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Δε συμπληρώνεται επαγγελματική κατάρτιση που δε σχετίζεται με τη φύση και το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Αναφέρεται η παρούσα επαγγελματική ιδιότητα/κατάσταση και παρατίθενται τυχόν πρόσθετα στοιχεία του βιογραφικού που σχετίζονται με το προτεινόμενο έργο και δεν έχουν συμπεριληφθεί στους παραπάνω πίνακες

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--

ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (ή των εταιρών/μετόχων του σε περίπτωση εταιρειών) ΣΤΑ		ΠΛΑΙΣΙΑ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ Ή ΕΘΝΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ						
Α/Α ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΦΟΡΕΑΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ - ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΦΜ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)	ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ (*)	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΙΣΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ €

Συμπληρώνεται τόσο για την ίδια την εταιρεία όσο και για τους εταιρους/μετόχους της. Στην περίπτωση συνεταιρισμού υποψήφιου δικαιούχου συμπληρώνεται μόνο για το συνεταιρισμό και όχι για τα μέλη του.

(*) Στη στήλη αναφέρεται η σχέση με το προτεινόμενο έργο (ίδιο ή συμπληρωματικό φυσικό αντικείμενο)

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΝΟΜΟΣ:

ΔΗΜΟΣ / ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:

ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ:

ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ:

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Η ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΙΝΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΕΝΗ ΩΣ ΠΥΡΟΠΛΗΚΤΗ (*)		

*Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ σύμφωνα με τις σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (Κ.Α.Δ. 2008)	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΚΛΑΔΟΥ	
ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΤΟΜΕΑΣ/ΔΡΑΣΗ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, ΚΥΑ 401/10-3-2010)	

ΙΔΡΥΣΗ	
ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ	
ΕΠΕΚΤΑΣΗ	
ΜΕΤΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
ΑΥΞΗΣΗ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑΣ	

Συμπληρώνεται Χ στο κατάλληλο πεδίο

ΠΟΙΟΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας (Τοπικό Σύμφωνο Ποιότητας κ.λπ.) και συμμετοχή σε δίκτυα ομοειδών ή συμπληρωματικών επιχειρήσεων.

Αναφέρονται αναλυτικά οι προδιαγραφές που τηρούνται στην κατασκευή, τη λειτουργία και τις παρεχόμενες υπηρεσίες, καθώς και το δίκτυο στο οποίο συμμετέχει ή θα συμμετάσχει η επιχείρηση (περιγραφή, χαρακτηριστικά, σκοπιμότητα του δικτύου, αντικείμενο δραστηριότητας συνεργαζόμενων επιχειρήσεων)

Παραγωγή προϊόντων ποιότητας

Περιγράφεται η παραγωγή προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ, ΟΠΑ ή ζωικών προϊόντων προερχόμενων από ειδικές εκτροφές ή οίνων ΟΠΑΠ ή τοπικών οίνων ή προϊόντων που παράγονται με σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης, καθώς και το ποσοστό τους επί των συνολικών παραγόμενων προϊόντων.

Επεξεργασία βιολογικών πρώτων υλών

Περιγράφεται η χρήση προϊόντων βιολογικής καλλιέργειας ή βιολογικής εκτροφής και το ποσοστό τους επί των συνολικών χρησιμοποιούμενων πρώτων υλών.

ΚΑΙΝΟΤΟΜΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Περιγραφή τεχνολογικής καινοτομίας

Περιγραφή οργανωτικής καινοτομίας

Σημειώνεται ότι δεν προσμετράται η εφαρμογή ποιοτικών σημάτων (ISO κ.λπ.), η αγορά ηλεκτρονικών υπολογιστών και απλών εφαρμογών λογισμικού, η ανάπτυξη κοινών ιστοσελίδων προβολής και διαφήμισης, οι αλλαγές αισθητικής φύσης και γενικά οι αλλαγές μικρής σημασίας ή εμβέλειας.

ΥΠΟΔΟΜΕΣ/ΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕΙΩΜΕΝΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Αναφέρονται αναλυτικά συγκεκριμένες προβλέψεις-κατασκευές που εξασφαλίζουν την προσβασιμότητα ατόμων μειωμένης κινητικότητας

Νέα κτίρια

Υφιστάμενα κτίρια

Περιβάλλον χώρος

ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ				
ΑΔΕΙΑ/ΜΕΛΕΤΗ	ΥΠΑΡΧΕΙ (Εγκριμένη)	ΕΧΕΙ ΥΠΟΒΛΗ- ΘΕΙ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙ- ΣΗ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
Τεχνική μελέτη				
Μελέτες περιβαλλοντικών επιπτώσεων				
Έγκριση περιβαλλοντικών όρων				
Οικοδομική άδεια				
Βεβαίωση Δασικής Υπηρεσίας				
Άδεια αρχαιολογικής υπηρεσίας				
Άδεια παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας				
Θετική γνωμοδότηση από τη ΡΑΕ				
Διαπιστωτική απόφαση της ΡΑΕ για τις εξαι- ρέσεις				
Άλλες (να αναφερθούν αναλυτικά)				

Συμπληρώνεται το κατάλληλο τετραγωνίδιο με την ένδειξη Χ και επισυνάπτονται ολοκληρωμένες μελέτες και τα αντίγραφα αδειών ή βεβαιώσεις απαλλαγής, εάν δεν απαιτούνται από τον αρμόδιο φορέα, ή υποβληθείσες αιτήσεις με αριθμό πρωτοκόλλου.

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ
Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί/εκπονηθεί κάποια από τις απαιτούμενες για την υλοποίηση του προτεινόμενου έργου άδεια/μελέτη, να εκτιμηθεί ο χρόνος έκδοσης, καθώς και ο χρόνος για την έναρξη εργασιών
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΠΙΛΥΘΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ
▪ ΘΕΣΜΙΚΑ: (σύσταση νομικού προσώπου κ.λπ.)
.....
.....
▪ ΤΕΧΝΙΚΑ: (μελέτες, εγκρίσεις κ.λπ.)
.....
.....
▪ ΑΛΛΑ:
.....
.....
.....

3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ							
	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
	ΕΤΗΣΙΕΣ ΙΣΟΔΥΝΑΜΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΝΔΡΕΣ		ΓΥΝΑΙΚΕΣ		ΣΥΝΟΛΟ	
		<25	>25	<25	>25	<25	>25
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (εκτός αυτοαπασχόλησης)							
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (αυτοαπασχόληση)							
ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (εκτός αυτοαπασχόλησης)							
ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (αυτοαπασχόληση)							

Η κατανομή των θέσεων εργασίας σε άνδρες, γυναίκες και ηλικιακές κλίμακες χρησιμοποιείται για την αξιολόγηση του ΠΑΑ. Σημειώνεται ότι η προβλεπόμενη κατανομή των νέων θέσεων είναι ενδεικτική και δε δεσμεύει τον υποψήφιο.

Για τον προσδιορισμό των ετήσιων ισοδύναμων θέσεων απασχόλησης λαμβάνεται υπόψη η παρατήρηση 4 των κριτηρίων επιλογής.

Ως αυτοαπασχολούμενοι θεωρούνται κατά περίπτωση οι ακόλουθοι:

- ο Στις ατομικές επιχειρήσεις, ο επιχειρηματίας,
- ο Στις Ο.Ε., έως τρεις εταίροι με ποσοστό μεγαλύτερο του 20% και ο διαχειριστής,
- ο Στις Ε.Ε., οι ομόρρυθμοι εταίροι και ο διαχειριστής,
- ο Στις Ε.Π.Ε. ο διαχειριστής,
- ο Στις Α.Ε., όσοι από τους μετόχους λαμβάνουν μισθό κατόπιν εντολής της Γ.Σ.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ

Οι προβλεπόμενες θέσεις εργασίας μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου πρέπει να τεκμηριώνονται επαρκώς και να προκύπτουν από το είδος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του έργου

ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	
Ενέργεια	
Σύνολο ενεργειακών αναγκών επιχείρησης (KWh):	
Ενεργειακές ανάγκες που καλύπτονται από ΑΠΕ (KWh):	
Ενέργεια που εξοικονομείται με την εφαρμογή σχετικού συστήματος εκτός ΑΠΕ (KWh):	
Περιγραφή του συστήματος (εκτός ΑΠΕ) που χρησιμοποιείται για την εξοικονόμηση ενέργειας:	
.....	
.....	
.....	
Νερό	
Σύνολο αναγκών σε νερό της επιχείρησης (m ³):	
Νερό που εξοικονομείται με την εφαρμογή σχετικού συστήματος(m ³):	
Περιγραφή του συστήματος που χρησιμοποιείται για την εξοικονόμηση νερού:	
.....	
.....	
.....	
Στερεά απόβλητα	
Περιγραφή του συστήματος που χρησιμοποιείται για ανακύκλωση στερεών αποβλήτων που παράγονται από τη λειτουργία του έργου:	
.....	
.....	
.....	
Συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης:	
Περιγραφή του συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης που προβλέπεται να χρησιμοποιηθεί στο έργο (π.χ. ISO 14001, EMAS):	
.....	
.....	
.....	

Σημειώνεται ότι στα ανωτέρω πεδία δεν πρέπει να συμπεριληφθούν ενέργειες που είναι υποχρεωτικές από την κείμενη νομοθεσία για τη λειτουργία του έργου.

4.2.2. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

1	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
<hr/> <hr/> <hr/>	
2	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
<hr/> <hr/> <hr/>	
3	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
<hr/> <hr/> <hr/>	
4	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
<hr/> <hr/> <hr/>	
5	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
<hr/> <hr/> <hr/>	

4.2.3 ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	
ΟΜΑΔΑ Α	ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	Υ.01	Ισοπεδώσεις-Διαμορφώσεις	μ ²						
		Υ.02	Σύνδεση με δίκτυο ΔΕΗ	ΚΑ						
		Υ.03	Σύνδεση με δίκτυο ΟΤΕ	ΚΑ						
		Υ.04	Σύνδεση με δίκτυο ύδρευσης	ΚΑ						
		Υ.05	Σύνδεση με δίκτυο αποχέτευσης	ΚΑ						
		Υ....	Άλλο							
			ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Β	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ	ΠΧ.01	Περίφραξη	μ						
		ΠΧ.02	Εσωτερική οδοποιία	μ ²						
		ΠΧ.03	Αίθριος (αύλειος) χώρος	μ ²						
		ΠΧ.04	Χώρος πρασίνου	μ ²						
		ΠΧ.05	Υπαιθριος χώρος στάθμευσης	μ ²						
		ΠΧ.....	Άλλο							
			ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Γ	ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΑ	01.01	Γενικές εκσκαφές γαιώδεις	μ ³						
		01.02	Γενικές εκσκαφές ημιβραχώδης	μ ³						
		01.03	Γενικές εκσκαφές βραχώδεις	μ ³						
		01.04	Επιχώσεις με προϊόντα εκσκαφής	μ ³						
		01.05	Ειδικές επιχώσεις	μ ³						
	ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ	02.01	Καθαιρ.πλινθοδομής	μ ³						
		02.02	Καθαιρ.πλινθοδομής με ισχνό κονίαμα	μ ³						
		02.03	Καθαιρ.αόπλου σκυροδέματος	μ ³						
		02.04	Καθαιρ.οπλισμένου σκυροδέματος	μ ³						
		02.05	Καθαιρ.επιχρησμάτων	μ ²						
		02.06	Καθαιρ.τοιχών διά τη διαμόρφωση θυρών	μ ²						
		02.07	Καθαιρ.ξύλινων ή σιδηρών θυρών παραθύρων	τεμ						
		02.08	Καθαίρεση ημίξεστης .ή ξεστής λιθοδομής	μ ³						
		02.09	Καθαίρεση δαπέδων εκ πλακών παντός τύπου	μ ²						
		02.10	Καθαίρεση επικεράμωσης	μ ²						
	ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΑ	03.01	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Ορεινές και απομακρυσμένες περιοχές)	μ ³						
		03.01.1	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Προσβάσιμες περιοχές)	μ ³						
		03.02	Αοπλο σκυρόδεμα δαπέδων	μ ²						
03.03		Εξισωτικές στρώσεις	μ ²							
03.04		Επιφάνειες εμφανους σκυροδέματος	μ ²							
03.05		Σενάζ δρομικά	μ.μ.							
03.06		Σενάζ μπατικά	μ.μ.							
03.07		Μανδύας χυτού σκυροδέματος	μ ³							
03.08	Μανδύας εκτοξευμένου σκυροδέματος	μ ²								
			ΣΥΝΟΛΟ							

ΟΜΑΔΑ Δ	ΤΟΙΧΟΠΟΙΗΣ	04.01	Λιθοδομές με κοινούς λίθους	μ ²					
		04.02	Λιθοδομές με λαξευτούς λίθους	μ ²					
		04.03	Αργολιθ/μές δι' ασβεστι/ματος	μ ³					
		04.04	Πλινθοδομές δρομικές	μ ²					
		04.05	Πλινθοδομές μπατικές	μ ²					
		04.06	Τσιμεντολιθοδομές	μ ²					
		04.07	Τοίχοι γυψοσανίδων απλοί	μ ²					
		04.08	Τοίχοι γυψοσανίδων απο 2 πλευρές	μ ²					
		04.09	Τοίχοι γυψοσανίδων με 2 γύφους ανά πλευρά	μ ²					
ΕΠΙΧΡΗΣΜΑΤΑ	05.01	Αβεστοκονιάματα τριπτά	μ ²						
	05.02	Αβεστοκονιάματα τριπτά (με kourasanit)	μ ²						
	05.03	Επιχρήσματα χωριάτικου τύπου	μ ²						
	05.04	Ετοιμο επίχρησμα	μ ²						
	05.05	Αρμολογήματα ακατέργαστων όψεων λιθοδομών	μ ²						
ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΟΙΧΩΝ	06.01	Με πλακίδια πορσελάνης	μ ²						
	06.02	Με λίθινες πλάκες	μ ²						
	06.03	Με ορθογωνισμένες πλάκες	μ ²						
	06.04	Με πέτρα στενάρι	μ ²						
	06.05	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ ²						
	06.06	Ξύλινα διαζώματα αργολιθοδομών με βερνικόχρωμα	μ.μ						
ΣΤΡΩΣΕΙΣ ΔΑΠΕΔΩΝ	07.01	Με χονδρόπλ. ακανον. πάχους	μ ²						
	07.02	Με λίθινες πλάκες (καρύστ. κλπ)	μ ²						
	07.03	Επίστρωση με χειροποίητες πλάκες	μ ²						
	07.04	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ ²						
	07.05	Με πλακίδια κεραμικά ή πορσελ	μ ²						
	07.06	Με λωρίδες σουηδικής ξυλείας	μ ²						
	07.07	Με λωρίδες αφρικανικής ξυλείας	μ ²						
	07.08	Με λωρίδες δρυός	μ ²						
	07.09	Δάπεδο ραμποτε με ξύλο καστανιάς πλήρης	μ ²						
	07.10	Βιομηχανικό δάπεδο	μ ²						
			ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Ε	ΚΟΥΦΩΜΑΤΑ	08.01	Πόρτες πρεσαριστές κοινές	μ ²					
		08.02	Πόρτες ραμποτέ ή ταμπλαδωτές από MDF	μ ²					
		08.03	Πόρτες ραμποτέ ή ταμπλαδωτές από δρύ,καρυδιά κλπ	μ ²					
		08.04	Εξώθυρες καρφωτές περαστές από ξύλο καστανιά	μ ²					
		08.05	Υαλοστάσια και εξωστόθυρες από ξύλο καστανιάς	μ ²					
		08.06	Υαλοστάσια από σουηδική ξυλεία	μ ²					
		08.07	Υαλοστάσια από ορεγκονταιν	μ ²					
		08.08	Σκούρα από σουηδική ξυλεία	μ ²					
		08.09	Σκούρα από ορεγκονταιν	μ ²					
		08.10	Σιδερένιες πόρτες	μ ²					
		08.11	Σιδερένια παράθυρα	μ ²					
		08.12	Βιτρίνες αλουμινίου	μ ²					
		08.13	Ανοιγόμενα-περιστρεφόμενα κουφώματα αλουμινίου	μ ²					
		08.14	Υαλοστάσια αλουμινίου με θερμοδιακοπή	μ ²					
		08.15	Μονόφυλλη πυράντοχη πόρτα T30 εως T90 πλήρως εξοπλισ.	τεμ					

	08.16	Δίφυλλη πυράντοχη πότρα T30 εως T90 πλήρως εξοπλισμένη	τεμ					
ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ	09.01	Ντουλάπες κοινές (υπνοδωματ)	μ ² οψης					
	09.02	Ντουλάπες (ανιγκρέ)	μ ² οψης					
	09.03	Ντουλάπια κουζίνας κοινά	μ.μ.					
	09.04	Ντουλάπια κουζίνας από συμπαγή ξυλεία	μ.μ.					
ΜΟΝΩΣΕΙΣ ΣΤΕΓΑΝΩΣΕΙΣ	10.01	Θερμομόνωση-υγρομόνωση δώματος	μ ²					
	10.02	Θερμομόνωση κατακόρυφων επιφανειών	μ ²					
	10.03	Υγρομόνωση τοιχείων υπογείου	μ ²					
	10.04	Υγρομόνωση δαπέδων επι εδάφους	μ ²					
		ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ ΣΤ	ΜΑΡΜΑΡΙ ΚΑ	11.01	Κατώφλια,επίστρωση στηθαίων ποδιές παραθ. μπαλκονιών	μ.μ.				
		11.02	Μαρμαροεπένδυση βαθμίδος	μ.μ.				
	ΚΛΙΜΑΚΕΣ	12.01	Βαθμίδες και πλατύσκαλα εκ ξυλείας δρυός	μ ²				
		12.02	Ξύλινη επένδυση βαθμίδας πλήρης	μ.μ				
	ΨΕΥΔΟΡΟΦΕΣ	14.01	Από γυψοσανίδες	μ ²				
		14.02	Από πλάκες ορυκτών ινών σε μεταλλικό σκελετό	μ ²				
		14.03	Επένδυση οροφής με λεπτοσανίδες πλήρης	μ ²				
	ΕΠΙΚΑΛΥΨ ΕΙΣ	15.01	Κεραμοσκεπή με φουρούσια εδραζόμενη σε πλακα σκυροδεμ.	μ ²				
		15.02	Ξύλινη στέγη αυτοφερόμενη με κεραμίδια	μ ²				
	ΣΤΗΘΙΑ	16.01	Από οπλισμένο σκυρόδεμα	μ.μ.				
		16.02	Από δρομική πλινθοδομή	μ.μ.				
16.03		Από κικλίδωμα σιδερένιο	μ.μ.					
16.04		Από κικλίδωμα αλουμινίου	μ.μ.					
16.05		Από κικλίδωμα ξύλινο	μ.μ.					
ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ	17.01	Υδροχρωματισμοί με τσίγκο και κόλλα	μ ²					
	17.02	Πλαστικά επί τοίχου	μ ²					
	17.03	Πλαστικά σπατουλαριστά	μ ²					
	17.04	Τσιμεντοχρώματα	μ ²					
	17.05	Ντουκοχρώματα	μ ²					
	17.06	Βερνικοχρωματισμός ξύλινων επιφανειών	μ ²					
ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΟΙΚΟΔΟΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	18.01	Τζάκι απλό	αποκ					
	18.02	Τζάκι με καπνοδόχο (κτιστό)	αποκ					
	18.03	Συντήρηση -αποκατάσταση τοιχογραφιών	μ ²					
ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝ ΗΣ	19.01	Πλήρες σέτ λουτρού	αποκ					
	19.02	Σέτ WC	αποκ					
		ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Ζ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΕ Σ ΕΓΚΑΤΑΣΤ ΑΣΕΙΣ	20.01	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc. (Σωληνώσεις)	αποκ				
		20.02	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc (Συνδέσεις)	αποκ				
ΘΕΡΜΑΝΣ Η ΚΛΙΜΑΤΙΣ ΜΟΣ	21.01	Κεντρική θέρμανση (Σωληνώσεις)	αποκ					
	21.02	Κεντρική θέρμανση (Συνδέσεις, σώματα ,καυστήρας,λεβητας)	αποκ					

ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	23.01	Κατοικίας (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.02	Κατοικίας (καλοδιώσεις, ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
	23.03	Καταστήματος (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.04	Καταστήματος (καλοδιώσεις ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
ΑΝΕΛΚΥΣ ΤΗΡΕΣ	24.01	Ανελκυστήρας μεχρι 4 στάσεις	αποκ					
	24.02	Προσαύξηση ανά στάση πέραν των 4ων	Στας					
ΔΙΑΦ. Η/Μ ΕΡΓΑΣΙ ΕΣ	25.01	Ηλιακός συλλέκτης	τεμ					
		ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Η	ΜΕΤΑΛ ΛΙΚΗ ΚΑΤΑΣ ΚΕΥΗ	26.01	Μεταλλικός σκελετός	κιλ				
		26.02	Πάνελ με μόνωση	μ2				
		ΣΥΝΟΛΟ						

ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ε			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ζ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Η			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Τα είδη εργασιών που περιλαμβάνονται στον ανωτέρω πίνακα μπορούν να συμπληρωθούν, κατά την κρίση της ΟΤΑ.

4.2.4 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΠΕ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΠΕ			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

4.2.5 ΜΕΛΕΤΕΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Α/Α	ΜΕΛΕΤΕΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΜΠΕ)			
2	Μελέτη για έκδοση οικοδομικής άδειας			
3	Τεχνική υποστήριξη και επίβλεψη - επιμετρήσεις			
4	Δαπάνες μελέτης εφαρμογής και πιστοποίησης συστημάτων και σημάτων ποιότητας			
5	Άλλη			
	ΣΥΝΟΛΟ			

Το συνολικό κόστος της κατηγορίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% του συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης. Στον περιορισμό αυτόν δεν συμπεριλαμβάνονται οι δαπάνες μελέτης εφαρμογής και πιστοποίησης συστημάτων και σημάτων ποιότητας.

4.3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ (*)		
					Α' ΤΡΙΜΗΝΟ	Β' ΤΡΙΜΗΝΟ	...
1.	ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ						...
2.	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙΛΟΙΠΟΣΕΞΟ- ΠΛΙΣΜΟΣ						
3.	ΜΕΛΕΤΕΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙ- ΞΗΣ						
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ				(**)		

(*) Στο χρονοδιάγραμμα συμπληρώνεται το ποσοστό της συγκεκριμένης κατηγορίας δαπάνης που υπολογίζεται να εκτελεστεί στο συγκεκριμένο τρίμηνο

(**) Συμπληρώνεται το ποσοστό υλοποίησης του έργου ανά τρίμηνο

4.4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ – ΚΑΛΥΨΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

	ΠΟΣΑ (€)
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	

ΑΝΑΛΥΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)	ΠΟΣΑ (€)
καταθέσεις		
μετοχές, ομόλογα, λοιποί άυλοι τίτλοι		
προσύμφωνα πώλησης ακινήτων		
για εταιρείες: κερδοφορία ικανή να καλύψει την ίδια συμμετοχή ή δυνατότητα αύξησης μετοχικού κεφαλαίου, η οποία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν το πρώτο αίτημα πληρωμής του έργου		
τραπεζικός δανεισμός		
ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ		

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ			ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ				
	-3	-2	-1	1ο έτος	2ο έτος	3ο έτος	4ο έτος	5ο έτος
1. Δαπάνες προσωπικού (αμοιβές και επιβαρύνσεις) (πίνακας 5.2.1)								
2. Δαπάνες πρώτων υλών και προσφερόμενων υπηρεσιών								
Πρώτων και βοηθητικών υλών (πίνακας 5.2.2)								
.....								
3. Γενικά έξοδα								
Παροχές τρίτων (ΟΤΕ, ΔΕΗ κ.λπ.)								
Δαπάνες Συντήρησης								
Φόροι - τέλη								
Έντυπα & Γραφική ύλη								
Υλικά καθαριότητας, Ιματισμού								
Διάφορα άλλα έξοδα								
Διάφορα αναλώσιμα								
Ενοίκια								
4. Δαπάνες διαφήμισης - προώθησης και προβολής								
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ								
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΔΙΑΜΕΣΗΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ								

Για τον υπολογισμό της ενδιάμεσης κατανάλωσης αθροίζονται τα ποσά: Δαπάνες πρώτων υλών και προσφερόμενων υπηρεσιών, Παροχές τρίτων (ΟΤΕ, ΔΕΗ κ.λπ.), Δαπάνες Συντήρησης, Έντυπα & Γραφική ύλη, Υλικά καθαριότητας, Ιματισμού, Διάφορα άλλα έξοδα, Διάφορα αναλώσιμα, Δαπάνες διαφήμισης - προώθησης και προβολής.

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.4. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ

	ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ				ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ				
	-3	-2	-1	1ο	2ο	3ο	4ο	5ο	
ΕΣΟΔΑ (Από πίνακα 5.1.2)									
ΕΞΟΔΑ (Από πίνακα 5.3)									
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΤΟΚΩΝ, ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ & ΦΟΡΩΝ									
Μείον:									
* Τόκοι μακρ/σμων δανείων									
* Τόκοι βραχ/σμων δανείων									
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ & ΦΟΡΩΝ									
Μείον Αποσβέσεις									
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ									
Μείον φόρος εισοδήματος μη διανεμημένων κερδών									
ΚΑΘΑΡΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ									

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ακαθάριστη Προστιθέμενη Αξία

Για τον υπολογισμό της Ακαθάριστης Προστιθέμενης Αξίας (ΑΠΑ) αφαιρούμε από τα έσοδα κάθε έτους το σύνολο της ενδίδμεσης κατανάλωσης κάθε έτους

6. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΛΙΣΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Στη λίστα περιλαμβάνονται οι υπεύθυνες δηλώσεις και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα κριτήρια επιλεξιμότητας και στα κριτήρια επιλογής και τις παρατηρήσεις που τα συνοδεύουν. Απουσία δηλώσεων / δικαιολογητικών που σχετίζονται με απόδειξη κριτηρίων επιλεξιμότητας οδηγούν στην απόρριψη της πρότασης.

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ

ΓΙΑ ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΓΙΑ ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
(ΠΑΑ) 2007-2013**

**ΑΞΟΝΑΣ 4
ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ
LEADER ΤΗΣ ΟΤΔ
«.....»**

ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

**ΜΕΤΡΟ 41
ΥΠΟΜΕΤΡΟ L123 «Αύξηση της αξίας των γεωργικών και
δασοκομικών προϊόντων»**

Γ. ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΠΡΟΣ:

ΟΤΔ «.....»

ΟΔΟΣ, ΑΡΙΘΜΟΣ

Τ.Κ. ΠΟΛΗ

ΘΕΜΑ: Κατάθεση φακέλου υποψηφιότητας για ένταξη στο Μέτρο 41 του τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER της ΟΤΔ «.....»

Δράση L123β «Αύξηση της αξίας δασοκομικών προϊόντων»
Τίτλος προτεινόμενου έργου «.....»

ΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΟΝΟΜΑ(*):

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ(*):

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ(*):

ΦΥΛΟ(*):

Δ/ΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ:

ΤΗΛ.:

FAX :

E-mail :

Ιστοσελίδα:

ΑΦΜ

ΔΟΥ

Στο πλαίσιο της αριθ. πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σας υποβάλλουμε συνημμένα το φάκελο υποψηφιότητας έργου και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες

Αρμόδιος στον οποίο μπορεί να απευθυνθεί η ΟΤΔ

για πληροφορίες:

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΤΗΛ. (σταθερό και κινητό):

FAX :

E-mail :

Ο/Η αιτών/αιτούσα
(για νομικά πρόσωπα, υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος)

Ημερομηνία:

(*) Συμπληρώνεται μόνο για φυσικά πρόσωπα

.....
(Υπογραφή-Ονοματεπώνυμο)

Συνημμένα

Φάκελος υποψηφιότητας

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ

Ημερομηνία :

Αριθ. Πρωτ. :

Α/Α πρότασης

:

--	--	--

(Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ)

II. ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α**

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ
2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ
3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ
4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ
5. ΜΕΛΕΤΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ
6. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Σημειώνεται ότι όλα τα αναφερόμενα στο φάκελο υποψηφιότητας δεσμεύουν το δικαιούχο και θα πρέπει να αποδεικνύονται κατά την αποπληρωμή του έργου από την ΟΤΔ, καθώς και κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου.

Γ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ					
ΑΠΟ	ΕΩΣ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑ- ΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Δε συμπληρώνεται επαγγελματική εμπειρία που δε σχετίζεται με τη φύση και το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ		
ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ /ΤΜΗΜΑ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΥΝΑΦΕΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ
.....
.....
.....
.....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 75 ΩΡΩΝ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Δε συμπληρώνεται επαγγελματική κατάρτιση που δε σχετίζεται με τη φύση και το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
Αναφέρεται η παρούσα επαγγελματική ιδιότητα/κατάσταση και παρατίθενται τυχόν πρόσθετα στοιχεία του βιογραφικού που σχετίζονται με το προτεινόμενο έργο και δεν έχουν συμπεριληφθεί στους παραπάνω πίνακες
.....
.....
.....

ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (ή των εταιρών/μετόχων του σε περίπτωση εταιρειών) ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ Ή ΕΘΝΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ									
Α/Α	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΦΟΡΕΑΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ - ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΦΜ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)	ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ (*)	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΙΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)

Συμπληρώνεται τόσο για την ίδια την εταιρεία όσο και για τους εταιρους/μετόχους της. Στην περίπτωση συνεταιρισμού υποψήφιου δικαιούχου συμπληρώνεται μόνο για το συνεταιρισμό και όχι για τα μέλη του.

(*) στη στήλη αναφέρεται η σχέση με το προτεινόμενο έργο (ίδιο ή συμπληρωματικό φυσικό αντικείμενο)

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΝΟΜΟΣ:

ΔΗΜΟΣ / ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:

ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ:

ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ:

Η ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΙΝΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΕΝΗ ΩΣ ΠΥΡΟ-
ΠΛΗΚΤΗ (*)

ΝΑΙ

ΟΧΙ

*Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ σύμφωνα με τις σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (Κ.Α.Δ. 2008)

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΚΛΑΔΟΥ

ΙΔΡΥΣΗ

ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ

ΕΠΕΚΤΑΣΗ

ΜΕΤΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Συμπληρώνεται Χ στο κατάλληλο πεδίο

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Περιγραφή σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής χωροθέτησης του έργου. Ιδιαίτερη αναφορά θα πρέπει να γίνει στην αναγκαιότητα υλοποίησης του έργου σε σχέση με την ύπαρξη αντίστοιχης δραστηριότητας και το βαθμό κάλυψης/εξυπηρέτησης σχετικών αναγκών.

Περιγραφή σε σχέση με τους στόχους και τις προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος.

ΚΑΙΝΟΤΟΜΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Περιγραφή τεχνολογικής καινοτομίας

Περιγραφή οργανωτικής καινοτομίας

Σημειώνεται ότι δεν προσμετράται η εφαρμογή ποιοτικών σημάτων (ISO κ.λπ.), η αγορά ηλεκτρονικών υπολογιστών και απλών εφαρμογών λογισμικού, η ανάπτυξη κοινών ιστοσελίδων προβολής και διαφήμισης, οι αλλαγές αισθητικής φύσης και γενικά οι αλλαγές μικρής σημασίας ή εμβέλειας.

ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ				
ΑΔΕΙΑ/ΜΕΛΕΤΗ	ΥΠΑΡΧΕΙ (Εγκριμένη)	ΕΧΕΙ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
Τεχνική μελέτη				
Μελέτες περιβαλλοντικών επιπτώσεων				
Έγκριση περιβαλλοντικών όρων				
Οικοδομική άδεια				
Βεβαίωση Δασικής Υπηρεσίας				
Άδεια αρχαιολογικής υπηρεσίας				
Άδεια παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας				
Θετική γνωμοδότηση από τη ΡΑΕ				
Διαπιστωτική απόφαση της ΡΑΕ για τις εξαιρέσεις				
Άλλες (να αναφερθούν αναλυτικά)				

Συμπληρώνεται το κατάλληλο τετραγωνίδιο με την ένδειξη Χ και επισυνάπτονται ολοκληρωμένες μελέτες και τα αντίγραφα αδειών ή βεβαιώσεις απαλλαγής, εάν δεν απαιτούνται από τον αρμόδιο φορέα, ή υποβληθείσες αιτήσεις με αριθμό πρωτοκόλλου.

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ
Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί/εκπονηθεί κάποια από τις απαιτούμενες για την υλοποίηση του προτεινόμενου έργου άδεια/μελέτη, να εκτιμηθεί ο χρόνος έκδοσης, καθώς και ο χρόνος για την έναρξη εργασιών
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΠΙΛΥΘΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ΘΕΣΜΙΚΑ: (σύσταση νομικού προσώπου κ.λπ.)
.....
.....
.....
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ΤΕΧΝΙΚΑ: (μελέτες, εγκρίσεις κ.λπ.)
.....
.....
.....
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ΑΛΛΑ:
.....
.....
.....

3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ							
	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
	ΕΤΗΣΙΕΣ ΙΣΟΔΥΝΑΜΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΝΔΡΕΣ		ΓΥΝΑΙΚΕΣ		ΣΥΝΟΛΟ	
		<25	>25	<25	>25	<25	>25
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (εκτός αυτοαπασχόλησης)							
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (αυτοαπασχόληση)							
ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (εκτός αυτοαπασχόλησης)							
ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (αυτοαπασχόληση)							

Η κατανομή των θέσεων εργασίας σε άνδρες, γυναίκες και ηλικιακές κλίμακες χρησιμοποιείται για την αξιολόγηση του ΠΑΑ. Σημειώνεται ότι η προβλεπόμενη κατανομή των νέων θέσεων είναι ενδεικτική και δε δεσμεύει τον υποψήφιο.

Για τον προσδιορισμό των ετήσιων ισοδύναμων θέσεων απασχόλησης λαμβάνεται υπόψη η παρατήρηση 4 των κριτηρίων επιλογής.

Ως αυτοαπασχολούμενοι θεωρούνται κατά περίπτωση οι ακόλουθοι:

- ο Στις ατομικές επιχειρήσεις, ο επιχειρηματίας,
- ο Στις Ο.Ε., έως τρεις εταίροι με ποσοστό μεγαλύτερο του 20% και ο διαχειριστής,
- ο Στις Ε.Ε., οι ομόρρυθμοι εταίροι και ο διαχειριστής,
- ο Στις Ε.Π.Ε. ο διαχειριστής,
- ο Στις Α.Ε., όσοι από τους μετόχους λαμβάνουν μισθό κατόπιν εντολής της Γ.Σ.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ

Οι προβλεπόμενες θέσεις εργασίας μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου πρέπει να τεκμηριώνονται επαρκώς και να προκύπτουν από το είδος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του έργου

4.2. ΠΡΟΤΑΣΗ

4.2.1. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ

ΕΜΒΑΔΟΝ ΓΗΠΕΔΟΥ	
ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΑΛΥΨΗΣ	

Περιγράφονται κατά το δυνατόν αναλυτικότερα τα προτεινόμενα έργα υποδομής και περιβάλλοντος χώρου

4.2.2. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

1	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
2	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
3	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
4	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
5	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	

4.2.3 ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	
ΟΜΑΔΑ Α	ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	Υ.01	Ισοπεδώσεις-Διαμορφώσεις	μ ²						
		Υ.02	Σύνδεση με δίκτυο ΔΕΗ	ΚΑ						
		Υ.03	Σύνδεση με δίκτυο ΟΤΕ	ΚΑ						
		Υ.04	Σύνδεση με δίκτυο ύδρευσης	ΚΑ						
		Υ.05	Σύνδεση με δίκτυο αποχέτευσης	ΚΑ						
		Υ....	Άλλο							
			ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Β	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ	ΠΧ.01	Περιφράξη	μ						
		ΠΧ.02	Εσωτερική οδοποιία	μ ²						
		ΠΧ.03	Αίθριος (αύλειος) χώρος	μ ²						
		ΠΧ.04	Χώρος πρασίνου	μ ²						
		ΠΧ.05	Υπαιθριος χώρος στάθμευσης	μ ²						
		ΠΧ.....	Άλλο							
			ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Γ	ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΑ	01.01	Γενικές εκσκαφές γαιώδεις	μ ³						
		01.02	Γενικές εκσκαφές ημιβραχώδης	μ ³						
		01.03	Γενικές εκσκαφές βραχώδεις	μ ³						
		01.04	Επιχώσεις με προϊόντα εκσκαφής	μ ³						
		01.05	Ειδικές επιχώσεις	μ ³						
	ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ	02.01	Καθαιρ.πλινθοδομής	μ ³						
		02.02	Καθαιρ.πλινθοδομής με ισχνό κοιλίωμα	μ ³						
		02.03	Καθαιρ.σάπλου σκυροδέματος	μ ³						
		02.04	Καθαιρ.οπλισμένου σκυροδέματος	μ ³						
		02.05	Καθαιρ.επιχρησμάτων	μ ²						
		02.06	Καθαιρ.τοιχων διά τη διαμόρφωση θυρών	μ ²						
		02.07	Καθαιρ.ξύλινων ή σιδηρών θυρών παραθύρων	τεμ						
		02.08	Καθαίρεση ημίξεστης .ή ξεστής λιθοδομής	μ ³						
		02.09	Καθαίρεση δαπέδων εκ πλακών παντός τύπου	μ ²						
		02.10	Καθαίρεση επικεράμωσης	μ ²						
	ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΑ	03.01	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Ορεινές και απομακρυσμένες περιοχές)	μ ³						
		03.01.1	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Προσβάσιμες περιοχές)	μ ³						
		03.02	Αοπλο σκυρόδεμα δαπέδων	μ ²						
		03.03	Εξισωτικές στρώσεις	μ ²						
03.04		Επιφάνειες εμφανους σκυροδέματος	μ ²							
03.05		Σενάζ δρομικά	μ.μ.							
03.06		Σενάζ μπαγκά	μ.μ.							
03.07		Μανδύας χυτού σκυροδέματος	μ ³							
03.08	Μανδύας εκτοξευμένου σκυροδέματος	μ ²								
			ΣΥΝΟΛΟ							

	08.16	Δίφυλλη πυράντοχη πότρα T30 εως T90 πλήρως εξοπλισμένη	τεμ						
ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ	09.01	Ντουλάπες κοινές (υπνοδωμάτιο)	μ ² οψης						
	09.02	Ντουλάπες (ανιγκρέ)	μ ² οψης						
	09.03	Ντουλάπια κουζίνας κοινά	μ.μ.						
	09.04	Ντουλάπια κουζίνας από συμπαγή ξυλεία	μ.μ.						
ΜΟΝΩΣΕΙΣ ΣΤΕΓΑΝΩΣΕΙΣ	10.01	Θερμομόνωση-υγρομόνωση δώματος	μ ²						
	10.02	Θερμομόνωση κατακόρυφων επιφανειών	μ ²						
	10.03	Υγρομόνωση τοιχείων υπογείου	μ ²						
	10.04	Υγρομόνωση δαπέδων επι εδάφους	μ ²						
		ΣΥΝΟΛΟ							
ΜΑΡΜΑΡΙ ΚΑ	11.01	Κατώφλια,επίστρωση στηθαίων ποδιές παραθ. μπαλκονιών	μ.μ.						
	11.02	Μαρμαροεπένδυση βαθμιδός	μ.μ.						
ΚΛΙΜΑΚΕΣ	12.01	Βαθμιδες και πλατύσκαλα εκ ξυλείας δρυός	μ ²						
	12.02	Ξύλινη επένδυση βαθμιδας πλήρης	μ.μ						
ΨΕΥΔΟΡΟΦΕΣ	14.01	Από γυψοσανίδες	μ ²						
	14.02	Από πλάκες ορυκτών ινών σε μεταλλικό σκελετό	μ ²						
	14.03	Επένδυση οροφής με λεπτοσανίδες πλήρης	μ ²						
ΕΠΙΚΑΛΥΨ ΕΙΣ	15.01	Κεραμοσκεπή με φουρούσια εδραζόμενη σε πλάκα σκυροδεμ.	μ ²						
	15.02	Ξύλινη στέγη αυτοφερόμενη με κεραμίδια	μ ²						
ΟΜΑΔΑ ΣΤ	ΣΤΗΘΑΙΑ	16.01	Από οπλισμένο σκυρόδεμα	μ.μ.					
		16.02	Από δρομική πλινθοδομή	μ.μ.					
		16.03	Από κιγκλίδωμα σιδερένιο	μ.μ.					
		16.04	Από κιγκλίδωμα αλουμινίου	μ.μ.					
		16.05	Από κιγκλίδωμα ξύλινο	μ.μ.					
ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ	17.01	Υδροχρωματισμοί με τσίγκο και κόλλα	μ ²						
	17.02	Πλαστικά επί τοίχου	μ ²						
	17.03	Πλαστικά σπατουλαριστά	μ ²						
	17.04	Τσιμεντοχρώματα	μ ²						
	17.05	Ντουκοχρώματα	μ ²						
	17.06	Βερνικοχρωματισμός ξύλινων επιφανειών	μ ²						
ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΟΙΚΟΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	18.01	Τζάκι απλό	αποκ						
	18.02	Τζάκι με καπνοδόχο (κτιστό)	αποκ						
	18.03	Συντήρηση -αποκατάσταση τοιχογραφιών	μ ²						
ΕΙΔΗ ΥΠΕΙΝ ΗΨ	19.01	Πλήρες σέτ λουτρού	αποκ						
	19.02	Σέτ WC	αποκ						
		ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Ζ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΕ Σ ΕΓΚΑΤΑΞ ΑΣΕΙΣ	20.01	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc. (Σωληνώσεις)	αποκ					
		20.02	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc (Συνδέσεις)	αποκ					
ΘΕΡΜΑΝΣ Η ΚΛΙΜΑΤΙΣ ΜΟΣ	21.01	Κεντρική θέρμανση (Σωληνώσεις)	αποκ						
	21.02	Κεντρική θέρμανση (Συνδέσεις, σώματα ,καυστήρας,λεβητας)	αποκ						

ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΗΣΕΙΣ	23.01	Κατοικίας (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.02	Κατοικίας (καλοδιώσεις, ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
	23.03	Καταστήματος (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.04	Καταστήματος (καλοδιώσεις ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
ΑΝΕΛΚΥΣΤ ΤΗΡΕΣ	24.01	Ανελκυστήρας μεχρι 4 στάσεις	αποκ					
	24.02	Προσαύξηση ανά στάση πέραν των 4ων	Στασ					
ΔΙΑΦ. Η/Μ ΕΡΓΑΣΙ ΕΣ	25.01	Ηλιακός συλλέκτης	τεμ					
		ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Η	ΜΕΤΑΛ ΛΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤ ΚΕΥΗ	26.01	Μεταλλικός σκελετός	κιλ				
		26.02	Πάνελ με μόνωση	μ2				
		ΣΥΝΟΛΟ						

ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ε			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ζ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Η			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Τα είδη εργασιών που περιλαμβάνονται στον ανωτέρω πίνακα μπορούν να συμπληρωθούν, κατά την κρίση της ΟΤΔ.

4.2.4 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚ Ο ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚ Ο ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΠΕ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚ Ο ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΠΕ			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

4.2.5 ΜΕΛΕΤΕΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

A/A	ΜΕΛΕΤΕΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΜΠΕ)			
2	Μελέτη για έκδοση οικοδομικής άδειας			
3	Τεχνική υποστήριξη και επίβλεψη - επιμετρήσεις			
4	Δαπάνες μελέτης εφαρμογής και πιστοποίησης συστημάτων και σημάτων ποιότητας			
5	Άλλη			
	ΣΥΝΟΛΟ			

Το συνολικό κόστος της κατηγορίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το 12% του συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης. Στον περιορισμό αυτόν δεν συμπεριλαμβάνονται οι δαπάνες μελέτης εφαρμογής και πιστοποίησης συστημάτων και σημάτων ποιότητας.

4.3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ (*)		
					Α' ΤΡΙΜΗΝΟ	Β' ΤΡΙΜΗΝΟ	...
1.	ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ						...
2.	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ						
3.	ΜΕΛΕΤΕΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ						
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ				(**)		

(*) Στο χρονοδιάγραμμα συμπληρώνεται το ποσοστό της συγκεκριμένης κατηγορίας δαπάνης που υπολογίζεται να εκτελεστεί στο συγκεκριμένο τρίμηνο
 (**) Συμπληρώνεται το ποσοστό υλοποίησης του έργου ανά τρίμηνο

4.4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ – ΚΑΛΥΨΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

	ΠΟΣΑ (€)
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	

ΑΝΑΛΥΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)	ΠΟΣΑ (€)
καταθέσεις		
μετοχές, ομόλογα, λοιποί άυλοι τίτλοι		
προσύμφωνα πώλησης ακινήτων		
για εταιρείες: κερδοφορία ικανή να καλύψει την ίδια συμμετοχή ή δυνατότητα αύξησης μετοχικού κεφαλαίου, η οποία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν το πρώτο αίτημα πληρωμής του έργου		
τραπεζικός δανεισμός		
ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ		

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ			ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ				
	-3	-2	-1	1ο έτος	2ο έτος	3ο έτος	4ο έτος	5ο έτος
1. Δαπάνες προσωπικού (αμοιβές και επιβαρύνσεις) (πίνακας 5.2.1)								
2. Δαπάνες πρώτων υλών και προσφερόμενων υπηρεσιών								
Πρώτων και βοηθητικών υλών (πίνακας 5.2.2)								
.....								
3. Γενικά έξοδα								
Παροχές τρίτων (ΟΤΕ, ΔΕΗ κ.λπ.)								
Δαπάνες Συντήρησης								
Φόροι - τέλη								
Έντυπα & Γραφική ύλη								
Υλικά καθαριότητας, Ιματισμού								
Διάφορα άλλα έξοδα								
Διάφορα αναλώσιμα								
Ενοίκια								
4. Δαπάνες διαφήμισης – προώθησης και προβολής								
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ								
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΔΙΑΜΕΣΗΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ								

Για τον υπολογισμό της ενδιάμεσης κατανάλωσης αθροίζονται τα ποσά: Δαπάνες πρώτων υλών και προσφερόμενων υπηρεσιών, Παροχές τρίτων (ΟΤΕ, ΔΕΗ κ.λπ.), Δαπάνες Συντήρησης, Έντυπα & Γραφική ύλη, Υλικά καθαριότητας, Ιματισμού, Διάφορα άλλα έξοδα, Διάφορα αναλώσιμα, Δαπάνες διαφήμισης - προώθησης και προβολής.

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.4. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ

	ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ			ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ				
	-3	-2	-1	1ο	2ο	3ο	4ο	5ο
ΕΣΟΔΑ (Από πίνακα 5.1.2)								
ΕΞΟΔΑ (Από πίνακα 5.3)								
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΤΟΚΩΝ, ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ & ΦΟΡΩΝ								
Μείον:								
* Τόκοι μακρ/σμων δανείων								
* Τόκοι βραχ/σμων δανείων								
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ & ΦΟΡΩΝ								
Μείον Αποσβέσεις								
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ								
Μείον φόρος εισοδήματος μη διανεμομένων κερδών								
ΚΑΘΑΡΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ								

Ακαθάριστη Προστιθέμενη Αξία								
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Για τον υπολογισμό της Ακαθάριστης Προστιθέμενης Αξίας (ΑΠΑ) αφαιρούμε από τα έσοδα κάθε έτους το σύνολο της ενδίδμεσης καταπόλησης κάθε έτους

6. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΛΙΣΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Στη λίστα περιλαμβάνονται οι υπεύθυνες δηλώσεις και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα κριτήρια επιλεξιμότητας και στα κριτήρια επιλογής και τις παρατηρήσεις που τα συνοδεύουν. Απουσία δηλώσεων / δικαιολογητικών που σχετίζονται με απόδειξη κριτηρίων επιλεξιμότητας οδηγούν στην απόρριψη της πρότασης.

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ**ΓΙΑ ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ****ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ****ΓΙΑ ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ****ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΠΑΑ)
2007-2013**

**ΑΞΟΝΑΣ 4
ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER
ΤΗΣ ΟΤΔ
«.....»**

ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

**ΜΕΤΡΟ 41
ΥΠΟΜΕΤΡΑ L311, L312, L313-Παρεμβάσεις ανάπτυξης επιχειρηματικής
δραστηριότητας**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο φάκελος δύναται να συμπληρωθεί με επιπλέον πεδία και στοιχεία κατά την κρίση της ΟΤΔ. Στην περίπτωση προσθήκης από την ΟΤΔ κριτηρίων επιλεξιμότητας και επιλογής συμπληρώνεται υποχρεωτικά τα αντίστοιχα πεδία και δικαιολογητικά που τα αποδεικνύουν.

Ι. ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΠΡΟΣ:
ΟΤΔ «.....»
ΟΔΟΣ, ΑΡΙΘΜΟΣ
Τ.Κ. ΠΟΛΗ

ΘΕΜΑ: Κατάθεση φακέλου υποψηφιότητας για ένταξη στο Μέτρο 41 του τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER της ΟΤΔ «.....»

Υπομέτρο «.....»

Δράση «.....»

Τίτλος προτεινόμενου έργου «.....»

ΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΟΝΟΜΑ(*):

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ(*):

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ(*):

ΦΥΛΟ(*):

Δ/ΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ:

ΤΗΛ.:

FAX :

E-mail :

Ιστοσελίδα:

ΑΦΜ

ΔΟΥ

Στο πλαίσιο της αριθ. πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σας υποβάλλουμε συνημμένα το φάκελο υποψηφιότητας έργου και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες

Αρμόδιος στον οποίο μπορεί να απευθυνθεί η ΟΤΔ

για πληροφορίες:

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΤΗΛ. (σταθερό και κινητό):

FAX :

E-mail :

Ο/Η αιτών/αιτούσα

(για νομικά πρόσωπα, υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος)

Ημερομηνία:

(*) Συμπληρώνεται μόνο για φυσικά πρόσωπα

.....
(Υπογραφή-Ονοματεπώνυμο)

Συνημμένα

Φάκελος υποψηφιότητας

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ
Ημερομηνία :
Αριθ. Πρωτ. :

Α/Α πρότασης

: (Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ)

II. ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

- 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**
- 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 5. ΜΕΛΕΤΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ**
- 6. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Σημειώνεται ότι όλα τα αναφερόμενα στο φάκελο υποψηφιότητας δεσμεύουν το δικαιούχο και θα πρέπει να αποδεικνύονται κατά την αποπληρωμή του έργου από την ΟΤΔ, καθώς και κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου.

Γ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ					
ΑΠΟ	ΕΩΣ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑ- ΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Δε συμπληρώνεται επαγγελματική εμπειρία που δε σχετίζεται με τη φύση και το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ		
ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ/ΤΜΗΜΑ/ΚΑ- ΤΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΥΝΑΦΕΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ
.....
.....
.....
.....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 75 ΩΡΩΝ ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Δε συμπληρώνεται επαγγελματική κατάρτιση που δε σχετίζεται με τη φύση και το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
Αναφέρεται η παρούσα επαγγελματική ιδιότητα/κατάσταση και παρατίθενται τυχόν πρόσθετα στοιχεία του βιογραφικού που σχετίζονται με το προτεινόμενο έργο και δεν έχουν συμπεριληφθεί στους παραπάνω πίνακες
.....
.....
.....
.....

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ ΓΕΩΡΓΟΥ (Για τις δράσεις του υπομέτρου L311)

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙ ΤΩ

Πηγή εισοδήματος	ΕΤΟΣ v-2		ΕΤΟΣ v-1		ΕΤΟΣ v		Μ.Ο. τριετίας	
	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
Γεωργικές επιχειρήσεις	1		2		3		$4 = \frac{1+2+3}{3}$	
Λοιπές πηγές								
Σύνολο								

Παρατηρήσεις:

1. Όπου (v) θεωρείται το εξεταζόμενο έτος
2. Ο πίνακας συμπληρώνεται με βάση τα στοιχεία των εκκαθαριστικών σημειωμάτων. Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί για το τρέχον έτος, συμπληρώνεται με βάση το έντυπο Ε1 της δήλωσης εισοδήματος
3. Το ποσοστό υπολογίζεται επί του συνόλου των εισοδημάτων ανά έτος και του μέσου όρου τριετίας

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Ο υποψήφιος είναι Νέος Γεωργός στο πλαίσιο του καθεστώτος ενίσχυσης του Μέτρου 112 "Εγκατάσταση Νέων Γεωργών» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2007-2013		
Ο υποψήφιος έχει ενεργοποιήσει το έτος 2009 εκτατικά δικαιώματα προερχόμενα από τον καπνό		

ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (ή των εταιρών/μετόχων του σε περίπτωση εταιρειών) ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΚΟΙΝΩΤΙΚΩΝ Η ΕΘΝΙΚΩΝ ΕΠΙΧΡΗΣΕΩΝ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΩΣ									
Α/Α	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΦΟΡΕΑΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΟΚΟΛΛΟΥ – ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΦΜ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)	ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ (*)	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΙΣΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)

Συμπληρώνεται τόσο για την ίδια την εταιρεία όσο και για τους εταιρους/μετόχους της. Στην περίπτωση συνεταιρισμού υποψήφιου δικαιούχου συμπληρώνεται μόνο για το συνεταιρισμό και όχι για τα μέλη του.

(*) στη στήλη αναφέρεται η σχέση με το προτεινόμενο έργο (ίδιο ή συμπληρωματικό φυσικό αντικείμενο)

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΜΕΤΡΟ	ΥΠΟΜΕΤΡΟ	ΔΡΑΣΗ
41	«...»	«...»

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

.....
.....

ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΝΟΜΟΣ:

ΔΗΜΟΣ / ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:

ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ:

ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ:

Η ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΙΝΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΕΝΗ ΩΣ ΠΥΡΟ-ΠΛΗΚΤΗ (*)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
---	-----	-----

*Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ σύμφωνα με τις σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (Κ.Α.Δ. 2008)	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΚΛΑΔΟΥ	

ΤΥΠΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ	
ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ	
ΑΛΛΟ	

Συμπληρώνεται Χ στο κατάλληλο πεδίο μόνο για τις δράσεις του υπομέτρου L311

ΙΔΡΥΣΗ	
ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ	
ΕΠΕΚΤΑΣΗ	
ΜΕΤΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	

Συμπληρώνεται Χ στο κατάλληλο πεδίο

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Περιγραφή σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής χωροθέτησης του έργου. Ιδιαίτερη αναφορά θα πρέπει να γίνει στην αναγκαιότητα υλοποίησης του έργου σε σχέση με την ύπαρξη αντίστοιχης δραστηριότητας και το βαθμό κάλυψης/εξυπηρέτησης σχετικών αναγκών.

Περιγραφή σε σχέση με τους στόχους και τις προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος.

ΠΟΙΟΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας (Τοπικό Σύμφωνο Ποιότητας κ.λπ.) και συμμετοχή σε δίκτυα ομοειδών ή συμπληρωματικών επιχειρήσεων.

Αναφέρονται αναλυτικά οι προδιαγραφές που τηρούνται στην κατασκευή, τη λειτουργία και τις παρεχόμενες υπηρεσίες, καθώς και το δίκτυο στο οποίο συμμετέχει ή θα συμμετάσχει η επιχείρηση (περιγραφή, χαρακτηριστικά, σκοπιμότητα του δικτύου, αντικείμενο δραστηριότητας συνεργαζόμενων επιχειρήσεων).

Παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών και δραστηριοτήτων σε σχέση με την κύρια δραστηριότητα.

Αξιοποίηση τοπικών πρώτων υλών και προϊόντων

Περιγράφεται η διαδικασία με την οποία οι πρώτες ύλες και τα προϊόντα της περιοχής ενσωματώνονται και αξιοποιούνται στο πλαίσιο λειτουργίας της επιχείρησης..

Εφαρμογή συστημάτων διαχείρισης και ποιοτικών σημάτων

Αναφέρονται αναλυτικά τα συστήματα διαχείρισης και τα ποιοτικά σήματα (ISO κ.λπ.) που προβλέπονται στο πλαίσιο του προτεινόμενου έργου.

Άλλο

Αναφέρονται αναλυτικά ποιοτικά χαρακτηριστικά του προτεινόμενου έργου που δεν περιλαμβάνονται στα ανωτέρω.

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί/εκπονηθεί κάποια από τις απαιτούμενες για την υλοποίηση του προτεινόμενου έργου άδεια/μελέτη, να εκτιμηθεί ο χρόνος έκδοσης, καθώς και ο χρόνος για την έναρξη εργασιών.

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΠΙΛΥΘΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

▪ **ΘΕΣΜΙΚΑ:** (σύσταση νομικού προσώπου κ.λπ.)

▪ **ΤΕΧΝΙΚΑ:** (μελέτες, εγκρίσεις κ.λπ.)

▪ **ΑΛΛΑ:**

3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ							
	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
	ΕΤΗΣΙΕΣ ΙΣΟΔΥΝΑΜΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΝΔΡΕΣ		ΓΥΝΑΙΚΕΣ		ΣΥΝΟΛΟ	
		<25	>25	<25	>25	<25	>25
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (εκτός αυτοαπασχόλησης)							
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (αυτοαπασχόληση)							
ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (εκτός αυτοαπασχόλησης)							
ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (αυτοαπασχόληση)							

Η κατανομή των θέσεων εργασίας σε άνδρες, γυναίκες και ηλικιακές κλίμακες χρησιμοποιείται για την αξιολόγηση του ΠΑΑ. Σημειώνεται ότι η προβλεπόμενη κατανομή των νέων θέσεων είναι ενδεικτική και δε δεσμεύει τον υποψήφιο.

Για τον προσδιορισμό των ετήσιων ισοδύναμων θέσεων απασχόλησης λαμβάνεται υπόψη η παρατήρηση 4 των κριτηρίων επιλογής.

Ως αυτοαπασχολούμενοι θεωρούνται κατά περίπτωση οι ακόλουθοι:

- ο Στις ατομικές επιχειρήσεις, ο επιχειρηματίας,
- ο Στις Ο.Ε., έως τρεις εταίροι με ποσοστό μεγαλύτερο του 20% και ο διαχειριστής,
- ο Στις Ε.Ε., οι ομόρρυθμοι εταίροι και ο διαχειριστής,
- ο Στις Ε.Π.Ε. ο διαχειριστής,
- ο Στις Α.Ε., όσοι από τους μετόχους λαμβάνουν μισθό κατόπιν εντολής της Γ.Σ.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ

Οι προβλεπόμενες θέσεις εργασίας μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου πρέπει να τεκμηριώνονται επαρκώς και να προκύπτουν από το είδος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του έργου

ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	
Ενέργεια	
Σύνολο ενεργειακών αναγκών επιχείρησης (KWh):	
Ενεργειακές ανάγκες που καλύπτονται από ΑΠΕ (KWh):	
Ενέργεια που εξοικονομείται με την εφαρμογή σχετικού συστήματος εκτός ΑΠΕ (KWh):	
Περιγραφή του συστήματος (εκτός ΑΠΕ) που χρησιμοποιείται για την εξοικονόμηση ενέργειας:	
Νερό	
Σύνολο αναγκών σε νερό της επιχείρησης (m ³):	
Νερό που εξοικονομείται με την εφαρμογή σχετικού συστήματος(m ³):	
Περιγραφή του συστήματος που χρησιμοποιείται για την εξοικονόμηση νερού:	
Στερεά απόβλητα	
Περιγραφή του συστήματος που χρησιμοποιείται για ανακύκλωση στερεών αποβλήτων που παράγονται από τη λειτουργία του έργου:	
Συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης:	
Περιγραφή του συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης που προβλέπεται να χρησιμοποιηθεί στο έργο (π.χ. ISO 14001, EMAS):	

Σημειώνεται ότι στα ανωτέρω πεδία δεν πρέπει να συμπεριληφθούν ενέργειες που είναι υποχρεωτικές από την κείμενη νομοθεσία για τη λειτουργία του έργου.

Πίνακας τεκμηρίωσης ενεργειακών αναγκών σε περίπτωση εγκατάστασης ΑΠΕ

Περιγραφή και υπολογισμός παραγόμενης ενέργειας της προτεινόμενης ΑΠΕ
Περιγραφή και υπολογισμός ενεργειακών καταναλώσεων επιχείρησης
Ποσοστό κάλυψης ενεργειακών αναγκών επιχείρησης

Τα στοιχεία του ανωτέρω πίνακα θα πρέπει να λαμβάνονται από αντίστοιχη μελέτη, η οποία θα πρέπει να επισυνάπτεται.

ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ

ΕΤΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ			ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ				
	-3	-2	-1	1	2	3	4	5
Αριθμός διανυκτερεύσεων								

Συμπληρώνεται για τα έργα της δράσης L313-5

ΕΤΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ			ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ				
	-3	-2	-1	1	2	3	4	5
Αριθμός επισκεπτών χωρίς διανυκτέρευση								

Συμπληρώνεται για τα έργα των δράσεων L313-6 και L313-8

4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

- Τα ποσά στους πίνακες που ακολουθούν συμπληρώνονται σε ευρώ με δύο δεκαδικά ψηφία.
- Ο ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στο άρθρο 71, παρ. 3(α) του Καν(ΕΚ) 1698/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το προτεινόμενο κόστος των ενεργειών του προϋπολογισμού θα πρέπει να τεκμηριώνεται επαρκώς. Ειδικότερα, για το μηχανολογικό εξοπλισμό υποβάλλονται τρεις προσφορές ή τεκμηριώνεται η ύπαρξη λιγότερων ή η μοναδικότητα του προϊόντος. Για ομοειδή είδη λοιπού εξοπλισμού υποβάλλεται τουλάχιστον μία προσφορά.

4.1. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

4.1.1. ΚΤΙΡΙΑ

Na περιγραφούν συνοπτικά για τα επιμέρους κτίρια, οι επιφάνειες, οι χρήσεις κ.λπ.

1 | Κτίριο επιφάνειας m² που χρησιμοποιείται για:

.....

.....

2 | Κτίριο επιφάνειας m² που χρησιμοποιείται για:

.....

.....

3 | Κτίριο επιφάνειας m² που χρησιμοποιείται για:

.....

.....

4 | Κτίριο επιφάνειας m² που χρησιμοποιείται για:

.....

.....

5 | Κτίριο επιφάνειας m² που χρησιμοποιείται για:

.....

.....

4.2.2. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

1	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
2	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
3	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
4	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
5	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	

4.2.3 ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	
ΟΜΑΔΑ Α	ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	Υ.01	Ισοπεδώσεις-Διαμορφώσεις	μ ²						
		Υ.02	Σύνδεση με δίκτυο ΔΕΗ	ΚΑ						
		Υ.03	Σύνδεση με δίκτυο ΟΤΕ	ΚΑ						
		Υ.04	Σύνδεση με δίκτυο ύδρευσης	ΚΑ						
		Υ.05	Σύνδεση με δίκτυο αποχέτευσης	ΚΑ						
		Υ....	Άλλο							
			ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Β	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ	ΠΧ.01	Περιφραξη	μ						
		ΠΧ.02	Εσωτερική οδοποιία	μ ²						
		ΠΧ.03	Αιθριος (αύλειος) χώρος	μ ²						
		ΠΧ.04	Χώρος πρασίνου	μ ²						
		ΠΧ.05	Υπαίθριος χώρος στάθμευσης	μ ²						
		ΠΧ.....	Άλλο							
			ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Γ	ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΑ	01.01	Γενικές εκσκαφές γαιώδεις	μ ³						
		01.02	Γενικές εκσκαφές ημιβραχώδης	μ ³						
		01.03	Γενικές εκσκαφές βραχώδεις	μ ³						
		01.04	Επιχώσεις με προϊόντα εκσκαφής	μ ³						
		01.05	Ειδικές επιχώσεις	μ ³						
	ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ	02.01	Καθαιρ.πλινθοδομής	μ ³						
		02.02	Καθαιρ.πλινθοδομής με ισχνό κονίαμα	μ ³						
		02.03	Καθαιρ.σφάλου σκυροδέματος	μ ³						
		02.04	Καθαιρ.σπλισμένου σκυροδέματος	μ ³						
		02.05	Καθαιρ.επιχρησμάτων	μ ²						
		02.06	Καθαιρ.τοιχών διά τη διαμόρφωση θυρών	μ ²						
		02.07	Καθαιρ.ξύλινων ή σιδηρών θυρών παραθύρων	τεμ						
		02.08	Καθαίρεση ημίξεστης ή ξεστής λιθοδομής	μ ³						
		02.09	Καθαίρεση δαπέδων εκ πλακών παντός τύπου	μ ²						
		02.10	Καθαίρεση επικεράμωσης	μ ²						
	ΣΚΥΡΩΜΑΤΑ	03.01	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Ορεινές και απομακρυσμένες περιοχές)	μ ³						
		03.01.1	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Προσβάσιμες περιοχές)	μ ³						
		03.02	Αοπλο σκυρόδεμα δαπέδων	μ ²						
		03.03	Εξισωτικές στρώσεις	μ ²						
		03.04	Επιφάνειες εμφανους σκυροδέματος	μ ²						
		03.05	Σενάζ δρομικά	μ.μ.						
		03.06	Σενάζ μπατικά	μ.μ.						
		03.07	Μανδύας χυτού σκυροδέματος	μ ³						
03.08	Μανδύας εκτοξευμένου σκυροδέματος	μ ²								
			ΣΥΝΟΛΟ							

ΟΜΑΔΑ Δ	ΤΟΙΧΟΠΟΙΗΣ	04.01	Λιθοδομές με κοινούς λίθους	μ ²				
		04.02	Λιθοδομές με λαξευτούς λίθους	μ ²				
		04.03	Αργολιθ/μές δι' ασβεστ/ματος	μ ³				
		04.04	Πλινθοδομές δρομικές	μ ²				
		04.05	Πλινθοδομές μπατικές	μ ²				
		04.06	Τσιμεντολιθοδομές	μ ²				
		04.07	Τοίχοι γυψοσανίδων απλοί	μ ²				
		04.08	Τοίχοι γυψοσανίδων απο 2 πλευρές	μ ²				
		04.09	Τοίχοι γυψοσανίδων με 2 γύψους ανά πλευρά	μ ²				
ΟΜΑΔΑ Δ	ΕΠΙΧΡΗΣΜΑΤΑ	05.01	Αβεστοκονιάματα τριπτά	μ ²				
		05.02	Αβεστοκονιάματα τριπτά (με kougasanit)	μ ²				
		05.03	Επιχρήσματα χωριάτικου τύπου	μ ²				
		05.04	Ετοιμο επίχρησμα	μ ²				
		05.05	Αρμολογήματα ακατέργαστων όψεων λιθοδομών	μ ²				
ΟΜΑΔΑ Δ	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΟΙΧΩΝ	06.01	Με πλακίδια πορσελάνης	μ ²				
		06.02	Με λίθινες πλάκες	μ ²				
		06.03	Με ορθογωνισμένες πλάκες	μ ²				
		06.04	Με πέτρα στενάρι	μ ²				
		06.05	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ ²				
		06.06	Ξύλινα διαζώματα αργολιθοδομών με βερνικόχρωμα	μ.μ				
ΟΜΑΔΑ Δ	ΣΤΡΩΣΕΙΣ ΔΑΠΕΔΩΝ	07.01	Με χονδρόπλ. ακανον. πάχους	μ ²				
		07.02	Με λίθινες πλάκες (καρύστ. κλπ)	μ ²				
		07.03	Επίστρωση με χειροποίητες πλάκες	μ ²				
		07.04	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ ²				
		07.05	Με πλακίδια κεραμικά ή πορσελ	μ ²				
		07.06	Με λωρίδες σουηδικής ξυλείας	μ ²				
		07.07	Με λωρίδες αφρικανικής ξυλείας	μ ²				
		07.08	Με λωρίδες δρυός	μ ²				
		07.09	Δάπεδο ραμποτε με ξύλο καστανιάς πλήρης	μ ²				
		07.10	Βιομηχανικό δάπεδο	μ ²				
			ΣΥΝΟΛΟ					
ΟΜΑΔΑ Ε	ΚΟΥΦΩΜΑΤΑ	08.01	Πόρτες πρεσσαριστές κοινές	μ ²				
		08.02	Πόρτες ραμποτέ ή ταμπλαδιωτές από MDF	μ ²				
		08.03	Πόρτες ραμποτέ ή ταμπλαδιωτές από δρύ,καρυδιά κλπ	μ ²				
		08.04	Εξώθυρες καρφωτές περαστές από ξύλο καστανιά	μ ²				
		08.05	Υαλοστάσια και εξωστόθυρες από ξύλο καστανιάς	μ ²				
		08.06	Υαλοστάσια από σουηδική ξυλεία	μ ²				
		08.07	Υαλοστάσια από ορεγκονταιν	μ ²				
		08.08	Σκούρα από σουηδική ξυλεία	μ ²				
		08.09	Σκούρα από ορεγκονταιν	μ ²				
		08.10	Σιδερένιες πόρτες	μ ²				
		08.11	Σιδερένια παράθυρα	μ ²				
		08.12	Βιτρίνες αλουμινίου	μ ²				
		08.13	Ανοιγόμενα-περιστρεφόμενα κουφώματα αλουμινίου	μ ²				
		08.14	Υαλοστάσια αλουμινίου με θερμοδιακοπή	μ ²				
		08.15	Μονόφυλλη πυράντοχη πόρτα T30 έως T90 πλήρως εξοπλισ.	τεμ				

	08.16	Δίφυλλη πυράντοχη πότρα T30 εως T90 πλήρως εξοπλισμένη	τεμ						
ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ	09.01	Ντουλάπες κοινές (υπνοδωματ)	μ ² οψης						
	09.02	Ντουλάπες (ανιγκρέ)	μ ² οψης						
	09.03	Ντουλάπια κουζίνας κοινά	μ.μ.						
	09.04	Ντουλάπια κουζίνας από συμπαγή ξυλεία	μ.μ.						
ΜΟΝΩΣΕΙΣ ΣΤΕΓΑΝΩΣΕΙΣ	10.01	Θερμομόνωση-υγρομόνωση δώματος	μ ²						
	10.02	Θερμομόνωση κατακόρυφων επιφανειών	μ ²						
	10.03	Υγρομόνωση τοιχείων υπογείου	μ ²						
	10.04	Υγρομόνωση δαπέδων επι εδάφους	μ ²						
		ΣΥΝΟΛΟ							
ΜΑΡΜΑΡΙ ΚΑ	11.01	Κατώφλια, επίστρωση στηθαίων ποδιές παραθ. μπαλκονιών	μ.μ.						
	11.02	Μαρμαροεπένδυση βαθμιδος	μ.μ.						
ΚΛΙΜΑΚΕΣ	12.01	Βαθμίδες και πλατύσκαλα εκ ξυλείας δρυός	μ ²						
	12.02	Ξύλινη επένδυση βαθμιδας πλήρης	μ.μ						
ΨΕΥΔΟΡΟΦΕΣ	14.01	Από γυψοσανίδες	μ ²						
	14.02	Από πλάκες ορυκτών ινών σε μεταλλικό σκελετό	μ ²						
	14.03	Επένδυση οροφής με λεπτοσανίδες πλήρης	μ ²						
ΕΠΙΚΑΛΥΨ ΕΙΣ	15.01	Κεραμοσκεπή με φουρούσια εδραζόμενη σε πλακα σκυροδεμ.	μ ²						
	15.02	Ξύλινη στέγη αυτοφερόμενη με κεραμίδια	μ ²						
ΣΤΗΘΑΙΑ	16.01	Από οπλισμένο σκυρόδεμα	μ.μ.						
	16.02	Από δρομική πλινθοδομή	μ.μ.						
	16.03	Από κιγκλιδωμα σιδερένιο	μ.μ.						
	16.04	Από κιγκλιδωμα αλουμινίου	μ.μ.						
	16.05	Από κιγκλιδωμα ξύλινο	μ.μ.						
ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ	17.01	Υδροχρωματισμοί με τσίγκο και κόλλα	μ ²						
	17.02	Πλαστικά επί τοίχου	μ ²						
	17.03	Πλαστικά σπατουλαριστά	μ ²						
	17.04	Τσιμενοχρώματα	μ ²						
	17.05	Ντουκοχρώματα	μ ²						
	17.06	Βερνικοχρωματισμός ξύλινων επιφανειών	μ ²						
ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΟΙΚΟΔΟΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	18.01	Τζάκι απλό	αποκ						
	18.02	Τζάκι με καπνοδόχο (κτιστό)	αποκ						
	18.03	Συντήρηση -αποκατάσταση τοιχογραφιών	μ ²						
ΕΙΔΗ ΥΠΕΙΝ ΗΣ	19.01	Πλήρες σέτ λουτρού	αποκ						
	19.02	Σέτ WC	αποκ						
		ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Ζ ΥΔΡΑΥΛΙΚΕ Σ ΕΓΚΑΤΑΣ ΤΑΞΕΙΣ	20.01	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc. (Σωληνώσεις)	αποκ						
	20.02	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc (Συνδέσεις)	αποκ						
Σ	Σ	Κεντρική θέρμανση							

ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	23.01	Κατοικίας (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.02	Κατοικίας (καλοδιώσεις, ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
	23.03	Καταστήματος (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.04	Καταστήματος (καλοδιώσεις ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ	24.01	Ανελκυστήρας μεχρι 4 στάσεις	αποκ					
	24.02	Προσαύξηση ανά στάση πέραν των 4ων	Στασ					
ΔΙΑΦ. Η/Μ ΕΡΓΑΣΙ ΕΣ	25.01	Ηλιακός συλλέκτης	τεμ					
		ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Η	ΜΕΤΑΛ ΛΙΚΗ ΚΑΤΑΣ ΚΕΥΗ	26.01	Μεταλλικός σκελετός	κιλ				
		26.02	Πάνελ με μόνωση	μ2				
		ΣΥΝΟΛΟ						

ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ε			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ζ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Η			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Τα είδη εργασιών που περιλαμβάνονται στον ανωτέρω πίνακα μπορούν να συμπληρωθούν, κατά την κρίση της ΟΤΔ.

4.2.4 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΠΕ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΠΕ			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

4.2.5 ΜΕΛΕΤΕΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Α/Α	ΜΕΛΕΤΕΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων			
2	Μελέτη για έκδοση οικοδομικής άδειας			
3	Τεχνική υποστήριξη και επίβλεψη - επιμετρήσεις			
4	Δαπάνες μελέτης εφαρμογής και πιστοποίησης συστημάτων και σημάτων ποιότητας			
5	Άλλη			
	ΣΥΝΟΛΟ			

Το συνολικό κόστος της κατηγορίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το 12% του συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης. Στον περιορισμό αυτό δεν συμπεριλαμβάνονται οι δαπάνες μελέτης εφαρμογής και πιστοποίησης συστημάτων και σημάτων ποιότητας, οι οποίες δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 3% του συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης.

4.2.6 ΠΡΟΒΟΛΗ – ΠΡΟΩΘΗΣΗ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Διαφημιστικά φυλλάδια			
2	Λογότυπο			
3	Προβολή σε μέσα μαζικής ενημέρωσης			
4	Ηλεκτρονική προβολή (αξιοποίηση διαδικτύου)			
5	Άλλο			
	ΣΥΝΟΛΟ			

Το συνολικό κόστος της κατηγορίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το 5% του συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης.

4.3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ (*)		
					Α' ΤΡΙΜΗΝΟ	Β' ΤΡΙΜΗΝΟ
1.	ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ					
2.	ΜΕΛΕΤΕΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ						
3.	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ						
4.	ΠΡΟΒΟΛΗ-ΠΡΩΘΗΣΗ						
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ				(**)		

(*) Στο χρονοδιάγραμμα συμπληρώνεται το ποσοστό της συγκεκριμένης κατηγορίας δαπάνης που υπολογίζεται να εκτελεστεί στο συγκεκριμένο τρίμηνο
 (**) Συμπληρώνεται το ποσοστό ολοποίησης του έργου ανά τρίμηνο

4.4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ – ΚΑΛΥΨΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

	ΠΟΣΑ (€)
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	

ΑΝΑΛΥΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)	ΠΟΣΑ (€)
καταθέσεις		
μετοχές, ομόλογα, λοιποί άυλοι τίτλοι		
προσύμφωνα πώλησης ακινήτων		
για εταιρείες: κερδοφορία ικανή να καλύψει την ίδια συμμετοχή ή δυνατότητα αύξησης μετοχικού κεφαλαίου, η οποία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν το πρώτο αίτημα πληρωμής του έργου		
τραπεζικός δανεισμός		
ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ		

5. ΜΕΛΕΤΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ

- Από τη μελέτη βιωσιμότητας θα πρέπει να προκύπτει κερδοφορία της επιχείρησης (προ φόρων και αποσβέσεων) τουλάχιστον από το τρίτο έτος από την ολοκλήρωσή της.
- Τα ποσά στους πίνακες που ακολουθούν συμπληρώνονται σε ευρώ με δύο δεκαδικά ψηφία.

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.1. ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΟΔΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (Συμπληρώνεται μόνο για τα καταλύματα)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΣΟΔΩΝ	ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ (%)	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ						ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ									
		Έτος-3		Έτος-2		Έτος-1		1ο έτος		2ο έτος		3ο έτος		4ο έτος		5ο έτος	
		ΠΛΗΡ. %	ΕΣΟΔΑ	ΠΛΗΡ. %	ΕΣΟΔΑ	ΠΛΗΡ. %	ΕΣΟΔΑ	ΠΛΗΡ. %	ΕΣΟΔΑ	ΠΛΗΡ. %	ΕΣΟΔΑ	ΠΛΗΡ. %	ΕΣΟΔΑ	ΠΛΗΡ. %	ΕΣΟΔΑ	ΠΛΗΡ. %	ΕΣΟΔΑ
1. ΑΠΟ ΔΙΑΜΟΝΗ																	
Υψηλότερος(από.....έως.....)																	
Αρ. κλιν x ημέρ περιόδ x μέση τιμή ανά κλίτη .																	
Κλίτες..... xΗμ. x Euro.																	
Μέσηπερίοδος(από.....έως.....)																	
Αρ. κλιν x ημέρ περιόδ x μέση τιμή ανά κλίτη .																	
Κλίτες..... xΗμ. x Euro.																	
Χαμηλή περίοδος (από.....έως.....)																	
Αρ. κλιν x ημέρ περιόδ x μέση τιμή ανά κλίτη .																	
Κλίτες..... xΗμ. x Euro.																	
2. ΑΠΟ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ (Πρωινό - γεύματα)																	
Διαυκτερέσεις x εκτιμώμενο έσοδο ανά διαυκτέρευση																	
Διαυκτερέσεις..... x Euro																	
3. ΑΠΟ ΚΥΛΙΚΕΙΟ - BAR																	
Διαυκτερέσεις x εκτιμώμενο έσοδο ανά διαυκτέρευση																	
Διαυκτερέσεις..... x Euro																	
4. ΑΠΟ ΛΟΙΠΕΣ ΠΗΓΕΣ																	
5. ΙΣΟΖΥΓΙΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟΥ																	
6. ΙΔΙΑ ΧΡΗΣΗ Η ΙΔΙΟΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ																	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ																	

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.4. ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ			ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ				
	-3	-2	-1	1ο έτος	2ο έτος	3ο έτος	4ο έτος	5ο έτος
1. Δαπάνες προσωπικού (αμοιβές και επιβαρύνσεις) (πίνακας 5.3.1)								
2. Δαπάνες πρώτων υλών και προσφερόμενων υπηρεσιών								
Πρώτων και βοηθητικών υλών (πίνακας 5.3.2)								
.....								
3. Γενικά έξοδα								
Παροχές τρίτων (ΟΤΕ, ΔΕΗ κ.λπ.)								
Δαπάνες Συντήρησης								
Φόροι - τέλη								
Έντυπα & Γραφική ύλη								
Υλικά καθαριότητας, Ιματισμού								
Διάφορα άλλα έξοδα								
Διάφορα αναλώσιμα								
Ενοίκια								
4. Δαπάνες διαφήμισης – προώθησης και προβολής								
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ								
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΔΙΑΜΕΣΗΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ								

Για τον υπολογισμό της ενδιάμεσης κατανάλωσης αθροίζονται τα ποσά: Δαπάνες πρώτων υλών και προσφερόμενων υπηρεσιών, Παροχές τρίτων (ΟΤΕ, ΔΕΗ κ.λπ.), Δαπάνες Συντήρησης, Έντυπα & Γραφική ύλη, Υλικά καθαριότητας, Ιματισμού, Διάφορα άλλα έξοδα, Διάφορα αναλώσιμα, Δαπάνες διαφήμισης - προώθησης και προβολής.

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.5. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ

	ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ				ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ				
	-3	-2	-1	1ο	2ο	3ο	4ο	5ο	
ΕΞΟΔΑ (Από πίνακα 5.1 ή 5.2.2)									
ΕΞΟΔΑ (Από πίνακα 5.4)									
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΤΟΚΩΝ, ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ & ΦΟΡΩΝ									
Μείον:									
* Τόκοι μακρ/σμων δανείων									
* Τόκοι βραχ/σμων δανείων									
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ & ΦΟΡΩΝ									
Μείον Αποσβέσεις									
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ									
Μείον φόρος εισοδήματος μη διανεμομένων κερδών									
ΚΑΘΑΡΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ									

Ακαθάριστη Προστιθέμενη Αξία								
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Για τον υπολογισμό της Ακαθάριστης Προστιθέμενης Αξίας (ΑΠΑ) αφαιρούμε από τα έσοδα κάθε έτους το σύνολο της ενδιάμεσης κατανάλωσης κάθε έτους

6. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΛΙΣΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Στη λίστα περιλαμβάνονται οι υπεύθυνες δηλώσεις και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα κριτήρια επιλεξιμότητας και στα κριτήρια επιλογής και τις παρατηρήσεις που τα συνοδεύουν. Απουσία δηλώσεων / δικαιολογητικών που σχετίζονται με απόδειξη κριτηρίων επιλεξιμότητας οδηγούν στην απόρριψη της πρότασης.

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ**ΓΙΑ ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ****ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ****ΓΙΑ ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ****ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΠΑΑ)
2007-2013**

**ΑΞΟΝΑΣ 4
ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER
ΤΗΣ ΟΤΔ
«.....»**

ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

**ΜΕΤΡΟ 41
ΥΠΟΜΕΤΡΑ L312-5 «Δικτύωση ομοειδών ή συμπληρωματικών
επιχειρήσεων»**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο φάκελος δύναται να συμπληρωθεί με επιπλέον πεδία και στοιχεία κατά την κρίση της ΟΤΔ. Στην περίπτωση προσθήκης από την ΟΤΔ κριτηρίων επιλεξιμότητας και επιλογής συμπληρώνεται υποχρεωτικά τα αντίστοιχα πεδία και δικαιολογητικά που τα αποδεικνύουν.

Ι. ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΠΡΟΣ:
ΟΤΔ «.....»
ΟΔΟΣ, ΑΡΙΘΜΟΣ
Τ.Κ. ΠΟΛΗ

ΘΕΜΑ: Κατάθεση φακέλου υποψηφιότητας για ένταξη στο Μέτρο 41 του τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER της ΟΤΔ «.....»

Τίτλος προτεινόμενου έργου «.....»

ΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΟΝΟΜΑ(*):

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ(*):

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ(*):

ΦΥΛΟ(*):

Δ/ΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ:

ΤΗΛ.:

FAX :

E-mail :

Ιστοσελίδα:

ΑΦΜ

ΔΟΥ

Στο πλαίσιο της αριθ. πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σας υποβάλλουμε συνημμένα το φάκελο υποψηφιότητας έργου και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες

Αρμόδιος στον οποίο μπορεί να απευθυνθεί η ΟΤΔ

για πληροφορίες:

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΤΗΛ. (σταθερό και κινητό):

FAX :

E-mail :

Ο/Η αιτών/αιτούσα

(για νομικά πρόσωπα, υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος)

Ημερομηνία:

(*) Συμπληρώνεται μόνο για φυσικά πρόσωπα

.....
(Υπογραφή-Ονοματεπώνυμο)

Συνημμένα

Φάκελος υποψηφιότητας

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ

Ημερομηνία :

Αριθ. Πρωτ. :

A/A πρότασης

:

--	--	--

 (Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ)

II. ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α**

- 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**
- 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 5. ΜΕΛΕΤΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ**
- 6. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Σημειώνεται ότι όλα τα αναφερόμενα στο φάκελο υποψηφιότητας δεσμεύουν το δικαιούχο και θα πρέπει να αποδεικνύονται κατά την αποπληρωμή του έργου από την ΟΤΔ, καθώς και κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου.

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΙΚΤΥΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ ΔΙΚΤΥΟΥ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΙΚΤΥΟΥ	

ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ Ή ΕΘΝΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ						
Α/Α	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΦΟΡΕΑΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ - ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΦΜ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)
						ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΙΣΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)
						ΕΡΓΟ (*)

(*) στη στήλη αναφέρεται η σχέση με το προτεινόμενο έργο (ίδιο ή συμπληρωματικό φυσικό αντικείμενο)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Περιγραφή σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής χωροθέτησης του έργου. Ιδιαίτερη αναφορά θα πρέπει να γίνει στην αναγκαιότητα υλοποίησης του έργου σε σχέση με την ύπαρξη αντίστοιχης δραστηριότητας και το βαθμό κάλυψης/εξυπηρέτησης σχετικών αναγκών.

Περιγραφή σε σχέση με τους στόχους και τις προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος.

ΚΑΙΝΟΤΟΜΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Περιγραφή τεχνολογικής καινοτομίας

Περιγραφή οργανωτικής καινοτομίας

Σημειώνεται ότι δεν προσμετράται η εφαρμογή ποιοτικών σημάτων (ISO κ.λπ.), η αγορά ηλεκτρονικών υπολογιστών και απλών εφαρμογών λογισμικού, η ανάπτυξη κοινών ιστοσελίδων προβολής και διαφήμισης, οι αλλαγές αισθητικής φύσης και γενικά οι αλλαγές μικρής σημασίας ή εμβέλειας.

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί/εκπονηθεί κάποια από τις απαιτούμενες για την υλοποίηση του προτεινόμενου έργου άδεια/μελέτη, να εκτιμηθεί ο χρόνος έκδοσης, καθώς και ο χρόνος για την έναρξη εργασιών

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΠΙΛΥΘΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

- ΘΕΣΜΙΚΑ: (σύσταση νομικού προσώπου κ.λπ.)

- ΤΕΧΝΙΚΑ: (μελέτες, εγκρίσεις κ.λπ.)

- ΑΛΛΑ:

3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ							
	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
	ΕΤΗΣΙΕΣ ΙΣΟΔΥΝΑΜΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΝΔΡΕΣ <25 >25		ΓΥΝΑΙΚΕΣ <25 >25		ΣΥΝΟΛΟ <25 >25	
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (εκτός αυτοαπασχόλησης)							
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (αυτοαπασχόληση)							
ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (εκτός αυ- τοαπασχόλησης)							
ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (αυτοαπα- σχόληση)							

Η κατανομή των θέσεων εργασίας σε άνδρες, γυναίκες και ηλικιακές κλίμακες χρησιμοποιείται για την αξιολόγηση του ΠΑΑ. Σημειώνεται ότι η προβλεπόμενη κατανομή των νέων θέσεων είναι ενδεικτική και δε δεσμεύει τον υποψήφιο.

Για τον προσδιορισμό των ετήσιων ισοδύναμων θέσεων απασχόλησης λαμβάνεται υπόψη η παρατήρηση 4 των κριτηρίων επιλογής.

Ως αυτοαπασχολούμενοι θεωρούνται κατά περίπτωση οι ακόλουθοι:

- ο Στις Ο.Ε., έως τρεις εταίροι με ποσοστό μεγαλύτερο του 20% και ο διαχειριστής,
- ο Στις Ε.Ε., οι ομόρρυθμοι εταίροι και ο διαχειριστής,
- ο Στις Ε.Π.Ε. ο διαχειριστής,
- ο Στις Α.Ε., όσοι από τους μετόχους λαμβάνουν μισθό κατόπιν εντολής της Γ.Σ.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ

Οι προβλεπόμενες θέσεις εργασίας μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου πρέπει να τεκμηριώνονται επαρκώς και να προκύπτουν από το είδος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του έργου

4.2.2. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

1	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
<hr/> <hr/> <hr/>	
2	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
<hr/> <hr/> <hr/>	
3	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
<hr/> <hr/> <hr/>	
4	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
<hr/> <hr/> <hr/>	
5	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
<hr/> <hr/> <hr/>	

4.2.3 ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΟΜΑΔΑ Α	ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	Υ.01	Ισοπεδώσεις-Διαμορφώσεις	μ ²					
		Υ.02	Σύνδεση με δίκτυο ΔΕΗ	ΚΑ					
		Υ.03	Σύνδεση με δίκτυο ΟΤΕ	ΚΑ					
		Υ.04	Σύνδεση με δίκτυο ύδρευσης	ΚΑ					
		Υ.05	Σύνδεση με δίκτυο αποχέτευσης	ΚΑ					
		Υ....	Άλλο						
			ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Β	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ	ΠΧ.01	Περίφραξη	μ					
		ΠΧ.02	Εσωτερική οδοποιία	μ ²					
		ΠΧ.03	Αίθριος (αύλειος) χώρος	μ ²					
		ΠΧ.04	Χώρος πρασίνου	μ ²					
		ΠΧ.05	Υπαιθριος χώρος στάθμευσης	μ ²					
		ΠΧ.....	Άλλο						
			ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Γ	ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΑ	01.01	Γενικές εκσκαφές γαιώδεις	μ ³					
		01.02	Γενικές εκσκαφές ημιβραχώδης	μ ³					
		01.03	Γενικές εκσκαφές βραχώδεις	μ ³					
		01.04	Επιχώσεις με προϊόντα εκσκαφής	μ ³					
		01.05	Ειδικές επιχώσεις	μ ³					
	ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ	02.01	Καθαιρ.πλινθοδομής	μ ³					
		02.02	Καθαιρ.πλινθοδομής με ισχνό κονίαμα	μ ³					
		02.03	Καθαιρ.αόπλου σκυροδέματος	μ ³					
		02.04	Καθαιρ.οπλισμένου σκυροδέματος	μ ³					
		02.05	Καθαιρ.επιχρησμάτων	μ ²					
		02.06	Καθαιρ.τοιχών διά τη διαμόρφωση θυρών	μ ²					
		02.07	Καθαιρ.ξύλινων ή σιδηρών θυρών παραθύρων	τεμ					
		02.08	Καθαίρεση ημίξεστης .ή ξεστής λιθοδομής	μ ³					
		02.09	Καθαίρεση δαπέδων εκ πλακών παντός τύπου	μ ²					
		02.10	Καθαίρεση επικεράμωσης	μ ²					
	ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΑ	03.01	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Ορεινές και απομακρυσμένες περιοχές)	μ ³					
		03.01.1	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Προσβάσιμες περιοχές)	μ ³					
		03.02	Αοπλο σκυρόδεμα δαπέδων	μ ²					
		03.03	Εξισωτικές στρώσεις	μ ²					
03.04		Επιφάνειες εμφανους σκυροδέματος	μ ²						
03.05		Σενάζ δρομικά	μ.μ.						
03.06		Σενάζ μπατικά	μ.μ.						
03.07		Μανδύας χυτού σκυροδέματος	μ ³						
03.08	Μανδύας εκτοξευμένου σκυροδέματος	μ ²							
			ΣΥΝΟΛΟ						

ΟΜΑΔΑ Δ	ΤΟΙΧΟΠΟΙΗΣ	04.01	Λιθοδομές με κοινούς λίθους	μ ²					
		04.02	Λιθοδομές με λαξευτούς λίθους	μ ²					
		04.03	Αργολιθ/μές δι' ασβεσί/ματος	μ ³					
		04.04	Πλινθοδομές δρομικές	μ ²					
		04.05	Πλινθοδομές μπατικές	μ ²					
		04.06	Τσιμεντολιθοδομές	μ ²					
		04.07	Τοίχοι γυψοσανίδων απλοί	μ ²					
		04.08	Τοίχοι γυψοσανίδων απο 2 πλευρές	μ ²					
		04.09	Τοίχοι γυψοσανίδων με 2 γύψους ανά πλευρά	μ ²					
ΟΜΑΔΑ Δ	ΕΠΙΧΡΗΣΜΑΤΑ	05.01	Αβεστοκονιάματα τριπτά	μ ²					
		05.02	Αβεστοκονιάματα τριπτά (με kourasanit)	μ ²					
		05.03	Επιχρήσματα χωριάτικου τύπου	μ ²					
		05.04	Ετοίμο επίχρησμα	μ ²					
		05.05	Αρμολογήματα ακατέργαστων όψεων λιθοδομών	μ ²					
ΟΜΑΔΑ Δ	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΟΙΧΩΝ	06.01	Με πλακίδια πορσελάνης	μ ²					
		06.02	Με λίθινες πλάκες	μ ²					
		06.03	Με ορθογωνισμένες πλάκες	μ ²					
		06.04	Με πέτρα στενάρι	μ ²					
		06.05	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ ²					
		06.06	Ξύλινα διαζώματα αργολιθοδομών με βερνικόχρωμα	μ.μ					
ΟΜΑΔΑ Δ	ΣΤΡΩΣΕΙΣ ΔΑΠΕΔΩΝ	07.01	Με χονδρότπλ.ακανον.πάχους	μ ²					
		07.02	Με λίθινες πλάκες (καρύστ. κλπ)	μ ²					
		07.03	Επίστρωση με χειροποίητες πλάκες	μ ²					
		07.04	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ ²					
		07.05	Με πλακίδια κεραμικά ή πορσελ	μ ²					
		07.06	Με λωρίδες σουηδικής ξυλείας	μ ²					
		07.07	Με λωρίδες αφρικανικής ξυλείας	μ ²					
		07.08	Με λωρίδες δρυός	μ ²					
		07.09	Δάπεδο ραμποτε με ξύλο καστανιας πλήρης	μ ²					
		07.10	Βιομηχανικό δάπεδο	μ ²					
			ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Ε	ΚΟΥΦΩΜΑΤΑ	08.01	Πόρτες πρεσσαριστές κοινές	μ ²					
		08.02	Πόρτες ραμποτέ ή ταμπλαδωτές από MDF	μ ²					
		08.03	Πόρτες ραμποτέ ή ταμπλαδωτές από όρυ,καρυδιά κλπ	μ ²					
		08.04	Εξώθυρες καρφωτές περαστές από ξύλο καστανιά	μ ²					
		08.05	Υαλοστάσια και εξωστόθυρες από ξύλο καστανιάς	μ ²					
		08.06	Υαλοστάσια από σουηδική ξυλεία	μ ²					
		08.07	Υαλοστάσια από ορεγκονταιν	μ ²					
		08.08	Σκούρα από σουηδική ξυλεία	μ ²					
		08.09	Σκούρα από ορεγκονταιν	μ ²					
		08.10	Σιδερένιες πόρτες	μ ²					
		08.11	Σιδερένια παράθυρα	μ ²					
		08.12	Βιτρίνες αλουμινίου	μ ²					
		08.13	Ανοιγόμενα-περιστρεφόμενα κουφώματα αλουμινίου	μ ²					
		08.14	Υαλοστάσια αλουμινίου με θερμοδιακοπή	μ ²					
		08.15	Μονόφυλλη πυράντοχη πόρτα T30 έως T90 πλήρως εξοπλισ.	τεμ					

	08.16	Δίφυλλη πυράντοχη πότρα Τ30 έως Τ90 πλήρως εξοπλισμένη	τεμ						
ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ	09.01	Ντουλάπες κοινές (υπνοδωματ)	μ ² οψης						
	09.02	Ντουλάπες (ανιγκρέ)	μ ² οψης						
	09.03	Ντουλάπα κουζίνας κοινά	μ.μ.						
	09.04	Ντουλάπα κουζίνας από συμπαγή ξυλεία	μ.μ.						
ΜΟΝΩΣΕΙΣ ΣΤΕΓΑΝΩΣΕΙΣ	10.01	Θερμομόνωση-υγρομόνωση δώματος	μ ²						
	10.02	Θερμομόνωση κατακόρυφων επιφανειών	μ ²						
	10.03	Υγρομόνωση τοιχείων υπογείου	μ ²						
	10.04	Υγρομόνωση δαπέδων επι εδάφους	μ ²						
		ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ ΣΤ	ΜΑΡΜΑΡΙ ΚΑ	11.01	Κατώφλια, επίστρωση στηθαίων ποδιές παραθ. μπαλκονιών	μ.μ.					
		11.02	Μαρμαροεπένδυση βαθμίδος	μ.μ.					
	ΚΛΙΜΑΚΕΣ	12.01	Βαθμίδες και πλατύσκαλα εκ ξυλείας δρυός	μ ²					
		12.02	Ξύλινη επένδυση βαθμίδας πλήρης	μ.μ					
	ΨΕΥΔΟΡΟΦΕΣ	14.01	Από γυψοσανίδες	μ ²					
		14.02	Από πλάκες ορυκτών ινών σε μεταλλικό σκελετό	μ ²					
		14.03	Επένδυση οροφής με λεπτοσανίδες πλήρης	μ ²					
	ΕΠΙΚΑΛΥΨΕΙΣ	15.01	Κεραμοσκεπή με φουρούσια εδραζόμενη σε πλακα σκυροδεμ.	μ ²					
		15.02	Ξύλινη στέγη αυτοφερόμενη με κεραμίδια	μ ²					
	ΣΤΗΘΑΙΑ	16.01	Από σπλισμένο σκυρόδεμα	μ.μ.					
		16.02	Από δρομική πλινθοδομή	μ.μ.					
16.03		Από κιγκλίδωμα σιδερένιο	μ.μ.						
16.04		Από κιγκλίδωμα αλουμινίου	μ.μ.						
16.05		Από κιγκλίδωμα ξύλινο	μ.μ.						
ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ	17.01	Υδροχρωματισμοί με τσίγκο και κόλλα	μ ²						
	17.02	Πλαστικά επί τοίχου	μ ²						
	17.03	Πλαστικά σπατουλαριστά	μ ²						
	17.04	Τσιμενοχρώματα	μ ²						
	17.05	Ντουκοχρώματα	μ ²						
	17.06	Βερνικοχρωματισμός ξύλινων επιφανειών	μ ²						
ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΟΙΚΟΔΟΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	18.01	Τζάκι απλό	αποκ						
	18.02	Τζάκι με καπνοδόχο (κτιστό)	αποκ						
	18.03	Συντήρηση -αποκατάσταση τοιχογραφιών	μ ²						
ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	19.01	Πλήρες σέτ λουτρού	αποκ						
	19.02	Σέτ WC	αποκ						
		ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Ζ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΕ Σ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	20.01	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc. (Σωληνώσεις)	αποκ					
		20.02	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc (Συνδέσεις)	αποκ					
	ΘΕΡΜΑΝΣΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ	21.01	Κεντρική θέρμανση (Σωληνώσεις)	αποκ					
21.02		Κεντρική θέρμανση (Συνδέσεις, σώματα ,καυστήρας,λεβητας)	αποκ						

ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	23.01	Κατοικίας (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.02	Κατοικίας (καλοδιώσεις, ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
	23.03	Καταστήματος (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.04	Καταστήματος (καλοδιώσεις ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ	24.01	Ανελκυστήρας μέχρι 4 στάσεις	αποκ					
	24.02	Προσαύξηση ανά στάση πέραν των 4ων	Στας					
ΔΙΑΦ. Η/Μ ΕΡΓΑΣΙ ΕΣ	25.01	Ηλιακός συλλέκτης	τεμ					
		ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Η	ΜΕΤΑΛ ΛΙΚΗ ΚΑΤΑΣ ΚΕΥΗ	26.01	Μεταλλικός σκελετός	κιλ				
		26.02	Πάνελ με μόνωση	μ2				
			ΣΥΝΟΛΟ					

ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ε			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ζ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Η			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Τα είδη εργασιών που περιλαμβάνονται στον ανωτέρω πίνακα μπορούν να συμπληρωθούν, κατά την κρίση της ΟΤΔ.

4.2.4 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΠΕ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΠΕ			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

4.2.5 ΜΕΛΕΤΕΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

A/A	ΜΕΛΕΤΕΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΜΠΕ)			
2	Μελέτη για έκδοση οικοδομικής άδειας			
3	Τεχνική υποστήριξη και επίβλεψη - επιμετρήσεις			
4	Μελέτες έρευνας αγοράς, μάρκετινγκ προώθησης προϊόντων			
5	Άλλη			
	ΣΥΝΟΛΟ			

Το συνολικό κόστος των μελετών του σημείου 4 δεν μπορεί να υπερβαίνει το 5% του συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης.

4.2.6 ΠΡΟΒΟΛΗ – ΠΡΟΩΘΗΣΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Διαφημιστικά φυλλάδια			
2	Λογότυπο			
3	Προβολή σε μέσα μαζικής ενημέρωσης			
4	Ηλεκτρονική προβολή (αξιοποίηση διαδικτύου)			
5	Διοργάνωση διαγωνισμών και βράβευση καλών πρακτικών και πρωτότυπων εφαρμογών			
6	Άλλο			
	ΣΥΝΟΛΟ			

4.3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ (*)		
					Α' ΤΡΙΜΗΝΟ ΝΟ	Β' ΤΡΙΜΗΝΟ	...
1.	ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ					
2.	ΜΕΛΕΤΕΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ						
3.	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ						
4.	ΠΡΟΒΟΛΗ-ΠΡΩΘΗΣΗ						
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ				(**)		

(*) Στο χρονοδιάγραμμα συμπληρώνεται το ποσοστό της συγκεκριμένης κατηγορίας δαπάνης που υπολογίζεται να εκτελεστεί στο συγκεκριμένο τρίμηνο
 (**) Συμπληρώνεται το ποσοστό υλοποίησης του έργου ανά τρίμηνο

4.4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ – ΚΑΛΥΨΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

	ΠΟΣΑ (€)
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	

ΑΝΑΛΥΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)	ΠΟΣΑ (€)
καταθέσεις		
μετοχές, ομόλογα, λοιποί άυλοι τίτλοι		
προσύμφωνα πώλησης ακινήτων		
για εταιρείες: κερδοφορία ικανή να καλύψει την ίδια συμμετοχή ή δυνατότητα αύξησης μετοχικού κεφαλαίου, η οποία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν το πρώτο αίτημα πληρωμής του έργου		
τραπεζικός δανεισμός		
ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ		

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.3. ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ			ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ				
	-3	-2	-1	1ο έτος	2ο έτος	3ο έτος	4ο έτος	5ο έτος
1. Δαπάνες προσωπικού (αμοιβές και επιβαρύνσεις) (πίνακας 5.2.1)								
2. Δαπάνες πρώτων υλών και προσφερόμενων υπηρεσιών								
Πρώτων και βοηθητικών υλών (πίνακας 5.2.2)								
.....								
3. Γενικά έξοδα								
Παροχές τρίτων (ΟΤΕ, ΔΕΗ κ.λπ.)								
Δαπάνες Συντήρησης								
Φόροι - τέλη								
Έντυπα & Γραφική ύλη								
Υλικά καθαριότητας, Ιματισμού								
Διάφορα άλλα έξοδα								
Διάφορα αναλώσιμα								
Ενοίκια								
4. Δαπάνες διαφήμισης – προώθησης και προβολής								
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ								
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΔΙΑΜΕΣΗΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ								

Για τον υπολογισμό της ενδιάμεσης κατανάλωσης αθροίζονται τα ποσά: Δαπάνες πρώτων υλών και προσφερόμενων υπηρεσιών, Παροχές τρίτων (ΟΤΕ, ΔΕΗ κ.λπ.), Δαπάνες Συντήρησης, Έντυπα & Γραφική ύλη, Υλικά καθαριότητας, Ιματισμού, Διάφορα άλλα έξοδα, Διάφορα αναλώσιμα, Δαπάνες διαφήμισης - προώθησης και προβολής.

ΠΙΝΑΚΑΣ 5.4. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ

	ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ			ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΕΝΔΥΣΗ				
	-3	-2	-1	1ο	2ο	3ο	4ο	5ο
ΕΣΟΔΑ (Από πίνακα 5.1.2)								
ΕΞΟΔΑ (Από πίνακα 5.3)								
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΤΟΚΩΝ, ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ & ΦΟΡΩΝ								
Μείον:								
* Τόκοι μακρ/σμων δανείων								
* Τόκοι βραχ/σμων δανείων								
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ & ΦΟΡΩΝ								
Μείον Αποσβέσεις								
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ								
Μείον φόρος εισοδήματος μη διανεμομένων κερδών								
ΚΑΘΑΡΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ								

Ακαθάριστη Προστιθέμενη Αξία

Για τον υπολογισμό της Ακαθάριστης Προστιθέμενης Αξίας (ΑΠΑ) αφαιρούμε από τα έσοδα κάθε έτους το σύνολο της ενδιάμεσης κατανάλησης κάθε έτους

6. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΛΙΣΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Στη λίστα περιλαμβάνονται οι υπεύθυνες δηλώσεις και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα κριτήρια επιλεξιμότητας και στα κριτήρια επιλογής και τις παρατηρήσεις που τα συνοδεύουν. Απουσία δηλώσεων / δικαιολογητικών που σχετίζονται με απόδειξη κριτηρίων επιλεξιμότητας οδηγούν στην απόρριψη της πρότασης.

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ**ΓΙΑ ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ****ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ****ΓΙΑ ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ****ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΠΑΑ)
2007-2013**

**ΑΞΟΝΑΣ 4
ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER
ΤΗΣ ΟΤΔ
«.....»**

ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

**ΜΕΤΡΟ 41
ΔΡΑΣΕΙΣ L311-8, L312-4, L313-9**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο φάκελος δύναται να συμπληρωθεί με επιπλέον πεδία και στοιχεία κατά την κρίση της ΟΤΔ. Στην περίπτωση προσθήκης από την ΟΤΔ κριτηρίων επιλεξιμότητας και επιλογής συμπληρώνεται υποχρεωτικά τα αντίστοιχα πεδία και δικαιολογητικά που τα αποδεικνύουν.

Ι. ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΠΡΟΣ:
ΟΤΔ «.....»
ΟΔΟΣ, ΑΡΙΘΜΟΣ
Τ.Κ. ΠΟΛΗ

ΘΕΜΑ: Κατάθεση φακέλου υποψηφιότητας για ένταξη στο Μέτρο 41 του τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER της ΟΤΔ «.....»

Υπομέτρο «.....»
Δράση «.....»
Τίτλος προτεινόμενου έργου «.....»

ΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΟΝΟΜΑ(*):

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ(*):

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ(*):

ΦΥΛΟ(*):

Δ/ΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ:

ΤΗΛ.:

FAX :

E-mail :

Ιστοσελίδα:

ΑΦΜ

ΔΟΥ

Στο πλαίσιο της αριθ. πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σας υποβάλλουμε συνημμένα το φάκελο υποψηφιότητας έργου και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες

Αρμόδιος στον οποίο μπορεί να απευθυνθεί η ΟΤΔ

για πληροφορίες:

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΤΗΛ. (σταθερό και κινητό):

FAX :

E-mail :

Ο/Η αιτών/αιτούσα

(για νομικά πρόσωπα, υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος)

Ημερομηνία:

(*) Συμπληρώνεται μόνο για φυσικά πρόσωπα

.....
(Υπογραφή-Ονοματεπώνυμο)

Συνημμένα

Φάκελος υποψηφιότητας

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ

Ημερομηνία :

Αριθ. Πρωτ. :

A/A πρότασης : (Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ)

II. ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α**

- 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**
- 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 5. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Σημειώνεται ότι όλα τα αναφερόμενα στο φάκελο υποψηφιότητας δεσμεύουν το δικαιούχο και θα πρέπει να αποδεικνύονται κατά την αποπληρωμή του έργου από την ΟΤΔ, καθώς και κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου.

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΩΝ
(Για τις δράσεις του υπομέτρου L311)

Πηγή εισοδήματος	ΕΤΟΣ v-2		ΕΤΟΣ v-1		ΕΤΟΣ v		Μ.Ο. τριετίας	
	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%	ΠΟΣΟ	%
Γεωργικές επιχειρήσεις	1		2		3		4=(1+2+3)/3	
Λοιπές πηγές								
Σύνολο								

Παρατηρήσεις:

1. Όπου (v) θεωρείται το εξεταζόμενο έτος
2. Ο πίνακας συμπληρώνεται με βάση τα στοιχεία των εκκαθαριστικών σημειωμάτων. Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί για το τρέχον έτος, συμπληρώνεται με βάση τη φορολογική δήλωση
3. Το ποσοστό υπολογίζεται επί του συνόλου των εισοδημάτων ανά έτος και του μέσου όρου τριετίας

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΜΕΤΡΟ	ΥΠΟΜΕΤΡΟ	ΔΡΑΣΗ
41	«...»	«...»

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

ΝΟΜΟΣ:

ΔΗΜΟΣ / ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ:

ΤΟΠΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ:

ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ:

Η ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΙΝΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΕΝΗ ΩΣ ΠΥΡΟΠΛΗΚΤΗ (*)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
--	-----	-----

*Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ σύμφωνα με τις σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (Κ.Α.Δ. 2008)	
ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΚΛΑΔΟΥ	

ΤΥΠΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΜΗ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ	
ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ	
ΑΛΛΟ	

Συμπληρώνεται Χ στο κατάλληλο πεδίο μόνο για τις δράσεις του υπομέτρου L311

ΙΔΡΥΣΗ	
ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ	
ΕΠΕΚΤΑΣΗ	
ΜΕΤΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	

Συμπληρώνεται Χ στο κατάλληλο πεδίο

Για επενδύσεις υποδομών διανυκτέρευσης συμπληρώνεται:

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΜΟΡΦΗ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	ΤΑΞΗ	ΚΛΙΝΕΣ	ΔΩΜΑΤΙΑ

4.2.3 ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΟΜΑΔΑ Α	ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	Υ.01	Ισοπεδώσεις-Διαμορφώσεις	μ ²					
		Υ.02	Σύνδεση με δίκτυο ΔΕΗ	ΚΑ					
		Υ.03	Σύνδεση με δίκτυο ΟΤΕ	ΚΑ					
		Υ.04	Σύνδεση με δίκτυο ύδρευσης	ΚΑ					
		Υ.05	Σύνδεση με δίκτυο αποχέτευσης	ΚΑ					
		Υ.....	Άλλο						
			ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Β	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ	ΠΧ.01	Περίφραξη	μ					
		ΠΧ.02	Εσωτερική οδοποιία	μ ²					
		ΠΧ.03	Αίθριος (αύλειος) χώρος	μ ²					
		ΠΧ.04	Χώρος πρασίνου	μ ²					
		ΠΧ.05	Υπαιθριος χώρος στάθμευσης	μ ²					
		ΠΧ.....	Άλλο						
			ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Γ	ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΑ	01.01	Γενικές εκσκαφές γαιώδεις	μ ³					
		01.02	Γενικές εκσκαφές ημιβραχώδης	μ ³					
		01.03	Γενικές εκσκαφές βραχώδεις	μ ³					
		01.04	Επιχώσεις με προϊόντα εκσκαφής	μ ³					
		01.05	Ειδικές επιχώσεις	μ ³					
	ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ	02.01	Καθαιρ.πλινθοδομής	μ ³					
		02.02	Καθαιρ.πλινθοδομής με ισχνό κονίαμα	μ ³					
		02.03	Καθαιρ.αόπλου σκυροδέματος	μ ³					
		02.04	Καθαιρ.οπλισμένου σκυροδέματος	μ ³					
		02.05	Καθαιρ.επιχρησμάτων	μ ²					
		02.06	Καθαιρ.τοιχών διά τη διαμόρφωση θυρών	μ ²					
		02.07	Καθαιρ.ξύλινων ή σιδηρών θυρών παραθύρων	τεμ					
		02.08	Καθαίρεση ημίξεστης .ή ξεστής λιθοδομής	μ ³					
		02.09	Καθαίρεση δαπέδων εκ πλακών παντός τύπου	μ ²					
		02.10	Καθαίρεση επικεράμωσης	μ ²					
	ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΑ	03.01	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Ορεινές και απομακρυσμένες περιοχές)	μ ³					
		03.01.1	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Προσβάσιμες περιοχές)	μ ³					
		03.02	Αοπλο σκυρόδεμα δαπέδων	μ ²					
		03.03	Εξισωτικές στρώσεις	μ ²					
		03.04	Επιφάνειες εμφανους σκυροδέματος	μ ²					
		03.05	Σενάζ δρομικά	μ.μ.					
		03.06	Σενάζ μπατικά	μ.μ.					
		03.07	Μανδύας χυτού σκυροδέματος	μ ³					
03.08	Μανδύας εκτοξευμένου σκυροδέματος	μ ²							
			ΣΥΝΟΛΟ						

ΟΜΑΔΑ Δ	ΤΟΙΧΟΠΟΙΗΣ	04.01	Λιθοδομές με κοινούς λίθους	μ ²					
		04.02	Λιθοδομές με λαξευτούς λίθους	μ ²					
		04.03	Αργολιθ/μές δι' ασβεστί/ματος	μ ³					
		04.04	Πλινθοδομές δρομικές	μ ²					
		04.05	Πλινθοδομές μπατικές	μ ²					
		04.06	Τσιμεντολιθοδομές	μ ²					
		04.07	Τοίχοι γυψοσανίδων απλοί	μ ²					
		04.08	Τοίχοι γυψοσανίδων απο 2 πλευρές	μ ²					
		04.09	Τοίχοι γυψοσανίδων με 2 γύψους ανά πλευρά	μ ²					
		ΕΠΙΧΡΗΣΜΑΤΑ	05.01	Αβεστοκονιάματα τριπτά	μ ²				
05.02	Αβεστοκονιάματα τριπτά (με kougasanit)		μ ²						
05.03	Επιχρήσματα χωριάτικου τύπου		μ ²						
05.04	Ετοιμο επίχρησμα		μ ²						
05.05	Αρμολογήματα ακατέργαστων όψεων λιθοδομών		μ ²						
ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΟΙΧΩΝ	06.01	Με πλακίδια πορσελάνης	μ ²						
	06.02	Με λίθινες πλάκες	μ ²						
	06.03	Με ορθογωνισμένες πλάκες	μ ²						
	06.04	Με πέτρα στενάρι	μ ²						
	06.05	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ ²						
	06.06	Ξύλινα διαζώματα αργολιθοδομών με βερνικόχρωμα	μ.μ						
ΣΤΡΩΣΕΙΣ ΔΑΠΕΔΩΝ	07.01	Με χονδρόπλ. ακανον. πάχους	μ ²						
	07.02	Με λίθινες πλάκες (καρύστ. κλπ)	μ ²						
	07.03	Επίστρωση με χειροποίητες πλάκες	μ ²						
	07.04	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ ²						
	07.05	Με πλακίδια κεραμικά ή πορσελ	μ ²						
	07.06	Με λωρίδες σουηδικής ξυλείας	μ ²						
	07.07	Με λωρίδες αφρικανικής ξυλείας	μ ²						
	07.08	Με λωρίδες δρυός	μ ²						
	07.09	Δάπεδο ραμπτοτε με ξύλο καστανιάς πλήρης	μ ²						
	07.10	Βιομηχανικό δάπεδο	μ ²						
			ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Ε	ΚΟΥΦΩΜΑΤΑ	08.01	Πόρτες πρεσαριστές κοινές	μ ²					
		08.02	Πόρτες ραμπτοτέ ή ταμπλαδωτές από MDF	μ ²					
		08.03	Πόρτες ραμπτοτέ ή ταμπλαδωτές από δρύ,καρυδιά κλπ	μ ²					
		08.04	Εξώθυρες καρφωτές περαστές από ξύλο καστανιά	μ ²					
		08.05	Υαλοστάσια και εξωστόθυρες από ξύλο καστανιάς	μ ²					
		08.06	Υαλοστάσια από σουηδική ξυλεία	μ ²					
		08.07	Υαλοστάσια από ορεγκονταιν	μ ²					
		08.08	Σκούρα από σουηδική ξυλεία	μ ²					
		08.09	Σκούρα από ορεγκονταιν	μ ²					
		08.10	Σιδερένιες πόρτες	μ ²					
		08.11	Σιδερένια παράθυρα	μ ²					
		08.12	Βιτρίνες αλουμινίου	μ ²					
		08.13	Ανοιγόμενα-περιστρεφόμενα κουφώματα αλουμινίου	μ ²					
		08.14	Υαλοστάσια αλουμινίου με θερμοδιακοπή	μ ²					
		08.15	Μονόφυλλη πυράντοχη πόρτα Τ30 έως Τ90 πλήρως εξοπλισ.	τεμ					

	08.16	Δίφυλλη πυράντοχη πότρα T30 εως T90 πλήρως εξοπλισμένη	τεμ						
ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ	09.01	Ντουλάπες κοινές (υπνοδωματι)	μ ² οψης						
	09.02	Ντουλάπες (ανιγκρέ)	μ ² οψης						
	09.03	Ντουλάπια κουζίνας κοινά	μ.μ.						
	09.04	Ντουλάπια κουζίνας από συμπαγή ξυλεία	μ.μ.						
ΜΟΝΩΣΕΙΣ ΣΤΕΓΑΝΩΣΕΙΣ	10.01	Θερμομόνωση-υγρομόνωση δωματος	μ ²						
	10.02	Θερμομόνωση κατακόρυφων επιφανειών	μ ²						
	10.03	Υγρομόνωση τοιχείων υπογείου	μ ²						
	10.04	Υγρομόνωση δαπέδων επι εδάφους	μ ²						
		ΣΥΝΟΛΟ							
ΜΑΡΜΑΡΙ ΚΑ	11.01	Κατώφλια, επίστρωση στηθαίων ποδιές παραθ. μπαλκονιών	μ.μ.						
	11.02	Μαρμαροεπένδυση βαθμίδος	μ.μ.						
ΚΛΙΜΑΚΕΣ	12.01	Βαθμίδες και πλατύσκαλα εκ ξυλείας δρυός	μ ²						
	12.02	Ξύλινη επένδυση βαθμίδας πλήρης	μ.μ						
ΨΕΥΔΟΡΟΦΕΣ	14.01	Από γυψοσανίδες	μ ²						
	14.02	Από πλάκες ορυκτών ινών σε μεταλλικό σκελετό	μ ²						
	14.03	Επένδυση οροφής με λεπτοσανίδες πλήρης	μ ²						
ΕΠΙΚΑΛΥΨ ΕΙΣ	15.01	Κεραμοσκεπή με φουρούσια εδραζόμενη σε πλάκα σκυροδεμ.	μ ²						
	15.02	Ξύλινη στέγη αυτοφερόμενη με κεραμίδια	μ ²						
ΣΤΗΘΑΙΑ	16.01	Από οπλισμένο σκυρόδεμα	μ.μ.						
	16.02	Από δρομική πλινθοδομή	μ.μ.						
	16.03	Από κιγκλίδωμα σιδερένιο	μ.μ.						
	16.04	Από κιγκλίδωμα αλουμινίου	μ.μ.						
	16.05	Από κιγκλίδωμα ξύλινο	μ.μ.						
ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ	17.01	Υδροχρωματισμοί με τσίγκο και κόλλα	μ ²						
	17.02	Πλαστικά επί τοίχου	μ ²						
	17.03	Πλαστικά σπατουλαριστά	μ ²						
	17.04	Τσιμεντοχρώματα	μ ²						
	17.05	Ντουκοχρώματα	μ ²						
	17.06	Βερνικοχρωματισμός ξύλινων επιφανειών	μ ²						
ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΟΙΚΟΔΟΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	18.01	Τζάκι απλό	αποκ						
	18.02	Τζάκι με καπνοδόχο (κτιστό)	αποκ						
	18.03	Συντήρηση -αποκατάσταση τοιχογραφιών	μ ²						
ΕΙΔΗ ΥΠΕΙΝ ΗΨ	19.01	Πλήρες σέτ λουτρού	αποκ						
	19.02	Σέτ WC	αποκ						
		ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Ζ ΥΔΡΑΥΛΙΚΕ Σ ΕΓΚΑΤΑΣΤ ΑΣΕΙΣ	20.01	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc. (Σωληνώσεις)	αποκ						
	20.02	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc (Συνδέσεις)	αποκ						
ΘΕΡΜΑΝΣ Η ΚΛΙΜΑΤΙΣ ΜΟΣ	21.01	Κεντρική θέρμανση (Σωληνώσεις)	αποκ						
	21.02	Κεντρική θέρμανση (Συνδέσεις, σώματα, καυστήρας, λεβητας)	αποκ						

ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	23.01	Κατοικίας (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.02	Κατοικίας (καλοδιώσεις, ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
	23.03	Καταστήματος (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.04	Καταστήματος (καλοδιώσεις ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ	24.01	Ανελκυστήρας μέχρι 4 στάσεις	αποκ					
	24.02	Προσαύξηση ανά στάση πέραν των 4ων	Στασ					
ΔΙΑΦ. Η/Μ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	25.01	Ηλιακός συλλέκτης	τεμ					
		ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Η	ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗ	26.01	Μεταλλικός σκελετός	κιλ				
		26.02	Πάνελ με μόνωση	μ2				
		ΣΥΝΟΛΟ						

ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ε			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ζ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Η			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Τα είδη εργασιών που περιλαμβάνονται στον ανωτέρω πίνακα μπορούν να συμπληρωθούν, κατά την κρίση της ΟΤΔ.

4.2.4 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΠΕ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΠΕ			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

4.2.5 ΜΕΛΕΤΕΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

A/A	ΜΕΛΕΤΕΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων			
2	Μελέτη για έκδοση οικοδομικής άδειας			
3	Τεχνική υποστήριξη και επίβλεψη - επιμετρήσεις			
	Άλλη			
	ΣΥΝΟΛΟ			

Το συνολικό κόστος της κατηγορίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το 12% του συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης.

4.3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ (*)		
					Α' ΤΡΙΜΗΝΟ	Β' ΤΡΙΜΗΝΟ	...
1.	ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ						...
2.	ΜΕΛΕΤΕΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ						
3.	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ						
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ				(**)		

(*) Στο χρονοδιάγραμμα συμπληρώνεται το ποσοστό της συγκεκριμένης κατηγορίας δαπάνης που υπολογίζεται να εκτελεστεί στο συγκεκριμένο τρίμηνο
 (**) Συμπληρώνεται το ποσοστό υλοποίησης του έργου ανά τρίμηνο

4.4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ – ΚΑΛΥΨΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

	ΠΟΣΑ (€)
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	
ΑΝΑΛΥΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΠΟΣΑ (€)
καταθέσεις	
μετοχές, ομόλογα, λοιποί άυλοι τίτλοι	
προσύμφωνα πώλησης ακινήτων	
για εταιρείες: κερδοφορία ικανή να καλύψει την ίδια συμμετοχή ή δυνατότητα αύξησης μετοχικού κεφαλαίου, η οποία θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν το πρώτο αίτημα πληρωμής του έργου	
τραπεζικός δανεισμός	
ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	

5. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΛΙΣΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Στη λίστα περιλαμβάνονται οι υπεύθυνες δηλώσεις και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα κριτήρια επιλεξιμότητας και στα κριτήρια επιλογής και τις παρατηρήσεις που τα συνοδεύουν. Απουσία δηλώσεων / δικαιολογητικών που σχετίζονται με απόδειξη κριτηρίων επιλεξιμότητας οδηγούν στην απόρριψη της πρότασης.

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ

ΓΙΑ ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΓΙΑ ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΠΑΑ)
2007-2013**

**ΑΞΟΝΑΣ 4
ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER
ΤΗΣ ΟΤΔ
«.....»**

ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

**ΜΕΤΡΟ 41
ΥΠΟΜΕΤΡΑ L321, L322, L323, L313-Παρεμβάσεις δημοσίου χαρακτήρα**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο φάκελος δύναται να συμπληρωθεί με επιπλέον πεδία και στοιχεία κατά την κρίση της ΟΤΔ. Στην περίπτωση προσθήκης από την ΟΤΔ κριτηρίων επιλεξιμότητας και επιλογής συμπληρώνεται υποχρεωτικά τα αντίστοιχα πεδία και δικαιολογητικά που τα αποδεικνύουν.

Ι. ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΠΡΟΣ:
ΟΤΔ «.....»
ΟΔΟΣ, ΑΡΙΘΜΟΣ
Τ.Κ. ΠΟΛΗ

ΘΕΜΑ: Κατάθεση φακέλου υποψηφιότητας για ένταξη στο Μέτρο 41 του τοπικού προγράμματος προσέγγισης LEADER της ΟΤΔ «.....»

Υπομέτρο «.....»

Δράση «.....»

Τίτλος προτεινόμενου έργου «.....»

ΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΟΝΟΜΑ(*):

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ(*):

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ(*):

ΦΥΛΟ(*):

Δ/ΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ:

ΤΗΛ.:

FAX :

E-mail :

Ιστοσελίδα:

ΑΦΜ

ΔΟΥ

Στο πλαίσιο της αριθ. πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σας υποβάλλουμε συνημμένα το φάκελο υποψηφιότητας έργου και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες

Αρμόδιος στον οποίο μπορεί να απευθυνθεί η ΟΤΔ

για πληροφορίες:

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΤΗΛ. (σταθερό και κινητό):

FAX :

E-mail :

Ο/Η αιτών/αιτούσα

(για νομικά πρόσωπα, υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος)

Ημερομηνία:

(*) Συμπληρώνεται μόνο για φυσικά πρόσωπα

.....
(Υπογραφή-Ονοματεπώνυμο)

Συνημμένα

Φάκελος υποψηφιότητας

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ
Ημερομηνία :
Αριθ. Πρωτ. :

A/A πρότασης

:

--	--	--

(Συμπληρώνεται από την ΟΤΔ)

II. ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

- 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**
- 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 3. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ**
- 4. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Σημειώνεται ότι όλα τα αναφερόμενα στο φάκελο υποψηφιότητας δεσμεύουν το δικαιούχο και θα πρέπει να αποδεικνύονται κατά την αποπληρωμή του έργου από την ΟΤΔ, καθώς και κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης μεταξύ ΟΤΔ και δικαιούχου.

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ
Φυσικό πρόσωπο
ΟΤΑ Α' βαθμού
ΟΤΑ Β' βαθμού
Νομικό Πρόσωπο ΟΤΑ
Άλλος φορέας τοπικής αυτοδιοίκησης
Ιδιωτικός φορέας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με σχετικό καταστατικό σκοπό
Γυναικείος Σύλλογος
Άλλο

Συμπληρώνεται Χ στο αντίστοιχο πεδίο

Α/Α	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΦΟΡΕΑΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ - ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ		ΑΦΜ	ΕΤΕΚΡΗΜΕΝΟΣ ΕΤΕΚΡΗΜΕΝΗ		ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)	ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ (*)	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΙΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ €
			ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ		ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ (€)					

(*) στη στήλη αναφέρεται η σχέση με το προτεινόμενο έργο (ίδιο ή συμπληρωματικό φυσικό αντικείμενο)
 Ο πίνακας δε συμπληρώνεται στην περίπτωση που ο υποψήφιος δικαιούχος είναι ΟΤΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Περιγραφή σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής χωροθέτησης του έργου. Ιδιαίτερη αναφορά θα πρέπει να γίνει στην αναγκαιότητα υλοποίησης του έργου σε σχέση με την ύπαρξη αντίστοιχης δραστηριότητας και το βαθμό κάλυψης/εξυπηρέτησης σχετικών αναγκών.

Περιγραφή σε σχέση με τους στόχους και τις προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος.

Περιγραφή του βαθμού κάλυψης των προτεινόμενων παρεμβάσεων της μελέτης συνολικής θεώρησης του οικισμού (περιγράφεται μόνο στην περίπτωση προτεινόμενων έργων στη δράση L322-1).

Λαμβάνοντας υπόψη τον αριθμό και την ιεράρχηση των προτεινόμενων από τη μελέτη παρεμβάσεων αναφέρονται και αιτιολογούνται ποιες από αυτές καλύπτονται στο πλαίσιο του προτεινόμενου έργου.

ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΤΟΠΙΚΗ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ (για τις δράσεις L313-1, L321-2, L322-2, L322-3, L323-2β, L323-4)

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Διατηρητέο κτίριο		
Παραδοσιακό κτίριο		

Τήρηση στοιχείων παραδοσιακής αρχιτεκτονικής

Αναφέρονται στοιχεία του προτεινόμενου έργου που το καθιστούν συμβατό με την αρχιτεκτονική και αισθητική της περιοχής και προσδιορίζουν την εναρμόνισή του με το ευρύτερο περιβάλλον στο οποίο εντάσσεται

ΥΠΟΔΟΜΕΣ/ΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕΙΩΜΕΝΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (για τις δράσεις L313-1, L321-2, L322-2, L323-2β, L323-4)

Αναφέρονται αναλυτικά συγκεκριμένες προβλέψεις-κατασκευές που εξασφαλίζουν την προσβασιμότητα ατόμων μειωμένης κινητικότητας

Νέα κτίρια

Υφιστάμενα κτίρια

Περιβάλλον χώρος

3.2. ΠΡΟΤΑΣΗ

3.2.1. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ

ΕΜΒΑΔΟΝ ΓΗΠΕΔΟΥ	
ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΑΛΥΨΗΣ	

Περιγράφονται κατά το δυνατόν αναλυτικότερα τα προτεινόμενα έργα υποδομής και περιβάλλοντος χώρου

3.2.2. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

1	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
2	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
3	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
4	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	
5	Κτίριο επιφάνειας m ² που θα χρησιμοποιείται για:
.....	
.....	

3.2.3 ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	
ΟΜΑΔΑ Α	ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	Υ.01	Ισοπεδώσεις-Διαμορφώσεις	μ ²						
		Υ.02	Σύνδεση με δίκτυο ΔΕΗ	ΚΑ						
		Υ.03	Σύνδεση με δίκτυο ΟΤΕ	ΚΑ						
		Υ.04	Σύνδεση με δίκτυο ύδρευσης	ΚΑ						
		Υ.05	Σύνδεση με δίκτυο αποχέτευσης	ΚΑ						
		Υ....	Άλλο							
			ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Β	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ	ΠΧ.01	Περίφραξη	μ						
		ΠΧ.02	Εσωτερική οδοποιία	μ ²						
		ΠΧ.03	Αίθριος (αύλειος) χώρος	μ ²						
		ΠΧ.04	Χώρος πρασίνου	μ ²						
		ΠΧ.05	Υπαιθριος χώρος στάθμευσης	μ ²						
		ΠΧ.....	Άλλο							
			ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Γ	ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΑ	01.01	Γενικές εκσκαφές γαιώδεις	μ ³						
		01.02	Γενικές εκσκαφές ημιβραχώδης	μ ³						
		01.03	Γενικές εκσκαφές βραχώδεις	μ ³						
		01.04	Επιχώσεις με προϊόντα εκσκαφής	μ ³						
		01.05	Ειδικές επιχώσεις	μ ³						
	ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ	02.01	Καθαιρ.πλινθοδομής	μ ³						
		02.02	Καθαιρ.πλινθοδομής με ισχνό κονίαμα	μ ³						
		02.03	Καθαιρ.αόπλου σκυροδέματος	μ ³						
		02.04	Καθαιρ.οπλισμένου σκυροδέματος	μ ³						
		02.05	Καθαιρ.επιχρησμάτων	μ ²						
		02.06	Καθαιρ.τοιχών διά τη διαμόρφωση θυρών	μ ²						
		02.07	Καθαιρ.ξύλινων ή σιδηρών θυρών παραθύρων	τεμ						
		02.08	Καθαίρεση ημίξεστης .ή ξεστής λιθοδομής	μ ³						
		02.09	Καθαίρεση δαπέδων εκ πλακών παντός τύπου	μ ²						
		02.10	Καθαίρεση επικεράμωσης	μ ²						
	ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΑ	03.01	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Ορεινές και απομακρυσμένες περιοχές)	μ ³						
		03.01.1	Οπλισμένο σκυρόδεμα (Προσβάσιμες περιοχές)	μ ³						
		03.02	Άοπλο σκυρόδεμα δαπέδων	μ ²						
		03.03	Εξισωτικές στρώσεις	μ ²						
		03.04	Επιφάνειες εμφανους σκυροδέματος	μ ²						
03.05		Σενάζ δρομικά	μ.μ.							
03.06		Σενάζ μπατικά	μ.μ.							
03.07		Μανδύας χυτού σκυροδέματος	μ ³							
03.08	Μανδύας εκτοξευμένου σκυροδέματος	μ ²								
			ΣΥΝΟΛΟ							

ΟΜΑΔΑ Δ	ΤΟΙΧΟΠΟΙΗΣ	04.01	Λιθοδομές με κοινούς λίθους	μ ²					
		04.02	Λιθοδομές με λαξευτούς λίθους	μ ²					
		04.03	Αργολιθ/μές δι' ασβεστ/ματος	μ ³					
		04.04	Πλινθοδομές δρομικές	μ ²					
		04.05	Πλινθοδομές μπατικές	μ ²					
		04.06	Τσιμεντολιθοδομές	μ ²					
		04.07	Τοίχοι γυψοσανίδων απλοί	μ ²					
		04.08	Τοίχοι γυψοσανίδων απο 2 πλευρές	μ ²					
		04.09	Τοίχοι γυψοσανίδων με 2 γύφους ανά πλευρά	μ ²					
	ΕΠΙΧΡΗΣΜΑΤΑ	05.01	Αβεστοκονιάματα τριπτά	μ ²					
		05.02	Αβεστοκονιάματα τριπτά (με kougasanit)	μ ²					
		05.03	Επιχρήσματα χωριάτικου τύπου	μ ²					
		05.04	Ετοιμο επίχρησμα	μ ²					
		05.05	Αρμολογήματα ακατέργαστων όψεων λιθοδομών	μ ²					
	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΟΙΧΩΝ	06.01	Με πλακίδια πορσελάνης	μ ²					
		06.02	Με λίθινες πλάκες	μ ²					
		06.03	Με ορθογωνισμένες πλάκες	μ ²					
		06.04	Με πέτρα στενάρι	μ ²					
		06.05	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ ²					
		06.06	Ξύλινα διαζώματα αργολιθοδομών με βερνικόχρωμα	μ.μ					
	ΣΤΡΩΣΕΙΣ ΔΑΠΕΔΩΝ	07.01	Με χονδρόπλ. ακανον. πάχους	μ ²					
		07.02	Με λίθινες πλάκες (καρύστ. κλπ)	μ ²					
		07.03	Επίστρωση με χειροποίητες πλάκες	μ ²					
		07.04	Με πλάκες μαρμάρου (γρανίτης)	μ ²					
		07.05	Με πλακίδια κεραμικά ή πορσελ	μ ²					
		07.06	Με λωρίδες σουηδικής ξυλείας	μ ²					
		07.07	Με λωρίδες αφρικανικής ξυλείας	μ ²					
		07.08	Με λωρίδες δρυός	μ ²					
		07.09	Δάπεδο ραμποτέ με ξύλο καστανιάς πλήρης	μ ²					
07.10		Βιομηχανικό δάπεδο	μ ²						
			ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Ε	ΚΟΥΦΩΜΑΤΑ	08.01	Πόρτες πρεσαριστές κοινές	μ ²					
		08.02	Πόρτες ραμποτέ ή ταμπλαδωτές από MDF	μ ²					
		08.03	Πόρτες ραμποτέ ή ταμπλαδωτές από δρύ.καρυδιά κλπ	μ ²					
		08.04	Εξώθυρες καρφωτές περαστές από ξύλο καστανιάς	μ ²					
		08.05	Υαλοστάσια και εξωστόθυρες από ξύλο καστανιάς	μ ²					
		08.06	Υαλοστάσια από σουηδική ξυλεία	μ ²					
		08.07	Υαλοστάσια από ορεγκονταίν	μ ²					
		08.08	Σκούρα από σουηδική ξυλεία	μ ²					
		08.09	Σκούρα από ορεγκονταίν	μ ²					
		08.10	Σιδερένιες πόρτες	μ ²					
		08.11	Σιδερένια παράθυρα	μ ²					
		08.12	Βιτρίνες αλουμινίου	μ ²					
		08.13	Ανοιγόμενα-περιστρεφόμενα κουφώματα αλουμινίου	μ ²					
		08.14	Υαλοστάσια αλουμινίου με θερμοδιακοπή	μ ²					
		08.15	Μονόφυλλη πυράντοχη πόρτα T30 έως T90 πλήρως εξοπλισ.	τεμ					

	08.16	Δίφυλλη πυράντοχη πότρα T30 εως T90 πλήρως εξοπλισμένη	τεμ						
ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ	09.01	Ντουλάπες κοινές (υπνοδωματ)	μ ² οψης						
	09.02	Ντουλάπες (ανιγκρέ)	μ ² οψης						
	09.03	Ντουλάπια κουζίνας κοινά	μ.μ.						
	09.04	Ντουλάπια κουζίνας από συμπαγή ξυλεία	μ.μ.						
ΜΟΝΩΣΕΙΣ ΣΤΕΓΑΝΩΣΕΙΣ	10.01	Θερμομόνωση-υγρομόνωση δώματος	μ ²						
	10.02	Θερμομόνωση κατακόρυφων επιφανειών	μ ²						
	10.03	Υγρομόνωση τοιχείων υπογείου	μ ²						
	10.04	Υγρομόνωση δαπέδων επι εδάφους	μ ²						
		ΣΥΝΟΛΟ							
ΜΑΡΜΑΡΙ ΚΑ	11.01	Κατώφλια, επίστρωση στηθαίων ποδιές παραθ. μπαλκονιών	μ.μ.						
	11.02	Μαρμαροεπένδυση βαθμίδος	μ.μ.						
ΚΛΙΜΑΚΕΣ	12.01	Βαθμίδες και πλατύσκαλα εκ ξυλείας δρυός	μ ²						
	12.02	Ξύλινη επένδυση βαθμίδας πλήρης	μ.μ						
ΨΕΥΔΟΡΟΦΕΣ	14.01	Από γυψοσανίδες	μ ²						
	14.02	Από πλάκες ορυκτών ινών σε μεταλλικό σκελετό	μ ²						
	14.03	Επένδυση οροφής με λεπτοσανίδες πλήρης	μ ²						
ΕΠΙΚΑΛΥΨ ΕΙΣ	15.01	Κεραμοσκεπή με φουρούσια εδραζόμενη σε πλακα σκυροδεμ.	μ ²						
	15.02	Ξύλινη στέγη αυτοφερόμενη με κεραμίδια	μ ²						
ΣΤΗΘΑΙΑ	16.01	Από οπλισμένο σκυρόδεμα	μ.μ.						
	16.02	Από δρομική πλινθοδομή	μ.μ.						
	16.03	Από κιγκλίδωμα σιδερένιο	μ.μ.						
	16.04	Από κιγκλίδωμα αλουμινίου	μ.μ.						
	16.05	Από κιγκλίδωμα ξύλινο	μ.μ.						
ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ	17.01	Υδροχρωματισμοί με τσίγκο και κόλλα	μ ²						
	17.02	Πλαστικά επί τοίχου	μ ²						
	17.03	Πλαστικά σπατουλαριστά	μ ²						
	17.04	Τσιμεντοχρώματα	μ ²						
	17.05	Ντουκοχρώματα	μ ²						
	17.06	Βερνικοχρωματισμός ξύλινων επιφανειών	μ ²						
ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΟΙΚΟΔΟΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	18.01	Τζάκι απλό	αποκ						
	18.02	Τζάκι με καπνοδόχο (κτιστό)	αποκ						
	18.03	Συντήρηση -αποκατάσταση τοιχογραφιών	μ ²						
ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝ ΗΣ	19.01	Πλήρες σέτ λουτρού	αποκ						
	19.02	Σέτ WC	αποκ						
		ΣΥΝΟΛΟ							
ΟΜΑΔΑ Ζ	ΥΔΡΑΥΛΙΚΕ Σ ΕΓΚΑΤΑΣΤ ΑΣΕΙΣ	20.01	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc. (Σωληνώσεις)	αποκ					
		20.02	Υδρευση-αποχέτευση κουζίνας λουτρού-wc (Συνδέσεις)	αποκ					
ΘΕΡΜΑΝΣ Η ΚΛΙΜΑΤΙΣ ΜΟΣ	21.01	Κεντρική θέρμανση (Σωληνώσεις)	αποκ						
	21.02	Κεντρική θέρμανση (Συνδέσεις, σώματα ,καυστήρας,λεβητας)	αποκ						

ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	23.01	Κατοικίας (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.02	Κατοικίας (καλοδιώσεις, ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
	23.03	Καταστήματος (Σωληνώσεις)	μ ² /κατ					
	23.04	Καταστήματος (καλοδιώσεις ρευματολήπτες)	μ ² /κατ					
ΑΝΕΛΚΥΣ ΤΗΡΕΣ	24.01	Ανελκυστήρας μέχρι 4 στάσεις	αποκ					
	24.02	Προσαύξηση ανά στάση πέραν των 4ων	Στασ					
ΔΙΑΦ. Η/Μ ΕΡΓΑΣΙ ΕΣ	25.01	Ηλιακός συλλέκτης	τεμ					
		ΣΥΝΟΛΟ						
ΟΜΑΔΑ Η	ΜΕΤΑΛ ΛΙΚΗ ΚΑΤΑΣ ΚΕΥΗ	26.01	Μεταλλικός σκελετός	κιλ				
		26.02	Πάνελ με μόνωση	μ2				
		ΣΥΝΟΛΟ						

ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ε			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Ζ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Η			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Τα είδη εργασιών που περιλαμβάνονται στον ανωτέρω πίνακα μπορούν να συμπληρωθούν, κατά την κρίση της ΟΤΔ.

Στην περίπτωση δημοσίων έργων ο ανωτέρω πίνακας προϋπολογισμού αντικαθίσταται με αυτόν που προκύπτει από τη σχετική μελέτη του έργου, σύμφωνα με τα τιμολόγια του δημοσίου.

3.2.4 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΠΕ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (Είδος, τύπος, τεχνικά χαρακτηριστικά)	Μ.Μ. (π.χ. τεμ, m ² , m ³ , κ.λπ.)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
	ΣΥΝΟΛΟ						

	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ			
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΠΕ			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

3.2.5 ΜΕΛΕΤΕΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Α/Α	ΜΕΛΕΤΕΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Τεχνικές μελέτες (να αναφερθούν αναλυτικά)			
2	Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων			
3	Έκδοση οικοδομικής άδειας			
4	Άλλη			
	ΣΥΝΟΛΟ			

3.2.6 ΠΡΟΒΟΛΗ – ΠΡΟΩΘΗΣΗ (Δράση L313-4)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Σχεδιασμός και παραγωγή πληροφοριακού και διαφημιστικού υλικού			
2	Δημιουργία ντοκιμαντέρ			
3	Διαφημιστικές καταχωρήσεις			
4	Αξιοποίηση διαδικτύου			
5	Συμμετοχή σε εκθέσεις, ημερίδες, εκδηλώσεις			
6	Διεξαγωγή ημερίδων – εκδηλώσεων ενημέρωσης και προβολής			
7	Οργάνωση συνεντεύξεων Τύπου			
8	Δαπάνες μετακίνησης και διαμονής δημοσιογράφων γενικού και ειδικού Τύπου			
	ΣΥΝΟΛΟ			

Το συνολικό κόστος της ενέργειας 5 δεν μπορεί να υπερβαίνει το 20% του συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης.

3.2.7 ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ (Δράση L321-3)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Σχεδιασμός, παραγωγή και διακίνηση υλικού δημοσιοποίησης και προβολής (φυλλάδια, αφίσες κ.λπ.)			
2	Δημιουργία και καταχώρηση διαφημίσεων			
3	Μίσθωση χώρων και εξοπλισμού			
4	Διαμόρφωση χώρων			
5	Εξοπλισμός και οπτικοακουστικά μέσα			
6	Παραγωγή εκθεσιακού υλικού (μακέτες, φωτογραφίες κ.λπ.)			
7	Έρευνα /καταγραφή πολιτιστικών, λαογραφικών και ιστορικών στοιχείων			
8	Συμμετοχή συγκροτημάτων σε εκδηλώσεις			
9	Οργάνωση πολιτιστικών δρώμενων			
10	Κατασκευή – αγορά παραδοσιακών στολών			
11	Κατασκευή – αγορά παραδοσιακών μουσικών οργάνων			
12	Εξοπλισμός γραφείου			
	ΣΥΝΟΛΟ			

Το συνολικό κόστος των ενεργειών 8 και 9 δεν μπορεί να υπερβαίνει το 20% του συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης.

Το συνολικό κόστος τη ενέργειας 12 δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% του συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης.

4. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΛΙΣΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Στη λίστα περιλαμβάνονται οι υπεύθυνες δηλώσεις και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα κριτήρια επιλεξιμότητας και στα κριτήρια επιλογής και τις παρατηρήσεις που τα συνοδεύουν. Απουσία δηλώσεων / δικαιολογητικών που σχετίζονται με απόδειξη κριτηρίων επιλεξιμότητας οδηγούν στην απόρριψη της πρότασης.

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ

ΓΙΑ ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΓΙΑ ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΜΕΛΕΤΗ

«ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΟΙΚΙΣΜΩΝ»

Α. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι μελέτες αναβάθμισης και ανάδειξης οικισμών, που θα χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2007-2013 (ΠΑΑ) / Άξονας 4 «Εφαρμογή της προσέγγισης LEADER» / Μέτρο 41, Υπομέτρο L322 «Ανακαίνιση και ανάπτυξη των χωριών», έχουν ως αντικείμενο να προσδιορίσουν τμήματα ή στοιχεία του οικισμού για τα οποία βάσει ιστορικών, κοινωνικών στοιχείων και στοιχείων ειδικού αρχιτεκτονικού χαρακτήρα θα προταθεί ένα σχέδιο ανάπτυξης που θα περιλαμβάνει:

Αισθητική και λειτουργική βελτίωση των κοινόχρηστων χώρων και

Ανάδειξη των φυσικών και ειδικών αρχιτεκτονικών στοιχείων της περιοχής

Στόχος της μελέτης είναι μέσω μιας μεθόδου ολοκληρωμένης προσέγγισης να υποδειχτούν παρεμβάσεις που είναι αναγκαίες για τη βελτίωση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος του οικισμού σε σημεία ιδιαίτερου ενδιαφέροντος, έτσι ώστε να τον καταστήσουν πόλο έλξης των επισκεπτών και να αναβαθμίσουν την ποιότητα ζωής των κατοίκων.

Β. ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Η μελέτη αυτή θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Γεωγραφική θέση του οικισμού, σύνδεση με άλλους οικισμούς, κ.λπ.
2. Πολεοδομική αναγνώριση και ισχύον θεσμικό πλαίσιο σε ό,τι αφορά στην ανάπτυξη και τη δόμηση του οικισμού
3. Ιστορική αναφορά, πολιτισμικό πλαίσιο και πολιτιστικοί πόροι
4. Γενική αναγνώριση του φυσικού περιβάλλοντος (κλίμα, γεωλογικά, γεωτεχνικά και γεωμορφολογικά στοιχεία εδάφους, περιβαλλοντικά στοιχεία (χλωρίδα, πανίδα, προστατευόμενες περιοχές, πηγές κ.λπ.)
5. Γενική αναγνώριση ανθρωπογενούς περιβάλλοντος (πληθυσμός, απασχόληση, οικονομικές δραστηριότητες, δόμηση κ.λπ.)
6. Περιγραφή της δομής του οικισμού (δομή του οικισμού, όρια οικισμού, χρήσεις γης, περιοχές προστασίας ή ειδικών δεσμεύσεων, δίκτυο κυκλοφορίας - στάθμευσης)
7. Ιδιοκτησιακό καθεστώς - κοινόχρηστοι χώροι
8. Δίκτυο υποδομών
9. Ποιοτική αναγνώριση της υφιστάμενης κατάστασης κοινόχρηστων χώρων και εξοπλισμό τους
10. Καταγραφή αξιόλογων στοιχείων ιδιαίτερης αισθητικής αξίας (κοινόχρηστοι χώροι, παραδοσιακά στοιχεία, κτίρια, διαδρομές, φυσικοί πόροι κ.λπ.)
11. Εντοπισμός ιδιαιτεροτήτων και λειτουργικών προβλημάτων - Συμπεράσματα από την αξιολόγηση των στοιχείων της αναγνώρισης - Προοπτικές και κριτήρια ανάπτυξης

Γ. ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΤΟΥ ΟΙΚΙΣΜΟΥ

1. Γενική Περιγραφή των Προτεινόμενων Παρεμβάσεων με βάση τα στοιχεία της καταγραφής και της ανάλυσης με έμφαση στα αισθητικά, περιβαλλοντικά, ιστορικά, κοινωνικά και οικονομικά στοιχεία - Τεκμηρίωση
 2. Αναλυτική τεχνική Περιγραφή των Προτεινόμενων Παρεμβάσεων
 3. Ιεράρχηση των Προτεινόμενων Έργων
- Ιεραρχημένο σχέδιο παρεμβάσεων διαμόρφωσης, βελτίωσης, αναβάθμισης κοινοχρήστων χώρων (ενοποίηση, αισθητική αναβάθμιση, λειτουργικότητα των κοινόχρηστων χώρων), βελτίωση και επέκταση του εξοπλισμού, της μορφής και της αισθητικής κοινωφελών εγκαταστάσεων και χώρων στην περιοχή αναβάθμισης, καθώς και προτάσεις παρεμβάσεων για τις όψεις αξιόλογων κτηρίων. Βασικό στοιχείο ιεραρχημένου των προτεινόμενων παρεμβάσεων θα αποτελέσει η διασφάλιση της καλής λειτουργίας του οικισμού με όρους υγιεινής, κυκλοφορίας και μετακίνησης και προϋποθέσεις για ποιοτική και οικονομική ανάπτυξη.

Δ. ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Ε. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

ΣΤ. ΧΑΡΤΕΣ - ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ

1. Γενικοί Αναγνωριστικοί Χάρτες κλ. 1:25.000 και 1:5.000 (που θα περιλαμβάνουν τα στοιχεία της παρ. Β (1, 3, 5, 6)
2. Χάρτης χρήσεων γης κλ. 1:1000 (με επισήμανση των αξιόλογων φυσικών και αρχιτεκτονικών στοιχείων, κυκλοφορία - στάθμευση).
3. Χάρτης κλ. 1:1000 (Στοιχεία φυσικού περιβάλλοντος, ενδιαφέροντα σημεία θέας κ.λπ.)
4. Χάρτης κλ. 1:1000 (ποιοτική κατάσταση κοινόχρηστων χώρων κ.λπ.)
5. Χάρτης κλ. 1:1000 ιδιοκτησιακού καθεστώτος κοινόχρηστων χώρων
6. Χάρτης κλ. 1:1000 υφιστάμενων υποδομών (φωτισμός, ύδρευση κ.λπ.)
7. Χάρτης κλ. 1:1000 προτεινόμενων περιοχών ή στοιχείων παρεμβάσεων (έργων) και ιεράρχηση προτεραιοτήτων
8. Φωτογραφική τεκμηρίωση του οικισμού

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.**

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	23104 23956	ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	25310 22858
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευρυπίδου 63	210 4135228	ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο	2413 506449
ΠΑΤΡΑ - Πανεπιστημίου 254 -Κτήριο Β	2613 613428	ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2	2810 300781
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	26510 87215	ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1	2251 352100

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ**Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α'	150 €	40 €	15 €	Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Β'	300 €	80 €	30 €	Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Γ'	50 €	-	-	Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-	Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Δ'	110 €	30 €	-	Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071011 - internet: <http://www.et.gr>

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α'	225 €	Α.Ε.Δ.	10 €
Β'	320 €	Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η.	2.250 €
Γ'	65 €	Δ.Δ.Σ.	225 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Δ'	160 €	Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Α.Π.	160 €		

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα..

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστριαίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).

- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας ταχυδρομικής συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8, τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:00



* 0 2 0 1 1 3 3 2 3 0 7 1 0 0 1 9 2 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr